

Personal- och löneadministratör

Utbildningsbeskrivning

Vill du arbeta i datamiljö, med människor och siffror, i ett yrke som är spännande och varierande? Under två terminers heltidsstudier lär du dig bland annat lönehantering, ekonomi, arbetsrätt samt information och kommunikation.

Du får bekanta dig med VISMA som lön- och ekonomiprogram. Du får också kunskaper i MS Office, arbetsrätt och personaladministration liksom löneberäkning och personalekonomi och företagsekonomi.

Det här är en teoretisk yrkesutbildning riktad mot branschens behov och förkunskapskrav på personal- och löneadministratörer. Kurspaketet inom Personal- och löneadministration är lokalt utformat med syftet att tillfredsställa näringslivets behov inom region Östergötland.

Grundkrav

Grundläggande nivå i svenska/svenska som andraspråk.

Utbildningens längd

Utbildningen är på 2 terminer.

Kostnader

Vuxenutbildningen är kostnadsfri men kostnader för kurslitteratur kan tillkomma.

Kurser du kan läsa hos oss

Kurs	Poäng	Kurs	Poäng
Administration	100	Administration specialisering	200
Företagsekonomi 1	100	Personaladministration	100
Företagsekonomi 2	100	Ledarskap och organisation	100
Information och kommunikation 1	100	Engelsk affärskommunikation	100
Information och kommunikation 2	100		

Ansök och läs mer på

www.norrkoping.se/vuxenutbildning