

Verksamhetsplan

2024-03-28

Verksamhetsplan 2024 för första linjens verksamhet, socialkontoret

Diarienummer SN 2024/0182

Verksamhetsplanen är antagen av socialdirektören den 28 mars 2024.

I dokumentet redovisas aktiviteter som första linjens verksamhet planerar att genomföra under 2024 för att utföra uppdragen för året. Verksamhetens uppdrag utgörs av valda delar av socialnämndens uppdragsplan 2024, kommunstyrelsens arbetsgivaruppdrag, särskilda uppdrag för året, nämndens internkontrollplan samt punkter i det politiska programmet för mandatperioden.

Innehåll

INLEDNING	3
Syftet med verksamheten.....	5
VERKSAMHETENS UPPDRAG OCH AKTIVITETER UNDER ÅRET.....	5
Mål i uppdragsplan	5
Arbetsgivaruppdraget från kommunstyrelsens personalutskott.....	8
Särskilda uppdrag under året	8
Risker i nämndens internkontrollplan 2024.....	9
Punkter i det politiska programmet	10
UPPFÖLJNING OCH ÅTERRAPPORTERING	13



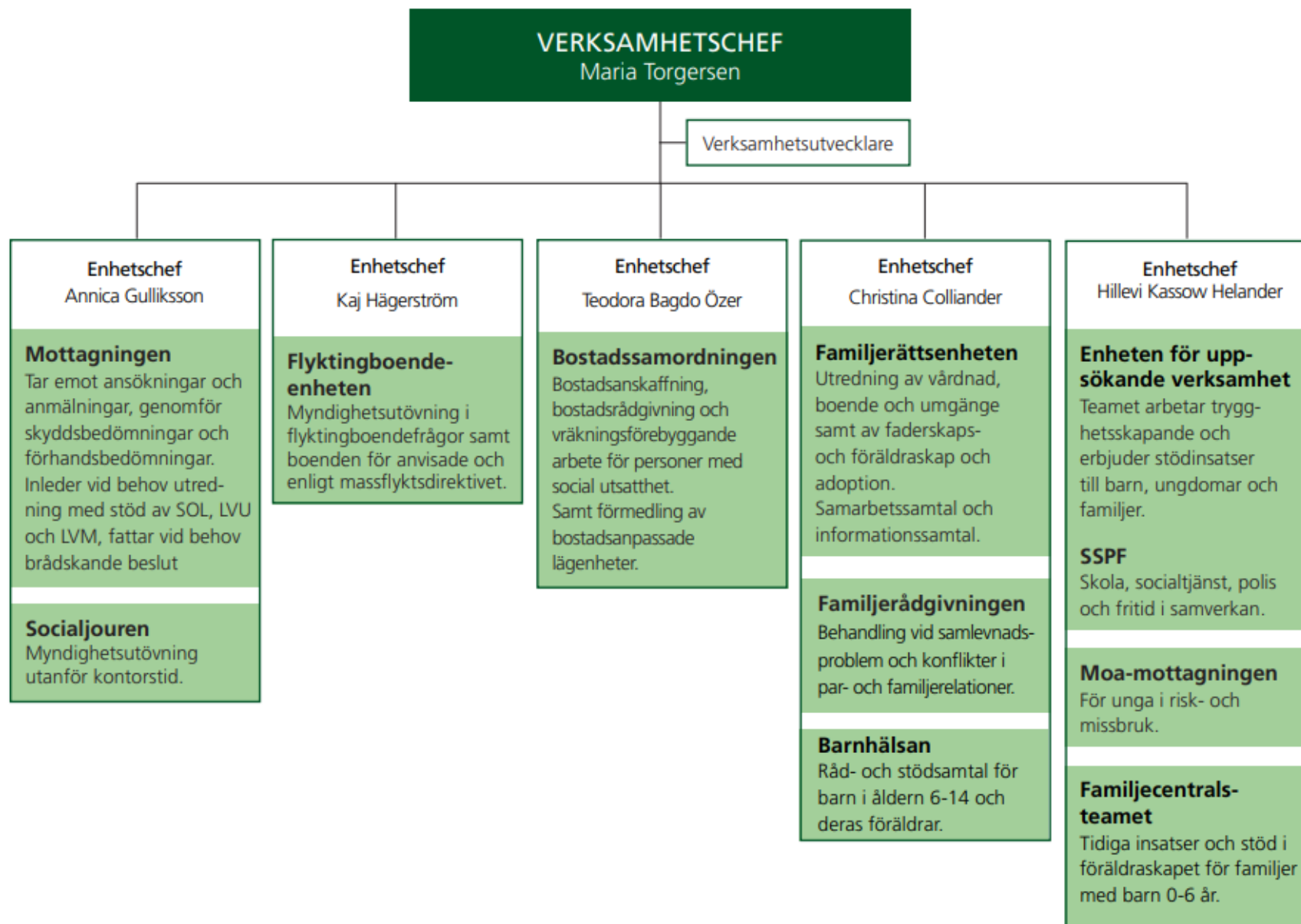
Inledning

Socialkontoret har följande verksamheter och stödenheter:

- **Första linjens verksamhet.**
 - Myndighetsutövning, tidiga och förebyggande rådgivnings- och stödsatser till barn, ungdomar och vuxna i huvudsak utan föregående biståndsprövning. Här ingår även familjerätt, familjerådgivning, kommunens bostadssamordning och flyktingboendeenhet.
- **Barn- och ungdomsverksamheten.**
 - Myndighetsutövning, rådgivning, stöd och behandling till barn, ungdomar och deras familjer. Här ingår även myndighetsutövning för ensamkommande barn, hem för vård eller boende (HVB) samt familjehem.
- **Vuxenverksamheten.**
 - Myndighetsutövning, rådgivning, stöd, behandling och boende till vuxna. Här ingår även skyddat boende och behandling vid våld i nära relationer.
- **Verksamhetsstöd.**
 - Utredning, uppföljning och utveckling samt nämndadministration.
 - Viva - förvaltning, support och utveckling av verksamhetssystem.
- **Ekonomienheten.**
 - Ekonomi- och personaladministrativt stöd till kontorets chefer.
- **Administratörsenheten.**
 - Administrativt stöd till kontorets medarbetare och chefer.

Första linjens verksamhet med dess olika enheter och funktioner beskrivs i organisationsschemat på nästa sida.

FÖRSTA LINJENS VERKSAMHET



Syftet med verksamheten

Första linjens verksamhet är ingången till socialkontorets insatser eller till insatser som inte behöver föregås av biståndsprövning. Syftet med verksamheten är bland annat att:

- Öka kommuninvånarens möjlighet att hantera sin sociala situation i huvudsak utan biståndsbedömda insatser.
- Bidra till att socialkontoret uppfattas som synligt och lättillgängligt. Tillgängligheten för kommuninvånarna ska bland annat utvecklas via olika digitala kanaler. Första linjens verksamhet skapar även en bra plattform för införande av den nya socialtjänstlagen om dess förslag om bland annat en mer lättillgänglig och förebyggande socialtjänst blir verklighet.
- Genom uppsökande verksamhet medverka i kommunens trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete.

Verksamhetens uppdrag och aktiviteter under året

I följande avsnitt beskrivs verksamhetens aktiviteter under 2024 för att genomföra tilldelade uppdrag enligt socialnämndens uppdragsplan 2024, kommunstyrelsens arbetsgivaruppdrag och särskilda uppdrag för året. I slutet beskrivs även verksamhetens bidrag till arbete med nämndens internkontrollplan och punkter i det politiska programmet för mandatperioden.

Mål i uppdragsplan

1. Socialkontorets hemmaplanslösningar ska utvecklas. Det betyder att förbättra eller utöka befintliga hemmaplanslösningar eller att ta fram helt nya.

Utveckling av hemmaplanslösningar är en viktig strategi för socialkontorets verksamheter. Hemmaplanslösningar är insatser i egen regi som ges i brukarens hemmiljö och som fungerar som alternativ till externt köpt vård. Hemmaplanslösningar syftar både till hög kvalitet och kostnadseffektivitet. Det kan uppnås genom att individanpassa verkningsfulla insatser utifrån brukarens behov, samtidigt som hemmaplanslösningar ger goda möjligheter till insyn, uppföljning och lärande utveckling.

Måluppfyllelse

- Utvecklingsuppdraget följs upp efter helåret med en avstämning efter första halvåret.
- Egna familjehem som andel av totala antalet vård dygn i familjehem ska inte minska under 2024 jämfört med 2023. Uppföljning görs halvårsvis.
- Redovisning av antalet vård dygn i extern öppenvård och externt boende. Uppföljning görs halvårsvis.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Anpassa arbetstidstider så de tillgodoser klienternas behov.	Enhetschefer	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.

Tillgodose kontoret med lägenheter utifrån behov.	Enhetschef Bostadssamordningen	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
---	-----------------------------------	---

2. Socialkontoret ska nå fler barn som lever med våld i nära relationer. Ett viktigt led i detta är att systematiskt synliggöra och arbeta med barns rättigheter i socialkontorets olika verksamheter.

Måluppfyllelse:

- A. Antalet inledda insatser på Frideborg barn och ungdom ska öka. Uppföljning görs halvårsvis.
- B. Barns rättigheter och situation ska alltid synas i utredningar av vuxna. Uppföljning genomförs som granskning av slumpvis utvalda ärenden och redovisas halvårsvis.
- C. Socialkontorets enheter ska i sina verksamhetsbeskrivningar enligt uppföljningsmodellen LOKE belysa hur man arbetar med barns rättigheter. Uppföljning görs efter helåret.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Utbildning ViNR för medarbetare (61% har gått grundkursen samt 43% har gått fördjupningen mot barn vid uppföljningen av 2023.)	Enhetschefer	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Uppdatera Loke där barnperspektivet saknas.	Enhetschefer	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Öka användandet av FREDA.	Enhetschef mottagning/jour	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Implementera Islandsmodellen.	Enhetschef mottagning/jour	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Erbjuda lägenheter till våldsutsatta.	Enhetschef Bostadssamordningen	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Gå igenom och vid behov uppdatera samtliga enheters verksamhetsbeskrivningar enligt LOKE kopplat till barns rättigheter.	Samtliga enhetschefer	Helårsuppföljning till nämnden.

3. Socialkontoret bidrar till att öka tryggheten för kommuninvånarna genom brottsförebyggande arbete.

Måluppfyllelse:

- A. Det uppsökande sociala arbetet riktat till ungdomar i kommunens utsatta områden som inleddes i slutet av 2021 ska utvecklas.

- B. Socialkontoret ska utveckla stödet till personer som vill lämna kriminella grupperingar, så kallad avhopparverksamhet.

Måluppfyllelse A och B följs upp efter helåret med en avstämning efter första halvåret.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Starta enheten för social brottsprevention.	Enhetschef Uppsökande teamet	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Utveckla föräldraskapsstöd med utgångspunkt i kunskapsstöd.	Verksamhetsutvecklare och enhetschef	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Delta i kommunens samverkansmodell EST.	Enhetschef Uppsökande teamet	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Utveckla SSPF att möta yngre personer och tidigare i problematiken.	Enhetschef Uppsökande teamet	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Delta i kommunens arbete mot välfärdsbrott.	Enhetschef Bostadssamordningen	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Utveckla stödet till personer som vill lämna kriminella grupperingar, så kallad avhopparverksamhet.	Enhetschefer Uppsökande teamet och mottagning/jour	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.
Utveckla riktat stöd till flickor i riskzonen för kriminalitet.	Enhetschefer Uppsökande teamet och mottagning/jour	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.

4. Bostad först ska fortsätta utvecklas.

Måluppfyllelse:

- A. Antalet lägenheter i Bostad först ska öka under 2024. Uppföljning görs halvårsvis.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Tillgodose vuxenverksamheten med lägenheter utifrån behov.	Enhetschef Bostadssamordningen	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.

Arbetsgivaruppdraget från kommunstyrelsens personalutskott

1. Se över chefsuppdragen i syfte att skapa goda organisatoriska förutsättningar för ett hållbart ledarskap.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Se över chefers förutsättningar i sina uppdrag.	Socialkontorets ledningsgrupp	<ul style="list-style-type: none"> • Socialdirektör redovisar muntligt till personalutskottet. • Skriftlig sammanfattande uppföljning görs inför kommunens bokslut 2024. Verksamhetsstöd gör uppföljningen.

2. Stärka arbetsmiljöarbetet för att på så sätt skapa attraktiva och hälsosamma arbetsplatser.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Tillämpa distans- och/eller hybridarbete där möjlighet finns.	Socialkontorets ledningsgrupp	<ul style="list-style-type: none"> • Socialdirektör redovisar muntligt till personalutskottet. • Skriftlig sammanfattande uppföljning görs inför kommunens bokslut 2024. Verksamhetsstöd gör uppföljningen.
Implementera arbetstidsavtalet.	Socialkontorets ledningsgrupp	

3. Genomföra åtgärder och aktiviteter som bidrar till att behålla och utveckla medarbetarna samt använda kompetensen rätt.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Titelarbete socialpedagog och behandlingsassistent.	Sakkunnig	<ul style="list-style-type: none"> • Socialdirektör redovisar muntligt till personalutskottet. • Skriftlig sammanfattande uppföljning görs inför kommunens bokslut 2024. Verksamhetsstöd gör uppföljningen.
Aktuella kompetensutvecklingsplaner.	Sakkunnig	

Särskilda uppdrag under året

Uppföljning till nämnden av de särskilda uppdragen sker endast efter helåret i samband med kvalitetsredovisningen och dess uppföljningar av socialkontorets verksamhetsplaner.

1. Utveckla ett familjeorienterat arbetssätt.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Den kontorsövergripande utvecklingsgruppen, som leds av verksamhetsutvecklarna, fortsätter arbetet med att ta fram förslag på ett familjeorienterat arbetssätt. Arbetsgruppens uppdrag förväntas vara klart sommaren 2024.	Verksamhetschefer	Återkoppling till i ledningsgrupp och gemensamt chefsmöte.
Upprätta en plan för implementering av ett familjeorienterat arbetssätt på hela socialkontoret.	Verksamhetschefer	Återkopplas till ledningsgrupp.

Starta implementeringen.	Verksamhetschefer, enhetschefer	Uppföljning av hur implementeringsprocessen fortskrider i slutet av året.
--------------------------	---------------------------------	---

2. Under året påbörjas arbetet med att ta fram kontinuitetsplaner på socialkontorets enheter. Arbetet ska utgå från kontorets risk- och sårbarhetsanalys (RSA) och syftar till att höja förmågan att hantera de konkreta risker som är aktuella på respektive enhet.

Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning
Ta fram kontinuitetsplaner på alla enheter utifrån RSA.	Verksamhetschef Enhetschefer Säkerhetssamordnare	Halvårsavstämning och helårsuppföljning till nämnden.

Risker i nämndens internkontrollplan 2024

I socialnämndens internkontrollplan 2024 finns fyra risker som socialkontoret ska prioritera att hantera under året. **Första linjens verksamhet ska under året i den ordinarie verksamheten bidra till att minska en av dessa risker, enligt nedan.**

Uppföljningen av riskerna i internkontrollplanen genomförs efter april respektive september och redovisas för nämnden på sammanträdena i juni respektive december. Uppföljningen redovisas i egna rapporter skiljt från uppföljningen av verksamhetsplaner och uppdragsplanens mål.

3. Risker förknippade med ökat våldskapital i samhället i form av skjutningar, kriminella nätverk och bombdåd. Det kan leda till:

- Risker i våra verksamheter.
- Hot mot våra brukare eller från våra brukare.
- Externa utförare med kopplingar till kriminella aktörer anlitas av kontoret.

Aktivitet	Ansvarig
Vidareutveckla samverkan med polis och avdelningen för trygghet och säkerhet.	Verksamhetschef Enhetschefer
Bidra till kommunens lägesbild.	Verksamhetschef Enhetschef uppsökande teamet

Punkter i det politiska programmet

Här redovisas de punkter i det politiska programmet som första linjens verksamhet ansvarar för. Kolumnerna längst till höger visar vilka delar av socialkontoret som ansvarar för att driva utvecklingen i linje med innehållet i punkten och vilka andra kontor som man ska samverka med. Punkterna gäller hela mandatperioden och det är ännu inte bestämt när och i vilka former uppföljning av punkterna ska redovisas.

Samtliga punkter i det politiska programmet och ansvarsfördelningen för dessa finns på kommunens hemsida <https://norrkoping.se/organisation/mal-for-norrkopings-kommun/politiskt-program-och-overgripande-mal>

Där ges även följande definitioner:

Ansvarig nämnd/styrelse ska driva utvecklingen i linje med innehållet i punkten i det politiska programmet. I arbetet ska den ansvariga nämnden/styrelsen bjuda in berörda nämnder/styrelser i arbetet. Vid uppföljning är det den ansvariga nämnden/styrelsen som ska kunna redogöra för arbetet.

Ansvarigt kontor/bolag ska driva utvecklingen i linje med innehållet i punkten i det politiska programmet. I arbetet ska det ansvariga kontoret/bolaget bjuda in berörda kontor/bolag i arbetet. Vid uppföljning är det ansvarigt kontor/bolag som ska kunna redogöra för arbetet.

Nr	Punkt	Hantering	Status	Ansvarig på SOK
63	Erbjuda familjestödsutbildningar.	Föräldraskapsstöd erbjuds som en del av nämndens ordinarie verksamhet. Utveckling av ett samordnat föräldraskapsstöd i kommunen pågår i samverkan med berörda nämnder. Styrgrupp för utvecklingsarbetet är Barnsamverket.	Pågår	<ul style="list-style-type: none"> Första linjens verksamhet Barn- och ungdomsverksamheten
	Ansvarig nämnd/styrelse	Berörd nämnd/styrelse	Ansvarigt kontor/bolag	Berört kontor/bolag
	SN	UN, SN, VON	SOK	UBK, SOK, VOK

Aktivitet	Ansvarig
Uppdatera informationen på norrkoping.se med föräldraskapsstödjande insatser tillsammans med kommunens övriga kontor.	Verksamhetschef
Översyn av kommunens utbildningar i föräldraskapsstöd.	Verksamhetschef

Nr	Punkt	Hantering	Status	Ansvarig på SOK
64	Införa Bostad först fullt ut.	Hanteras via mål 4 i uppdragsplanen.	Pågår	<ul style="list-style-type: none"> Första linjens verksamhet Vuxenverksamheten
	Ansvarig nämnd/styrelse	Berörd nämnd/styrelse	Ansvarigt kontor/bolag	Berört kontor/bolag
	SN	SN	SOK	SOK

Nr	Punkt	Hantering	Status	Ansvarig på SOK
65	Säkerställa att utsatta grupper, främst våldsutsatta kvinnor, har tillgång till jourbostäder och mer permanenta lösningar inom det kommunala bostadsbeståndet.	Delvis påbörjat genom projekt finansierat av statsbidrag för att öka tillgången till stadigvarande boende för våldsutsatta.	Pågår	<ul style="list-style-type: none"> Första linjens verksamhet Vuxenverksamheten
	Ansvarig nämnd/styrelse	Berörd nämnd/styrelse	Ansvarigt kontor/bolag	Berört kontor/bolag
	SN	SN, HNAB	SOK	SOK, HNAB

Aktivitet	Ansvarig
Fortsätta samverka med hyresvärdar samt hitta nya hyresvärdar som ska ta emot denna målgrupp och tillsammans hitta stadigvarande boende.	Enhetschef Bostadssamordningen

Nr	Punkt	Hantering	Status	Ansvarig på SOK
67	Se över förbättrade samverkansformer mellan socialtjänst och polis med mål att kunna samlokalisera vissa funktioner.	Eventuell samlokalisering av vissa funktioner inom polis och socialkontor måste först utredas.	Pågår	<ul style="list-style-type: none"> Första linjens verksamhet
	Ansvarig nämnd/styrelse	Berörd nämnd/styrelse	Ansvarigt kontor/bolag	Berört kontor/bolag
	SN	KS, SN	SOK	KSK, SOK

Aktivitet	Ansvarig
Utreda möjligheten till samlokalisering.	Verksamhetschef

Nr	Punkt	Hantering	Status	Ansvarig på SOK
69	Att barn och ungdomar som begått brott snabbt ska aktualiseras inom socialtjänsten.	Arbete med detta har intensifierats i samband med lagändringar från den 1 juli 2023 som gäller när barn och unga misstänks för brott.	Pågår	<ul style="list-style-type: none"> • Första linjens verksamhet • Barn- och ungdomsverksamheten
	Ansvarig nämnd/styrelse	Berörd nämnd/styrelse	Ansvarigt kontor/bolag	Berört kontor/bolag
	SN	SN	SOK	SOK, KFK

Aktivitet	Ansvarig
Utveckla samverkan mellan socialkontoret, skolan och polisen.	Verksamhetschef

Uppföljning och återrapportering

Efter det första halvåret görs en avstämning av uppdragsplanens mål. Halvårsavstämningen redovisas på socialnämndens sammanträde i september 2024.

Efter fullföljt verksamhetsår görs en uppföljning av uppdragsplanens mål och särskilda uppdrag under året. I helårsuppföljningen ingår en uppföljning av verksamhetsplanens samtliga aktiviteter kopplade till uppdragsplanens mål och de särskilda uppdragen. Den skriftliga uppföljningen efter helåret tillsammans med ytterligare bilagor utgör nämndens kvalitetsredovisning.

Övriga uppdrag som beskrivs i verksamhetsplanen följs upp i särskild ordning. Det gäller arbetsgivaruppdraget från kommunstyrelsens personalutskott, risker i nämndens internkontrollplan 2024 samt punkter i det politiska programmet för mandatperioden.