



Tekniska nämndens delegationsordning

Antagen av tekniska nämnden den 17 september 2015 § 114

TN 2015/0446

Ersätter tidigare delegationsordning TN 2014/0083

Information

Beslut ska fattas av ordinarie delegat enligt delegationsordningen.

När ordinarie delegat inte kan fatta beslut får överordnad chef eller ordföranden fatta beslut i ärenden som är brådskande.

När ordförande inte kan fatta beslut så får första vice eller andra vice ordförande fatta beslut i ärenden som är brådskande.

Former för delegationsbeslut

Protokoll – beslut skrivs i ett delegationsprotokoll.

Övrig – skrivs på ansökan, blanketten, beslut sammanställs i en förteckning eller i en annan handling.

Se Rutin för anmälan av delegationsbeslut hur tekniska kontoret ska anmäla delegationsbeslut till tekniska nämnden. Samtliga delegationsbeslut ska sammanställas i en förteckning som anmäls till nämnden.

Personalärenden

Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet och därför finns inte dessa ärenden på delegation från tekniska nämnden.

Delegation	Ärende som delegeras	Delegat	Form	Kommentar
TN 2015/0446				
1	Upphandlings- och inköpsärenden			
1.1	Anta entreprenader inom budget för tekniska nämnden.	Teknisk direktör	Protokoll	
2	Markupplåtelse och ledningstillstånd			
2.1	Tillstyrkande av ansökan om markupplåtelse på mark som tekniska nämnden ansvarar för.	Drifttekniker Trafikingenjör	Övrig	Polismyndigheten skickar ansökningar om markupplåtelse på remiss till kommunen för yttrande.
2.2	Tillstånd för grävning och att lägga ned ledningar med mera på mark som tekniska nämnden ansvarar för.	Drifttekniker Trafikingenjör	Övrig	Till exempel tillstånd för schaktning.
2.3	Avstyrkande av ansökan om tillstånd enligt 2.1 och 2.2.	Teknisk direktör	Protokoll	
3	Vägbidrag			
3.1	Bidrag till vägföreningar enligt beslut i kommunfullmäktige.	Verksamhetschef inom området	Övrig	Enskilda väghållare
3.2	Bidrag till vägföreningar där avsteg görs från beslut i kommunfullmäktige.	Ordförande	Protokoll	Enskilda väghållare
4	Servitut och nyttjanderätt			
4.1	Ingå avtal om servitut och nyttjanderätt, medge utsträckning, nedsättning, relaxation eller dödning av sådan	Teknisk direktör	Protokoll	

Delegation	Ärende som delegeras	Delegat	Form	Kommentar
	TN 2015/0446			
	inskriven rättighet.			
5	Trafikregleringar			
5.1	Utfärda lokala trafikföreskrifter.	Drifttekniker Trafikingenjör Trafikplanerare	Protokoll	Gäller både permanenta och tillfälliga föreskrifter.
5.2	Beslut om trafikregleringsåtgärder.	Drifttekniker Trafikingenjör Trafikplanerare	Protokoll	Till exempel placera ut trafiköar.
5.3	Flytta fordon i vissa fall.	Enhetschef och biträdande enhetschef parkeringsenheten	Protokoll	Enligt lagen om att flytta fordon i vissa fall.
5.4	Ärenden som berör lokaliseringmärken enligt vägmärkesförordningen.	Drifttekniker Trafikingenjör Trafikplanerare	Övrig	Till exempel trafikanordningsplan.
6	Dispens från trafikförordningen och lokala trafikföreskrifter			
6.1	Bifall till ansökan om undantag från trafikförordningen.	Drifttekniker Trafikingenjör Trafikplanerare Enhetschef och biträdande enhetschef parkeringsenheten	Övrig	Till exempel att fordon får stå där parkeringsförbud annars gäller, föra fordon på gång- och cykelväg eller breda och långa transporter samt tunga transporter.
6.2	Avslag på ansökan enligt 6.1.	Teknisk direktör	Protokoll	
6.3	Undantag från följande bestämmelse i trafikförordningen: 10 kap. § 1 p 16-17.	Utredningssekreterare	Övrig	Gäller för ansökningar av medicinska skäl.

Delegation	Ärende som delegeras	Delegat	Form	Kommentar
	TN 2015/0446			
7	Yttranden i olika typer av ärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt			
7.1	Yttranden i ärenden som berör följande lagar: plan- och bygglagen, miljöbalken eller jaktlagen.	Teknisk direktör	Övrig	Gäller till exempel förslag till detaljplaner, program och områdesbestämmelser, bygglov, strandskyddsdispens, vattenverksamhet, olika typer av dispenser och yttrande över skötselplaner för naturreservat.
8	Spåranläggningar			
8.1	Beslut om kommunens spåranläggningar enligt järnvägslagen.	Teknisk direktör	Övrig	Gäller spårväg samt hamn- och industrispår.
9	Ansökan om bidrag och tillstånd			
9.1	Söka bidrag och tillstånd från extern part och ingå avtal i samband med detta.	Teknisk direktör	Protokoll	
10	Samhällsbetalda resor och parkeringstillstånd för rörelsehindrad i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt			
10.1	Färdtjänst enligt lag om färdtjänst.	Utredningssekreterare	Övrig	
10.2	Riksfärdtjänst enligt lag om riksfärdtjänst.	Utredningssekreterare	Övrig	

Delegation	Ärende som delegeras	Delegat	Form	Kommentar
TN 2015/0446				
10.3	Parkeringstillstånd för rörelsehindrad enligt trafikförordningen och Transportstyrelsens föreskrifter.	Utredningssekreterare	Övrig	
10.4	Skolskjuts enligt skollagen.	Utredningssekreterare	Övrig	Gäller både grundskolan och särskolan samt gymnasiesärskolan.
10.5	Ersättning för elevresor enligt lag om kommunernas skyldigheter att svara för vissa elevresor.	Utredningssekreterare	Övrig	Gäller för gymnasieskolan bland annat.
11	Allmänna handlingar			
11.1	Avslå begäran om att lämna ut allmän handling samt lämna ut handling med förbehåll.	Teknisk direktör	Protokoll	Med förbehåll menas en inskränkning i rätten att lämna uppgiften vidare eller utnyttja den.
12	Överklagande och omprövning med mera			
12.1	Åtgärder enligt förvaltningslagen eller annan lag som rör samhällsbetalda resor och parkeringstillstånd för rörelsehindrad: <ul style="list-style-type: none"> - Prövning av överklagandet har kommit in i rätt tid och avvisning av överklagande som har kommit in för sent. - Omprövning av beslut där ursprungsbeslutet har fattats av delegat. - Yttrande till förvaltningsrätt eller 	Utredningssekreterare	Övrig	

Delegation	Ärende som delegeras	Delegat	Form	Kommentar
	TN 2015/0446			
	<p>länsstyrelse där ursprungsbeslutet fattats av delegat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yttrande till kammarrätt, Högsta förvaltningsdomstolen och Transportstyrelsen. - Rätt att företräda nämnden vid förhandling i domstol. 			
12.2	Överklagande av beslut, yrkande om inhibition och prövningstillstånd till kammarrätt, Högsta förvaltningsdomstolen eller Transportstyrelsen.	Teknisk direktör	Övrig	Gäller ärenden inom samhällsbetalda resor och parkeringstillstånd för rörelsehindrad.
12.3	<p>Åtgärder enligt förvaltningslagen eller annan lag som rör övrig verksamhet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prövning av överklagande har kommit in i rätt tid och avvisning av överklagande som har kommit in för sent. - Omprövning av beslut där ursprungsbeslutet har fattats av delegat. - Yttrande till förvaltningsrätt eller länsstyrelse där ursprungsbeslutet fattats av delegat. - Yttrande till kammarrätt, Högsta förvaltningsdomstolen och Transportstyrelsen. - Överklagande av beslut, yrkande om inhibition och 	Teknisk direktör	Protokoll	

Delegation	Ärende som delegeras	Delegat	Form	Kommentar
	TN 2015/0446			
	<p>prövningstillstånd till kammarrätt, Högsta förvaltningsdomstolen eller Transportstyrelsen.</p> <p>- Rätt att företräda nämnden vid förhandling i domstol.</p>			
12.3	Utfärda fullmakt för att bevaka kommunens rätt inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av olika slag.	Ordförande	Protokoll	
13	Brådskande ärenden			
13.1	Ärenden som är så brådskande att det inte går att vänta till nästa nämndsammanträde.	Ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande	Protokoll	
14	Delgivning			
14.1	Ta emot och kvittera delgivning som är ställda till tekniska nämnden	Registrator Nämndsekreterare		
15	Jäv			
15.1	Jävsbedömningar för anställda vid förvaltningen	Teknisk direktör	Protokoll	