



يقتضي العدل أن تكون رسوم نظام ملاحظة الأطفال صحيحة

خلال العام 2017 تقوم بلدية نورشوبينغ بالتدقيق في رسوم نظام ملاحظة الأطفال التي تم دفعها خلال العام 2015؛ حيث تقوم بمقارنة بيانات الدخل التي قَدِّمَها إلينا خلال العام 2015 مع دخلك الخاضع للضريبة وفقاً لسجل مصلحة الضرائب. ويستند ذلك إلى الدخل الذي صرَّحتَ به في شهر مايو/أيار 2016. يستند رسم نظام ملاحظة الأطفال إلى الدخل الشهري المحسوب، ولذلك نقوم بتقسيم ما هو مسجل لدى مصلحة الضرائب على 12 لنحصل على الدخل الشهري المتوسط.

إن البيانات التي قَدِّمَها لنا بشأن دخلك كانت أقلّ من البيانات التي حصلنا عليها من مصلحة الضرائب. وهذا يعني أنك دفعت رسماً أقلّ مما ينبغي عن طفلك الذي حصل على مكان في نظام ملاحظة الأطفال خلال العام 2015. وعندما نعيد حساب الرسم مجدداً على أساس بيانات مصلحة الضرائب، نجد أنه كان يجب عليك أن تدفع أكثر مما دفعت.

سوف نرسل إليك الآن فاتورة بقيمة 0000 كرونة.

يجب دفع الفاتورة خلال 60 يوماً ولكن يمكنك أن تدفع المبلغ على دفعات لغاية يوم الاستحقاق مع استخدام نفس الرمز الرقمي (OCR) المذكور على الفاتورة. يتم إرسال الفاتورة إليك عن طريق البريد. وفي حال عدم دفع الفاتورة خلال الفترة المذكورة، فسوف يتم إرسالها إلى التحصيل التنفيذي (Inkasso) بعد إرسال تذكير واحد بها.

طلب استكمال مستندات الفاتورة؟

استخدم الخدمة الإلكترونية المتوفرة على الموقع etjanst.norrkoping.se/BU01 واذكر أنك تريد استكمال مستندات الفاتورة. وسوف يتم إرسال المعاملة إلى الموظف المسؤول عن التدقيق في الرسوم، حيث سيقوم بمراجعة المعاملة. ولاستخدام الخدمة الإلكترونية يُشترط أن تكون لديك هوية إلكترونية (e-legitimation).

الفاتورة صحيحة، ولكنني لا أستطيع أن أدفع كامل المبلغ دفعة واحدة، ما الحل؟

إذا كنت غير قادر على دفع كامل مبلغ الفاتورة دفعة واحدة، فيمكنك أن تطلب التأجيل، وبالتالي ستحصل على 12 شهراً كحدّ أقصى اعتباراً من تاريخ الفاتورة، وذلك حسب حجم المبلغ. وخلال فترة التأجيل تدفع ما لا يقل عن 100 كرونة في كل شهر مع استخدام نفس الرمز الرقمي (OCR) في كل مرة. وفي حال عدم دفع الفاتورة خلال الفترة المذكورة، فسوف يتم إرسالها إلى التحصيل التنفيذي (Inkasso) بعد إرسال تذكير واحد بها. وإذا كنت تريد طلب التأجيل فاستخدم الخدمة الإلكترونية المتوفرة على الموقع etjanst.norrkoping.se/BU01. وتتطلب هذه الخدمة أن تكون لديك هوية إلكترونية (e-legitimation).

الفاتورة غير صحيحة، كيف أعترض عليها؟

إذا كنت تريد الاعتراض على الفاتورة، يجب أن نحصل على اعتراضك كتابياً في غضون شهر واحد اعتباراً من تاريخ الفاتورة. واذكر بوضوح ما تريد الاعتراض عليه. وبعد ذلك نقوم بتحقيق ونرسل إليك الجواب. أرسل الاعتراض إلى العنوان التالي:

Norrköpings kommun
Utbildningskontoret
Avgiftskontrollen
601 81 Norrköping

هل قمت الآن بالتبليغ عن بيانات الدخل الحالية؟

يتحمل أولياء الأمور مسؤولية التبليغ عن الدخل الصحيح وعن الظروف العائلية الصحيحة لكي يكون رسم نظام ملاحظة الأطفال عن عائلتكم صحيحاً. وتسري رسوم رعاية الأطفال على الوالدين المتزوجين وعلى الأب أو الأم الذي يعيش وحده. ومن حيث الرسوم، يُعتبر الشخصان المتزوجان وكأنهما متساكنان ولديهما منزل واحد بغض النظر عن ما إذا كان لديهما أطفال مشتركين أم لا.

تجد استمارة بيان الدخل في موقع البلدية على الإنترنت: www.norrkoping.se املاًها ثم أرسلها إلى العنوان التالي:

Norrköpings kommun
Utbildningskontoret
Placeringshandläggarna
601 81 Norrköping

تجدون المزيد من المعلومات عن التدقيق في الرسوم في الموقع: www.norrkoping.se

إذا كانت لديكم أسئلة حول الفاتورة، فيمكنكم أن تستخدموا الخدمة الإلكترونية المتوفرة في الموقع: etjanst.norrkoping.se/BU01

إذا كنتم تريدون الاتصال بقسم التدقيق في الرسوم، يمكنكم أن تستخدموا الخدمة الإلكترونية المتوفرة في الموقع: etjanst.norrkoping.se/BU01. وسيتم إرسال معاملتكم إلى الموظف المسؤول في قسم التدقيق في الرسوم وسوف يقوم بمعالجة المعاملة خلال 4 أسابيع.

رقم هاتف قسم التدقيق في الرسوم هو: 08 18 15 011، أوقات الاتصال الساعة 10:00 – 12:00 يوم الاثنين – الجمعة.

لينيا لانغستروم (Linnea Lagnström)
المديرة الإدارية