



ANSÖKAN till

# Blombergs stiftelse för barn / ungdom

DF 90

Stiftelsen lämnat anslag till behövande barn och ungdom som är sjuka eller har en funktionsnedsättning för personliga hjälpmedel, rekreationsresor, eftervård mm

Ansökan måste vara fullständigt ifylld för att din ansökan skall behandlas.

## Bifoga kopia på:

- Personbevis
- Slutskattsedel eller deklarationsblanketter – gäller vårdnadshavarnas uppg.
- Läkarintyg eller motsvarande som styrker behov

|  |                               |                      |
|--|-------------------------------|----------------------|
| Barnets Efternamn, förnamn   |                               | Barnets Personnummer |
| c/o  |                               | Telefonnummer        |
| Postnr och ort   |                               | epost                |
| Bankkonto inkl clearingnummer  |                               | Bank                 |
| Kontoinnehavarens namn   |                               | Antal syskon         |
| Vårdnadshavarens personnummer  | Vårdnadshavarens personnummer |                      |
| Boende<br><input type="checkbox"/> Jag bor i hyreslägenhet <input type="checkbox"/> Jag bor i bostadsrättslägenhet <input type="checkbox"/> Jag bor i egen fastighet |                               |                      |
| Beskriv ev. sjukdom eller handikapp  |                               |                      |
| <p><b>JAG SÖKER BELOPP:</b></p> <p><b>JAG ANSÖKER FÖR:</b></p>   |                               |                      |

Sänd ansökan till

DANSKE BANK, Stiftelsetjänst, c/o Norrköping kommun, Box 110 55, 404 22 Göteborg

VÄND



ANSÖKAN till

Blombergs stiftelse för barn / ungdom

DF 90

| MÅNATLIGA INKOMSTER per månad efter skatt | Vårdnadshavare | Vårdnadshavare |
|---|----------------|----------------|
| Lön, pension, sjukpenning etc             | +              | +              |
| Bostadsbidrag / övriga bidrag             | +              | +              |
| Försörjningsstöd socialtjänsten           | +              | +              |
| <b>Summa</b>                              | =              | =              |

## MÅNATLIGA KOSTNADER

|  |   |   |
|--|---|---|
| Hyra   | - | - |
| Löpande kostnader                                      | - | - |
| Andra fördyrande kostnader (tex kronofogde, läkemedel) |   |   |
|  | - | - |
| <b>Summa kvar</b>                                      | = | = |

|  |                    |  |
|--|--------------------|--|
| Bankmedel  |                    |  |
| Värdepapper (aktier, fonder el obligationer)           |                    |  |
| Lån (tex bostadslån, studielån, kontokortsskulder etc) |                    |  |
| Beräknat marknadsvärde för:                            |                    |  |
| Bostadsrätt kr:  | egen fastighet kr: |  |

Ev. övrig info

## Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att lämnade uppgifter är riktiga och medger att ovanstående frågor är sanningsenligt besvarade och att jag inte har andra tillgångar eller inkomster än dem jag uppgivit. Jag har tagit del av bilagd information och samtycker till att personuppgifterna behandlas på angivet sätt.

Förvaltarens/ Styrelsens beslut går ej att överklaga.  
Stiftelsen kan komma att begära kvitto för sökt ändamål.

|                                   |
|-----------------------------------|
| Ort, datum                        |
| Sökandes egenhändiga namnteckning |

Sänd ansökan till

DANSKE BANK, Stiftelsetjänst, c/o Norrköping kommun, Box 110 55, 404 22 Göteborg

VÄND



ANSÖKAN till

**Blombergs stiftelse för barn / ungdom** DF 90

## Så behandlar stiftelsen dina personuppgifter

*(information enligt personuppgiftslagen – PUL)*

Personuppgifter som du lämnar i denna ansökan, eller som registreras i övrigt inom ramen för ansökningsförfarandet, behandlas av den personuppgiftsansvarige; stiftelsen, för att pröva din rätt till bidrag och för övrigt bidrags-administration.

I syfte att upprätthålla en god registervård kan personuppgifterna komma att kompletteras genom inhämtning från privata och offentliga register, tex uppdatering av adressuppgifter med hjälp av person- och adressregister.

Personuppgifterna kommer för angivna ändamål att lämnas ut till Danske Bank, som för stiftelsens räkning administrerar ansökningsförfarandet.

Personuppgifterna lagras så länge som är nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen samt för att stiftelsen skall kunna fullgöra sina skyldigheter enligt lag.

Önskar du mer information om vilka av dina personuppgifter som stiftelsen eller dess biträde behandlar, skicka en skriftlig och egenhändigt undertecknad begäran till Danske Bank Stiftelsetjänst, 404 22 Göteborg. Ange vilken stiftelse det avser. Till samma adress skriver du om du vill begära rättelse av felaktig eller ofullständig personuppgift.

### Samtycke till behandling av känsliga personuppgifter

Genom din underskrift av ansökningsblanketten godkänner du att de personuppgifter du lämnat i din ansökan, även om de skulle innefatta s.k. känsliga personuppgifter\*, får behandlas för de ändamål som angivits ovan.

\* Med känsliga personuppgifter avses uppgifter som avslöjar ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, medlemskap i fackförening eller uppgifter som rör hälsa eller sexualliv.