

Reglemente för kommunstyrelsen

KS 2016/0933

Reglementet med tillhörande instruktioner trädde i kraft den 1 januari 2003 efter beslut i kommunfullmäktige den 19 december 2002 (§ 241).

Ändringar har skett i kommunfullmäktige den 3 juni 2003 (§ 201), den 1 mars 2004 (§ 29), den 14 juni 2004 (§§ 124 och 128), den 16 december 2004 (§§ 230 och 237), den 24 april 2006 (§ 76), den 18 december 2006 (§ 237), den 25 maj 2009 (§ 98), den 20 december 2010 (§ 166), den 2 maj 2011 (§ 48), den 18 juni 2012 (§ 102), den 17 december 2012 (§ 207), den 14 oktober 2013 (§ 173), den 27 januari 2014 (§ 9), den 31 mars 2014 (§ 58), den 28 augusti 2014 (§ 160), den 25 maj 2015 (§ 92), den 21 mars 2016 (§ 51), den 19 december 2016 (§ 262) och den 24 april 2017 (§ 57).

Om reglementet

Reglementet beskriver vad som gäller för kommunstyrelsen utöver vad som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen och vad som stadgas i allmänna nämndreglementet

Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver vad som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen och vad som stadgas i allmänna nämndreglementet gäller för kommunstyrelsen följande.

Ledningsfunktionen

1 §

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

Kommunstyrelsen är kommunens centrala arbetsgivarorgan, tillika kommunens löne- och pensionsmyndighet och ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare med de skyldigheter och befogenheter som framgår av till detta reglemente bilagda instruktion för kommunstyrelsens personalutskott.

Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för all kommunal personal med undantag för anställda vid revisionskontoret vilka har kommunrevisionen som anställningsmyndighet.

2 §

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger främst att leda och samordna nedanstående områden och därvid verka för hållbar utveckling.

- utvecklingen av den kommunala demokratin
- utvecklingen av brukarinflytande
- miljöfrågor
- näringslivsfrågor
- konsumentfrågor
- översiktsplaneringen
- övergripande kommunikations- och infrastrukturfrågor
- universitets- och högskolefrågor
- internationella frågor
- regionala frågor
- informationsverksamheten inklusive marknadsföringen av kommunen
- utvecklingen av den övergripande organisationsstrukturen
- utvecklingen av informations- och kommunikationssystem,
- arbetet med att effektivisera administrationen,
- brottsförebyggande frågor,
- kvalitetsarbetet, samt
- frågor rörande mångfald, välfärd och folkhälsa.

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger även det övergripande strategiska ansvaret för utveckling av

- arbetsmarknadspolitiken
- utbildningspolitiken
- socialpolitiken
- den kommunala hälso- och sjukvårdspolitiken
- fritids- och kulturpolitiken
- bostadspolitiken samt att bostadsförsörjningen främjas
- detaljplaneringen av mark och vatten
- markpolitiken
- trafikpolitiken
- naturvårdspolitiken, samt
- invandrar- och flyktingpolitiken.

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Styrfunktionen

3 §

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

- leda arbetet med och samordna utformningen av visioner, övergripande mål, lagstadgade planer, uppdragsplaner och övrig långsiktig planering och strategisk utveckling för styrningen av hela den kommunala verksamheten,
- övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs samt att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt,
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
- övervaka att nämndernas interna kontroll är tillräcklig,
- ansvara för samordningsträffar med nämndpresidierna och förvaltningscheferna,
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag, kommunalförbund och samordningsförbund, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi, intern kontroll, riskbedömning och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
- tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, samt

- utfärda föreskrifter och anvisningar till nämnderna rörande budgetförslag, budgetuppföljning, delårsrapport, årsredovisning inklusive verksamhetsberättelse mm.
- löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 3 kap 17 och 18 §§ kommunallagen är uppfyllda beträffande de aktiebolag kommunen innehar aktier i,
- årligen senast den 30 juni i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i enligt 3 kap 17 och 18 §§ kommunallagen under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunal befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige snarast. Finner styrelsen att brister förelegat ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

3a §

Ansvar att leda arbetet i samverkansområdena, fördelas av kommunstyrelsen på kommunalråden. Ansvar innebär både samordning inom samverkansområdet och samordning gentemot ett annat samverkansområde. I ansvar ingår att fortlöpande hålla övriga ledamöter i kommunstyrelsen informerade om utvecklingen inom samverkansområdet.

Kommunalråd som är ordförande i ett samverkansområde har rätt att väcka förslag i nämnderna och kommunstyrelsen i frågor som berör samverkansområdet.

3b §

Ansvar att leda arbetet när det gäller frågor som berör folkhälsa, jämställdhet, miljö, integration, tillgänglighet, internationalisering, regionen och näringsliv, fördelas av kommunstyrelsen på kommunalråden. I ansvar ingår att fortlöpande hålla övriga ledamöter i kommunstyrelsen informerade om utvecklingen inom sakområdet.

Ekonomisk förvaltning

4 §

Kommunstyrelsen ska ha hand om kommunens ekonomiska förvaltning och därvid följa av fullmäktige meddelade föreskrifter härför. I den ekonomiska förvaltningen ingår medelsförvaltningen, vilken omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen ska svara för årsredovisning med sammanställd redovisning och delårsrapport med budgetuppföljning enligt lagen om kommunal redovisning.

Uppgifter enligt speciallagstiftning

5 §

Kommunstyrelsen ska svara för frågor enligt hemvärnsförordningen samt uppgifter enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap

Kommunstyrelsen är krisledningsnämnd enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Kommunstyrelsen ska i förekommande fall meddela föreskrifter om förbud helt eller delvis mot eldning utomhus samt om liknande förebyggande åtgärder mot brand.

Övrig verksamhet

6 §

Det åligger kommunstyrelsen vidare

1. att utgöra kommunens hamnmyndighet vad avser myndighetsutövning,
2. att utgöra kommunens arkivmyndighet,
3. att utgöra kommunens centrala organ i försäkringsfrågor och i frågor om självrisk för skador på kommunens egendom eller för skador för vilka kommunen är ansvarig,
4. att ansvara för åtgärder för att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen,
5. att svara för kommunens anslagstavla,
6. att svara för redigering av kommunfullmäktiges handlingar och av kommunens författningssamling,
7. att till varje sammanträde med kommunfullmäktige anmäla de efter närmast föregående fullmäktigesammanträde hos fullmäktige väckta ärenden, vilka inte överlämnats till fullmäktiges prövning,
8. att före utgången av mars varje år inkomma till kommunfullmäktige med förteckning över de ärenden som vid årsskiftet var beroende på fullmäktiges prövning, vilken förteckning ska innehålla uppgifter om till vilken beredning eller nämnd ärendena överlämnats för utredning,
9. att – om beredningen med anledning av motion inte har avslutats så att fullmäktige kan besluta med anledning av motionen inom sex månader från det den väcktes – anmäla detta och vad som framkommit vid beredningen till fullmäktige vid sammanträde inom den angivna tiden,

10. att svara för kommunens allmänna bostadsinformationsverksamhet samt konsumentupplysning och ekonomisk rådgivning,
11. att svara för kommunens centrala statistikfunktion och härvid försörja kommunens nämnder med gemensamma planeringsförutsättningar,
12. att besluta om stadsdelarnas geografiska indelning,
13. att svara för kommunens länsövergripande kulturverksamhet såsom symfoniorkestern och östgötateatern,
14. att besluta i ärenden angående tillstånd att använda kommunens vapen och norrköpingssymbol,
15. att fullgöra de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd,
16. att utse ledamöter och ersättare i kommunens pensionärsråd och rådet för funktionshinderfrågor,
17. att utse ordförande och kommunstyrelsens ledamöter i brottsförebyggande rådet samt svara för rådets administration, samt
18. att utgöra kommunens centrala organ gentemot kollektivtrafikmyndigheten.
19. att utgöra ägare av de av kommunens ägda verksamhets- och bostadsfastigheterna med rätt att upplåta hyresrätt till fastigheterna
20. att i nära samarbete med företrädare för kommunen och Norrköping Norrevo Fastigheter AB, org. nr 559 028-5747, årligen ta fram en samordnad beställning för kommunens långsiktiga behov av lokaler och anläggningar,
21. att förse Norrköping Norrevo Fastigheter AB med de förutsättningar avseende statistik, prognoser och demografi som bolaget behöver för sin operativa lokalplanering samt
22. att tillsammans med Norrköping Norrevo Fastigheter AB ta fram långsiktiga strategier för respektive kommunal verksamhets behov av lokaler

Delegering från kommunfullmäktige

7 §

Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden

- vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit,

- äldre borgensåtaganden till stöd för bostadsförsörjningen,
- tillsättande av en särskild grupp för beredning av namnändringen, namnberedningen, bestående av sammanlagt fem förtroendevalda varav en ska vara ordförande och en vice ordförande,
- namnsättning av stadsdelar och områdesnamn inom dessa, gator, vägar, torg, allmänna platser, kvarter, broar och allmänna byggnader med rätt för styrelsen att delegera beslutanderätten till ordföranden i namnberedningen i sådana fall denna är enig,
- avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

8 §

Kommunstyrelsen ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning, ingångna avtal samt bestämmelser i detta reglemente. Detta gäller även när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av 35 § allmänna nämndreglementet har lämnats över till någon annan.

Kommunstyrelsen ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under verksamhetsåret.

Ordföranden

9 §

Det åligger kommunstyrelsens ordförande att

- närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndorganisation,
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
- främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder, samt
- representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Kommunalråd och oppositionsråd

10 §

Kommunstyrelsens ordförande är kommunalråd. Därutöver utser kommunfullmäktige efter varje val bland ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen ytterligare högst fem kommunalråd och högst tre oppositionsråd.

Avgår kommunalråd eller oppositionsråd före tjänstgöringstidens utgång, bör kommunfullmäktige utse ersättare för återstoden av tjänstgöringstiden. Vid ledighet eller annat förfall för kommunalråd äger kommunstyrelsen förordna annan att handha kommunalrådets särskilda samordningsuppgifter.

Kommunalråd och oppositionsråd ska ägna övervägande delen av sin arbetstid åt uppdrag för kommunen och äger inte utan medgivande av kommunstyrelsen med uppdraget förena egen verksamhet i förvärvssyfte, anställning eller annat jämförligt allmänt eller enskilt uppdrag.

Kommunstyrelsens administrativa organ

11 §

Under kommunstyrelsen lyder de förvaltningsenheter, som efter vederbörligen fattade beslut är underställda eller kan komma att direkt underställas styrelsen.

Kommundirektören intar den i 4 kap 6 § första stycket kommunallagen åsyftade ledande ställningen bland de anställda hos kommunen.

Utskott

12 §

Inom kommunstyrelsen finns ett personalutskott, bestående av tre ledamöter och två ersättare med de uppgifter, befogenheter och skyldigheter som framgår av till detta reglemente bilagda instruktion för utskottet (bilaga 1).

Kommunstyrelsens uppgifter som krisledningsnämnd enligt paragraf 5 fullgörs av ett krisledningsutskott bestående av tre ledamöter och två ersättare, vilka alla ska vara kommunalråd eller oppositionsråd. Krisledningsutskottets uppgifter, befogenheter och skyldigheter framgår av till detta reglemente bilagda instruktion för utskottet (bilaga 2).

13 §

Kommunstyrelsen väljer för den tid styrelsen bestämmer bland ledamöterna i utskotten en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskott på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

14 §

Ersättare, som inte tjänstgör, får delta vid utskottens sammanträden och delta i dess överläggningar men inte i besluten.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskott, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

15 §

Utskott sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskott får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Instruktion för kommunstyrelsens personalutskott (Bilaga 1)

1 §

Kommunstyrelsen är genom sitt personalutskott kommunens centrala arbetsgivarorgan, tillika kommunens löne- och pensionsmyndighet och ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl a att

- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden,
- besluta om stridsåtgärd,
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- besluta om anställningsform, när kontor överväger att anställa personal i annan form än tillsvidare-, vikarie- eller projektanställning,
- lämna uppdrag som avses i lagen (2009:47) om kommunala befogenheter, samt
- verka för mångfald, jämställdhet och integration.

2 §

Personalutskottet ska vidare verka och svara för utveckling av kommunens personalpolitik och samordning av personaladministrationen samt ge råd och biträde i personalpolitiska frågor.

Instruktion för kommunstyrelsens krisledningsutskott (Bilaga 2)

1 §

Krisledningsutskottet är kommunens krisledningsnämnd enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Förutom vad som sägs i denna instruktion ska utskottet i sitt arbete följa av fullmäktige fastställt program för hantering av extraordinära händelser samt av kommunstyrelsen fastställda riktlinjer för ledning och information vid extraordinära händelser i fredstid samt vid höjd beredskap.

2 §

Utskottet får fatta beslut om att överta nedanstående nämnders angivna verksamhetsområden i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Om det är möjligt bör samråd äga rum med berörd nämnd innan beslut fattas. Den nämnd vars verksamhetsområden övertas av utskottet ska underrättas om övertagandet och dess omfattning samt vilka beslut som fattats med stöd av den övertagna beslutsrätten.

Nämnd	Verksamhetsområde enligt angiven paragraf i respektive nämnds reglemente
Kommunstyrelsen	§ 1, första och andra styckena § 6, punkterna 1 – 4 och 15
Utbildningsnämnden	§ 1
Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden	§§ 1 – 4
Kultur- och fritidsnämnden	§§ 1 – 2
Vård- och omsorgsnämnden	§ 1
Socialnämnden	§ 1
Stadsplaneringsnämnden	§ 1, myndighetsutövning avseende byggnads- och miljöskyddsnämndens områden samt drift av GIS-system, och § 2
Tekniska nämnden	§§ 1 – 4
Byggnads- och miljöskyddsnämnden	§ 1

3 §

Utskottets beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Utskottet redovisar härvid en sammanfattning av sitt hanterande av den inträffade extraordinära händelsen samt vilka beslut som är tagna inom respektive verksamhetsområde.

4 §

Utskottet får under en extraordinär händelse lämna begränsat ekonomiskt stöd till en enskild som drabbats av händelsen. Denna bestämmelse ger endast utrymme för ett stöd av mer begränsad ekonomisk omfattning. Det kan röra sig om att ge tillgång till kommunala kommunikationsmedel eller taxi eller möjlighet att ringa samtal från kommunala tjänstemäns mobiltelefoner m.m.

Stödet får endast lämnas under den extraordinära händelsen. Reparativa stödåtgärder i efterhand omfattas inte av bestämmelsen.

5 §

Utskottet får på begäran bistå andra kommuner och landsting som drabbats av en extraordinär händelse. Om bistånd har lämnats har kommunen rätt till skälig ersättning av den andra kommunen eller landstinget.

När en enskild persons vistelse i en kommun är föranledd av en extraordinär händelse har vistelsekommunen rätt till ersättning från den kommun som drabbats av den extraordinära händelsen.