



Arbetsmiljöplan för Ektorpsringen 2017/18

Reviderad 2017-04-20

Målsättningar, ansvar och skyldigheter

På Ektorpsringen ska vi skapa förutsättningar för ett positivt arbetsklimat, där inflytande, delaktighet, medbestämmande och utveckling är naturliga delar i verksamheten. Detta beskrivs i vår arbetsmiljöplan som ska revideras i januari varje nytt kalenderår av samverkansrådet.

Delegation och ansvarsfördelning

Rektor har ansvar för övergripande uppföljning av arbetsmiljöarbetet, arbetsmiljömål och arbetsmiljöpolicy i övrigt.

Rektors ansvar och skyldigheter

Rektor ska systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön på Ektorpsringen uppfyller kraven i arbetsmiljölagen. Rektor ska utreda arbetsskador, fortlöpande undersöka riskerna i verksamheten och vidta de åtgärder som föranleds av detta (AML kap 3, 2a§)

Rektor ska se till att arbetstagaren får god kännedom om de förhållanden, under vilka arbetet bedrivs och att arbetstagaren upplyses om de risker som kan vara förknippade med arbetet. Rektor ska förvissa sig om att arbetstagaren har den utbildning som behövs och vet vad han har att iakttä för att utföra arbetsuppgifterna. Rektor ska genom att anpassa arbetsförhållandena eller vidta annan lämplig åtgärd ta hänsyn till arbetstagarens särskilda förutsättningar för arbetet. Vid arbetets planläggning och anordnande skall beaktas att människors förutsättningar att utföra arbetsuppgifter är olika. (AML kap 3.3§)

Arbetstagarens ansvar

- arbetstagaren är skyldig att medverka i arbetsmiljöarbetet
- följa föreskrifter
- delta i genomförandet av åtgärder

EKTORPSRINGEN

Fotbollsgatan 2, 603 63, Norrköping. Expedition: 011-15 31 71
www.norrkoping.se/ektorpsringen

- använda skyddsanordningar och personlig skyddsutrustning

Samverkansrådet behandlar och följer upp arbetsmiljöfrågor vid varje samverkansråd. De fackliga organisationerna utser ordinarie skyddsombud. Skyddsombud för eleverna utses av elevorganisationen. Skyddsombudet ska arbeta för samtliga anställda inom skolan, verka för skyddet mot ohälsa och olycksfall inom skolan, frita och F-klass.

Övergripande mål för arbetsmiljöarbetet

- All personal på skolan ska verka för en god fysisk och psykisk arbetsmiljö.
- Arbetsmiljön ska ge stimulans till arbetsglädje, goda arbetsresultat och till utveckling.
- Arbetsmiljön skall vara säker och alla ska verka för att arbetsskador inte uppstår
- Arbetet ska planläggas och anordnas så, att den kan utföras i en sund och säker miljö.
- Arbetstagaren skall ges möjlighet att medverka i utformningen av sin egen arbetssituation samt i förändrings- och utvecklingsarbete som rör dennes eget arbete.
- Rektor tillsammans med samverkansrådet arbetar kontinuerligt med det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Rektor tillser att, efter möjligaste mån och ekonomiska resurser, de resurser som står till personalens förfogande, är i balans med arbetsåtagandet.

Konkreta mål

- Skyddsombuden och/eller de SVR utser gör skyddsronder i varje hus en ggr per år i januari eller när förändringar i miljö och arbetsförhållanden sker. Skyddsronderna går igenom på samverkansråd och skickas även in till Lokalförsörjningsenheten och de fackliga organisationerna.
- En erforderlig arbetsmiljöutbildning ska erbjudas skyddsombuden.
- Regler gällande arbetsmiljön ska beaktas vid ny- eller ombyggnader, i samråd med skyddsombud.
- En riskanalys ska göras av rektor och SVR vid varje större förändring.
- Arbetsmiljölagen och föreskrifter ska finnas tillgängliga för arbetstagarna.
- Anmälan av arbetsskador ska göras till rektor, till arbetsmiljöverket och till facket.
- Ett systematiskt arbetsmiljöarbete med mål och handlingsplaner för verksamheten ska utföras.

Riskfaktorer på Ektorpsringen gällande hot och våld

-
-

Ektorpsringens mål

Mål 1: Arbetsskadeanmälan för personal och elever skall anmälas till rektor

Om skada, tillbud, hot och våld, kränkande särbehandling, färdolycka och sjukdom som den anställda anser har samband med arbetet eller elev utsatts för i skolan, ska den anmälas till rektor och till arbetsmiljöverket för personal och rektor och huvudman för eleverna.

Personal anmäler tillbud och arbetsskada på <https://anmalarbetskada.se/>

Mål 2: En rehabiliteringsplan ska snarast upprättas vid längre sjukskrivningar

Syftet med rehabilitering är att ge den som drabbas av sjukdom eller annan funktionsnedsättning möjlighet att återvinna sin förmåga. Rehabilitering kan vara medicinsk, social eller arbetslivsinriktad. Previa är vår företagshälsovård. Rektor bokar efter anmälan från personal tid för hälsovård.

Rektors rehabiliteringsansvar innebär

- ett ansvar för att det hos arbetsgivaren finns en fungerande organisation för rehabiliteringsarbetet
- ett ansvar för att en arbetstagare som har behov av rehabilitering får detta behov utrett och tillgodosett.

Medarbetarens rehabiliteringsansvar innebär

- medverka och samarbeta då en rehabiliteringsutredning skall göras

Mål 3: all personal ska ta del i Likabehandlingsplan, Krisplan, Arbetsmiljöplan och Elevhälsoplan

Detta ska ske vid varje termins början och nyanställda ska inbjudas av rektor till en särskild träff där planerna och skolans rutiner genomgås. Rektor ansvarar och organiserar arbetet så att kränkande särbehandling förebyggs.

Mål 4: arbetsmiljöfrågor skall ventileras på varje arbetsplatsträff två gånger per läsår

Skyddsronder är en väsentlig del i arbetsmiljöarbetet. Dessa ska genomföras minst en gång per år. Vid arbetsplatsträffarna två gånger per år går man igenom arbetsmiljöfrågor vid en stående punkt i dagordningen.

Mål 5: All personal på skolan ska få minst ett medarbetarsamtal och ett lönesamtal per år

Rektor bjuder in till medarbetarsamtal i oktober- december och lönesamtal i januari – mars

Mål 6: All personal på skolan går HLR-kurs och brandutbildning vart tredje år

Rektor ansvarar att personal får möjlighet till utbildning i HLR eller brand i anslutning till terminsstart eller slut. HLR gjordes v. 42-43 år 2015 och Brand görs v.24 2016

Mål 7: All personal och elever vet rutinerna vid brand

Tydlig skyltning om utrymning och samlingsplats finns i varje klassrum och korridor. Brandsläckare finns tydligt uppmärkta. Brandövning görs vid varje terminsstart med personal och elever.

Mål 8: All personal och elever har rutiner för agerande vid väpnat våld på skolan

I vår krisplan finns nu beskrivet hur vi ska uppträda och skydda oss vid hot om väpnat våld på skolan. Dessa rutiner går igenom av personal med elever vid varje terminsstart. Rutinerna går igenom med all personal vid ett husmöte varje termin. Pedagogerna har tillsynsansvar och ska ingripa efter sin förmåga och tillkalla hjälp om elever utövar våld mot varandra.

Mål 9: Personal i bullrig miljö får hörselskydd

Skolan bekostar individanpassade hörselproppar till personal i bullrig miljö såsom för idrottslärare och slöjdlärare.

Mål 10: Kontroll av ventilationsanläggningar och temperatur

Fastighetsförvaltarna Sodexo gör årligen, eller efter behov, en kontroll av ventilationen.

Mål 11: Kontroll av städning

Rektor samlar in synpunkter på städningen från personal och har regelbundna möten med städbolaget Exciso, minst två gånger per termin. En städcontroller finns i Norrköpings kommun som hjälper upphandlingsenheten vid upphandlingen av städning.

Mål 12: Kompensatoriska hjälpmedel för personal och elever

Rektor ansvarar för att kompensatoriska hjälpmedel anskaffas vid behov för personal och elever. Dessa kan exempelvis vara: höj- och sänkbara skrivbord, hjälplyftar, terminalglasögon med mera.