

ANSVARSFÖRDELNING I KOMMUNENS FASTIGHETER

# Förvaltning/Verksamhet

Originaldokumentet finns i sökbart pdf-format på kommunens Intranät och gäller (tolkningsföreträde) före eventuella andra versioner (t.ex. utskrifter).

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>INNEHÅLLSFÖRTECKNING .....</b>	<b>2</b>
Att hitta rätt information och att enkelt hitta det du söker!.....	6
<b>1.0 ANSVARSFÖRDELNING MELLAN FÖRVALTNING-VERKSAMHET .....</b>	<b>6</b>
1.1 Om dokumentet.....	6
1.2 Tillämpning.....	6
1.3 Använda begrepp och förkortningar:.....	7
1.4 Generellt gäller: .....	7
<b>2.0 VANLIGA GRÄNSDRAGNINGSFALL .....</b>	<b>8</b>
2.1 Inomhus, Kontroll – Renhållning - Städning.....	8
2.2 Inomhus, Övrigt.....	9
2.3 Utomhus, Diverse .....	10
<b>10.0 MARK.....</b>	<b>11</b>
10.1 Anläggningar, mark inom tomtgräns .....	11
10.2 Idrottsanläggningar (alla typer) inom skötselområde .....	12
10.3 Byggda delar, mark inom tomtgräns.....	12
10.4 Övrig mark inom tomtgräns.....	13
10.5 Kompletteringar, mark inom tomtgräns.....	14
<b>20.0 HUS .....</b>	<b>16</b>
20.1 Stomme .....	16
20.2 Huskompletteringar, hus .....	16
20.3 Öppningar, hus.....	18
20.4 Golvytor, inomhus .....	20
20.5 Väggvytor, inomhus.....	20
20.6 Takytor, inomhus .....	21
20.7 Rumskomplettering, allmänt.....	21
20.8 Rumskomplettering, städförråd och liknande .....	23
20.9 Rumskomplettering, hygienrum, omklädningsrum, badanläggningar.....	23
20.10 Rumskomplettering, tvättstugor.....	27
20.11 Rumskomplettering, kök och liknande .....	28
20.12 Storkök tillhörande KOSTENHETEN (kost) .....	31
20.13 Kringutrustning till kök tillhörande KOSTENHETEN .....	34

20.14 Matsal (kost) vid kök tillhörande KOSTENHETEN .....	36
<b>30.0 INREDNING .....</b>	<b>37</b>
30.1 Inredning, allmänt .....	37
30.2 Idrottsanläggningar, inomhus .....	38
30.3 Inredning, tavelenheter m.m. ....	39
30.4 Inredning, förvaringsenheter.....	40
30.5 Inredning, textil.....	42
30.6 Inredning, övrigt .....	42
<b>40.0 VS- &amp; VENT-INSTALLATIONER.....</b>	<b>43</b>
40.1 Vatten, avlopp .....	43
40.2 Gas, tryckluft .....	45
40.3 Kyla.....	46
40.4 Värme.....	46
40.5 Luftbehandling.....	48
40.6 Övrigt.....	49
<b>50.0 EL-, TELE-, DATAINSTALLATIONER.....</b>	<b>50</b>
50.1 El, allmänt.....	50
50.2 Belysning, elvärme, kraft.....	51
50.3 Ledningsnät tele och data .....	53
<b>51.0 ANLÄGGNINGAR, Övervakning, Ljud etc.....</b>	<b>55</b>
51.1 Ljud- och bildanläggningar.....	55
51.2 Signalanläggningar .....	55
51.3 Manöver- och övervakningsanläggningar .....	56
51.4 Tidgivnings- och tidkontrollanläggningar .....	57
51.5 Larmanläggningar .....	57
<b>52.0 HISSAR, TRANSPORTÖRER .....</b>	<b>58</b>
52.1 Hissar och persontransportörer .....	58
52.2 Varu- och avfallstransportörer (ej besiktningspliktiga) .....	59
<b>60.0 SÄKERHET .....</b>	<b>60</b>
60.1 Skalskydd och låssystem .....	60
60.2 Brandsäkerhet .....	61
60.3 Elsäkerhet.....	62
60.4 Övrig personsäkerhet .....	63

Gäller från 2014-09-01

4

60.5	Larmhantering.....	64
60.6	Hantering av skadegörelse .....	64
<b>70.0</b>	<b>MYNDIGHETSKRAV.....</b>	<b>65</b>
70.1	Bygglovsärenden .....	65
70.2	Miljö- och hälsoskyddsärenden .....	66
70.3	Räddningstjänstärenden .....	67
70.4	Skyddsrumsårenden .....	67
70.5	Arbetsmiljöärenden.....	68
70.6	Besiktningar .....	68
<b>80.0</b>	<b>LOKALANPASSNING / STANDARDÖKNING / FLYTT .....</b>	<b>70</b>
80.1	Anpassning och renovering av lokaler.....	70
80.2	Evakuering .....	71
80.3	Ändrad verksamhet .....	71
80.4	Flytt till annan lokal .....	71

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING BILAGOR

Bilaga A	Rutin för anmälan av ändrad verksamhet eller när lokaler/rum utnyttjas för annan verksamhet än ursprunglig
Bilaga B1	Rutiner vid fastighetsfrågor avseende åtgärder för tillgänglighet, handikappanpassning för enskild person
Bilaga B2	Rutiner vid fastighetsfrågor avseende felavhjälpande underhåll, Kommunalt ägda lokaler
Bilaga B3	Rutiner vid fastighetsfrågor avseende felavhjälpande underhåll, Inhyrda lokaler
Bilaga B4	Rutiner vid fastighetsfrågor avseende renovering av lägenhet i samband med byte av hyresgäst
Bilaga C1	Rutiner vid lokalanpassningar/standardhöjningar och liknande vid barn- och ungdomslokaler
Bilaga C2	Blankett Ansökan om anpassning av lokaler eller utemiljö
Bilaga C3	Rutiner vid lokalanpassningar/standardhöjningar och liknande avseende kommunala verksamheter för Social verksamhet, Kultur och fritidskontoret samt övriga kontor
Bilaga C4	Rutiner vid lokalanpassningar/standardhöjningar och liknande inom vård- och omsorgskontorets verksamhetslokaler

Gäller från 2014-09-01

5

---

Bilaga D	Rutin för fastighetsfrågor noterade vid verksamhetens skyddsronder
Bilaga E	Beskrivning av ansvarsfördelning mellan FvE och hyresgäster vid idrottshallar/gymnastiksalor samt hyrs gemensamt av fritidskontoret och skolor samt hallar/salar där fritidskontoret anvisat hyresgäst eller skolan är ensam hyresgäst
Bilaga F	Fortlöpande kontroll av Elanläggningar [enligt Elsäkerhetsverkets författningssamling ELSÄK – FS 1997:9]
Bilaga G	Rutin upprättad i samråd med Arbetsmiljöverket för handläggning och säkring av besiktningar, godkännanden av besiktningspliktig utrustning
Bilaga H	Populärversion av avtal mellan Lokalförsörjning och Förvaltningsentreprenörer
Bilaga I	Information städavtal Norrköpings kommun
Bilaga J	Karta över Förvaltningsentreprenader – 5 geografiska områden
Bilaga K	Kontaktregister per förvaltningsområde (FvO)
Bilaga L	Vattensäkerhet i fastigheten – Checklista för verksamheten
Bilaga M	Förebyggande av legionellatillväxt

## Att hitta rätt information och att enkelt hitta det du söker!

Vi har skapat olika sätt för dig att enkelt hitta det du söker. Dokumentet ska dessutom fungera dels som pappersdokument och dels som pdf-dokument detta gör att man i vissa lägen kan tycka att vissa saker är dubblerade som t.ex. innehållsförteckning.

### På skärmen som du får upp finns det två delar:

- till vänster finns bokmärken (kallas för *Bokmärken*) vilka fungerar som en innehållsförteckning och klickar du på + eller – öppnar eller stänger du mappen. Klickar du sedan på länken kommer du till texten i dokumentet till höger.
- till höger finns själva dokumentet med innehållet (kallas för *Dokumentet*)

### Innehållsförteckningen i *Dokumentet*

Här finns alla rubriker listade. Du kan även använda sökfunktionen i pdf och skriva in det ord du söker information om. Sök även på eventuella synonymer.

### *Bokmärken*

Som standard kommer *Bokmärken* i visningsläge för att det ska vara enkelt för användaren att börja söka efter information.

### Läser man detta i pappersformat

Får man bortse från ovanstående och på vanligt sätt använda sig av sidhänvisningarna i Innehållsförteckning.

## 1.0 ANSVARSFÖRDELNING MELLAN FÖRVALTNING-VERKSAMHET

### 1.1 Om dokumentet

Syftet med dokumentet är att klargöra praxis i ansvarsfördelningen mellan Förvaltning och Verksamheter av fastigheter som tillhör eller hyrs in av Norrköpings Kommun.

I den kommunala organisationen behövs klara ansvarsområden för att uppnå en effektiv arbetsfördelning.

För kommunal verksamhet ersätter detta dokument hyresavtal. Hyresavtal upprättas endast i undantagsfall mellan kommunala enheter.

Målet med gränsdragning ska vara att ansvaret för ett område hamnar på den enhet som har störst påverkansmöjlighet eller kunnande i frågan och kan handlägga ärenden till lägsta kostnad.

Ett antal vanliga gränsdragningsfall finns specificerade först. Därefter följer en fullständigare lista där det ska gå att hitta svar på så gott som alla frågor beträffande ansvarsfördelningen. Listan är uppdelad efter berörd funktion i fastigheten, kategoriserad i en trädstruktur efter exempelvis mark, byggnad, utvändigt, invändigt, el, ventilation.

### 1.2 Tillämpning

**Gränsdragningslistan är avsedd att användas som lathund när oklarhet råder om vem som ska göra vad och vem som ska betala i fastighetsdriften. Punkterna avser den inredning, ytskikt och installationer som fanns i lokalerna vid tillträdet samt sådant som tillkommer vid förvaltningens ombyggnadsarbeten.**

Gäller från 2014-09-01

7

### 1.3 Använda begrepp och förkortningar:

- F** - Förvaltning, Förvaltningsentreprenör och Stadsbyggnadskontoret, Lokalförsörjning  
**LF** - Stadsbyggnadskontoret, LokalFörsörjning, Ägare av kommunens fastigheter.  
**V** - Verksamhet, (primär kommunal verksamhet)  
**FvE** - FörvaltningsEntreprenör  
**H** - Hyresvärd är ägaren till inhyrda fastigheter.  
**Fast** - Avser delar i fastigheten vilka är fast monterade i hus eller mark.  
**Lös/a** - Avser delar i fastigheten vilka är lösa och lätt går att flytta på.  
**ExtHg** - Extern hyresgäst oftast i idrottshallar där man hyr via Kultur & Fritid (föreningar o.likn.)

### 1.4 Generellt gäller:

Fastighetsförvaltningen ansvarar för arbetsuppgifter av teknisk karaktär avseende byggnaden och dess installationer samt fast inredning. Detta innefattar skötsel, drift, tillsyn, kontroll, justeringar, reparationer och underhåll/utbyte av desamma. Dessa sysslor ombesörjs av **FvE**, vilka upphandlas av **LF**. **Alla kontakter i fastighetsfrågor ska därför gå via respektive FvE.**

Verksamheten ansvarar för alla arbetsuppgifter som kan hänföras till den aktuella verksamheten. Lös inredning och daglig skötsel av lokalerna, såsom städning ligger inom **V** ansvarsområde. Det åligger **V** att använda lokalerna med förnuft och varsamhet. **Om personer inom V orsakar skador genom skadegörelse eller oaksamhet kommer reparationskostnaderna att belastas Verksamheten.**

När Verksamheten upptäcker fel och brister i byggnaden **SKA** dessa rapporteras till **FvE** - felanmälan.

För att underlätta kontakter mellan Förvaltningspersonal och Verksamheten/enheterna ska respektive **V** utse en kontaktperson (namn och e-postadress lämnas till **FvE**) som normalt ska göra enhetens felanmälningar. Till kontaktpersonen ska all information lämnas om felanmälningar (till exempel information om utförandetider samt efter avslutade underhållsåtgärder).

Alla kontakter med föräldrar/anhöriga och motsvarande gällande fastighetsfrågor ska hanteras av **V** som har kontakten med förvaltarna.

Begreppet verksamhetslokaler avser de lokaler där verksamhet bedrivs inklusive tillhörande personalrum och omklädningsrum. Utrymmen för fastighetens drift räknas inte som verksamhetslokal till exempel fläktrum.

## 2.0 VANLIGA GRÄNSDRAGNINGSFALL

### 2.1 Inomhus, Kontroll – Renhållning - Städning

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• apparatrum, renhållning	<b>F</b>		får inte nyttjas av <b>V</b> som förråd
• belysning, kontroll och släckning		<b>V</b>	
• driftcentral, renhållning	<b>F</b>		får inte nyttjas av <b>V</b> som förråd
• fläktrum, renhållning	<b>F</b>		får inte nyttjas av <b>V</b> som förråd
• fönster, kontroll och stängning		<b>V</b>	
• fönsterputs		<b>V</b>	
• golvbrunn vht-lokal, rengöring		<b>V</b>	
• golvtilverkares städinstruktion		<b>V</b>	enhet som städar själv, ska följa detta.
• idrottshall städning	<b>F</b>		några enheter har ansvaret själva, anges i Bilaga E.
• idrottshall, omklädningsrum städning	<b>F</b>		några enheter har ansvaret själva, anges i Bilaga E.
• kompostpåse för källsortering		<b>V</b>	
• källsortering		<b>V</b>	skötsel av
• nycklar, ansvar för mottagna		<b>V</b>	intern förvaring/utlåning
• passerkort, ansvar för mottagna		<b>V</b>	intern förvaring/utlåning
• periodisk storstädning/golvvård		<b>V</b>	utförs 1 gång/år
• rengöring av fettfilter o.likn. i kök		<b>V</b>	
• rengöring av golvbrunn i vht-lokaler		<b>V</b>	
• rengöring av kylaggregat		<b>V</b>	
• rengöring av kylda utrymmen		<b>V</b>	
• rengöring av köksmaskin		<b>V</b>	
• rengöring av ventilationsdon		<b>V</b>	
• renhållning	<b>F</b>		
• sopkärl	<b>F</b>		inkl. skötsel/rengöring



Gäller från 2014-09-01

9

## 2.1 Inomhus, Kontroll – Renhållning - Städning

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• soprum, renhållning	<b>F</b>		får inte nyttjas av <b>V</b> som förråd
• sopsäck för källsortering		<b>V</b>	
• städning golv, enhet som städar själv		<b>V</b>	ska följa golvtilverkares instruktion
• städning löpande inomhus		<b>V</b>	Omfattning och kvalitetskrav fastställs vid upphandlingen som normalt utförs av upphandlingsenheten, men kontroll av entreprenörernas städmetoder åligger <b>V</b> .
• städning, enhet städar själv		<b>V</b>	
• tags, ansvar för mottagna		<b>V</b>	intern förvaring/utlåning
• ytterdörr, upplåsning och låsning		<b>V</b>	

## 2.2 Inomhus, Övrigt

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• aulabänk, reparation		<b>V</b>	se reparation av fast/lös inventarie
• felanmälan mottagning av skriftlig/muntlig	<b>F</b>		
• felanmälan, skyldighet att lämna till <b>FvE</b> vid upptäckt brist		<b>V</b>	
• förbrukningsmaterial, distribution av		<b>V</b>	
• glimtändare, byte/inköp invändigt		<b>V</b>	avser verksamhetslokaler, tjänsterna kan köpas av <b>FvE</b>
• glödlampor, byte/inköp invändigt		<b>V</b>	avser verksamhetslokaler, tjänsterna kan köpas av <b>FvE</b>
• kontorsgöromål, övriga		<b>V</b>	
• lysrör, byte/inköp invändigt		<b>V</b>	avser verksamhetslokaler, tjänsterna kan köpas av <b>FvE</b>
• möblering av lokal		<b>V</b>	

Gäller från 2014-09-01

10

## 2.2 Inomhus, Övrigt

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• ommöblering av lokal		V	
• reparation av fast inventarie		V	inkl. skolbänk, slöjdbänk, inomhus, aulabänk och motsvarande
• reparation av lös inventarie		V	inkl. skolbänk, slöjdbänk, inomhus, aulabänk och motsvarande
• reparation av möbel		V	
• service till verksamhetens anställda		V	
• skolbänk, reparation		V	se reparation av fast/lös inventarie
• slöjdbänk, reparation		V	se reparation av fast/lös inventarie
• säkring, byte av, belysning och eluttag i verksamhetslokal		V	avser verksamhetslokaler, tjänsterna kan köpas av <b>FvE</b>
• säkring, byte av, verksamhetens maskin och utrustning		V	avser verksamhetslokaler, tjänsterna kan köpas av <b>FvE</b>

## 2.3 Utomhus, Diverse

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• blomlådor, invändigt, skötsel		V	
• flagga, hissa och hala		V	
• gräsytor inom tomtmark, renhållning och städning	F		
• hårdgjorda ytor, renhållning/städning	F		
• planteringsytor inom tomtmark, renhållning och städning	F		
• renhållning och städning, utvändigt	F		gräs-, hårdgjorda-, planteringeringsytor
• sandning, manuell och maskinell	F		
• snöskottning av tak	F		ansvar för erforderlig...

Gäller från 2014-09-01

11

### 2.3 Utomhus, Diverse

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• snöskottning, manuell och maskinell	<b>F</b>		
• sopning, manuell och maskinell	<b>F</b>		
• utvändigt skötsel	<b>F</b>		
• växter, invändigt, skötsel		<b>V</b>	

## 10.0MARK

### 10.1 Anläggningar, mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• brandväg	<b>F</b>		
• gata	<b>F</b>		
• gång- och cykelbana	<b>F</b>		
• infiltrationsanläggning	<b>F</b>		
• linjemarkering, parkeringsanläggning	<b>F</b>		
• markbädd	<b>F</b>		
• parkeringsanläggning	<b>F</b>		
• skyltning, parkeringsanläggning	<b>F</b>		inte tillägsskyltar
• trädgårdsanläggning	<b>F</b>		
• väg	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

12

## 10.2 Idrottsanläggningar (alla typer) inom skötselområde

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• basketmål, fasta	<b>F</b>		
• bollplan	<b>F</b>		
• fotbollsmål, fasta	<b>F</b>		
• fotbollsmålnät		<b>V</b>	och liknande lösa delar
• idrottsbana, grus	<b>F</b>		
• idrottsredskap, fasta	<b>F</b>		
• landbandysarg, fast	<b>F</b>		
• linjemarkering, idrottsanläggning		<b>V</b>	
• läktare	<b>F</b>		
• längdhoppsgröp	<b>F</b>		
• löparbana	<b>F</b>		
• löparbana periodisk sladdning	<b>F</b>		
• lövkrattning, årlig	<b>F</b>		
• markrör/fundament, till lös utrustning	<b>F</b>		
• sand, årligt byte/påfyllnad	<b>F</b>		
• sarg, fast	<b>F</b>		
• skridskobana, spolning och skötsel		<b>V</b>	
• startblock, lösa		<b>V</b>	

## 10.3 Bygda delar, mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• bassäng för lek	<b>F</b>		inklusive årlig rengöring
• bro	<b>F</b>		
• brunn	<b>F</b>		
• brygga	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

13

### 10.3 Byggsdelar, mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• bränsleanläggning, mark	<b>F</b>		se även 40.4 Värme
• damm, utomhus	<b>F</b>		inklusive årlig rengöring
• fontän	<b>F</b>		inklusive årlig rengöring
• fundament utomhus	<b>F</b>		
• kulvert	<b>F</b>		
• mur	<b>F</b>		
• pump	<b>F</b>		
• ramp	<b>F</b>		
• trappa utomhus	<b>F</b>		
• trappväg	<b>F</b>		

### 10.4 Övrig mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• asfalt, beläggning	<b>F</b>		
• beläggning	<b>F</b>		
• buskar och växter		<b>V</b>	
• ettåriga växter		<b>V</b>	
• fukthållande lager	<b>F</b>		
• grusytor, beläggning	<b>F</b>		
• gräsyta	<b>F</b>		
• kantstöd	<b>F</b>		
• lök- & knölväxter		<b>V</b>	
• matjordslager	<b>F</b>		
• planteringsyta, buskar och perenner	<b>F</b>		
• plattor och sten, beläggning	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

14

#### 10.4 Övrig mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• refuger	<b>F</b>		
• rännalar	<b>F</b>		
• sarg, mark	<b>F</b>		
• slänt-/torvbeklädnad	<b>F</b>		
• terapiträdgård		<b>V</b>	
• träd	<b>F</b>		inkl. trädstöd
• trädbrunn	<b>F</b>		
• trädgaller	<b>F</b>		
• växthus och pedagogisk odling		<b>V</b>	inkl. utrustning

#### 10.5 Kompletteringar, mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• askkopp, fast	<b>F</b>		inkl. tömning
• basketmål/stolpar	<b>F</b>		
• belysningsstolpe	<b>F</b>		
• bil-/motorvärmare, eluttag	<b>F</b>		
• blomlåda, fast utomhus	<b>F</b>		exkl. växter
• bord utomhus fast	<b>F</b>		
• brevlåda		<b>V</b>	
• cykelställ	<b>F</b>		
• flagga		<b>V</b>	
• flaggstång inkl. beslag	<b>F</b>		
• flaggstång inkl. flagglina	<b>F</b>		
• grind, mark	<b>F</b>		
• inspringningsskydd	<b>F</b>		
• komposteringsanläggning		<b>V</b>	

Gäller från 2014-09-01

15

### 10.5 Kompletteringar, mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• konstnärlig utsmyckning, fast		V	
• lekplats	F		
• lekutrustning, fast	F		
• linjemarkering för hoppbage		V	och dyligt
• mast	F		
• namnskylt, verksamhet		V	Ska följa skyltprogram. 1:a omg. orient.-tavlor kan ingå vid om-, tillbyggnad.
• orienteringstavla, verksamhet		V	Ska följa skyltprogram. 1:a omg. orient.-tavlor kan ingå vid om-, tillbyggnad.
• papperskorg, fast	F		inkl. tömning
• parasoll		V	
• piskställning	F		
• plank	F		
• regnskydd	F		
• räcke, mark	F		
• sandbehållare för fastighetens drift	F		
• sittbänk utomhus fast	F		
• skyltskåp med belysning	F		
• skärmtak, mark	F		
• sopkärl	F		inkl. skötsel/rengöring
• spaljé	F		
• staket	F		
• stängsel	F		
• torkställ	F		
• trafikmarkering	F		
• trafikskylt	F		
• trafikspegel	F		

Gäller från 2014-09-01

16

### 10.5 Kompletteringar, mark inom tomtgräns

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• upplysningsskylt, verksamhet		V	Ska följa skyltprogram. 1:a omg. orient.-tavlor kan ingå vid om-, tillbyggnad.
• utemöbel lös		V	
• utemöbel, övrig fast	F		

## 20.0HUS

### 20.1 Stomme

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• bjälklag	F		
• trappa inomhus	F		
• vägg	F		
• yttertak	F		

### 20.2 Huskompletteringar, hus

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• arbetsgrop	F		
• avvisare	F		
• baldakin	F		
• balkong	F		
• balkongfront	F		
• balkonglåda		V	
• balkongräcke, -skärm	F		
• brandstege, invändig fast	F		



Gäller från 2014-09-01

17

## 20.2 Huskompletteringar, hus

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• brandstege, utvändig fast	<b>F</b>		
• fasadbelysning, huskomplettering	<b>F</b>		
• fasadskylt, fastighetsrelaterad	<b>F</b>		
• fasadskylt, verksamhetsrelaterad		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas vid behov av F. Ska följa k:nens skyltprogram.
• flaggstång på fasad	<b>F</b>		inkl. beslag och linor
• fönsterputsbrygga	<b>F</b>		
• gångbrygga	<b>F</b>		
• hängränna	<b>F</b>		
• lastkaj	<b>F</b>		
• lastramp	<b>F</b>		
• mast, hus	<b>F</b>		
• motkörningsskydd	<b>F</b>		
• pumpgrop	<b>F</b>		
• ränna fast, takavvattning	<b>F</b>		
• skorsten	<b>F</b>		
• skyltskåp på fasad	<b>F</b>		inkl. elektricitet
• skärmtak, hus	<b>F</b>		
• snörasskydd	<b>F</b>		
• sopnedkast	<b>F</b>		
• stege, fast	<b>F</b>		
• stuprör	<b>F</b>		
• takavvattning, ränna fast	<b>F</b>		
• takbrunn	<b>F</b>		
• takbrygga	<b>F</b>		
• takfotsräcke	<b>F</b>		
• takuppbyggnad	<b>F</b>		
• takvärme, hus	<b>F</b>		
• värmekabel i ränna, hus	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

18

### 20.3 Öppningar, hus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• brevinkast	<b>F</b>		
• draperi, fästbeslag för draperiskena	<b>F</b>		
• draperiskena		<b>V</b>	se även 30.5 Inredning textil
• dörr	<b>F</b>		
• dörrstopp	<b>F</b>		
• dörrstängare	<b>F</b>		
• dörröppnare inkl. automatik	<b>F</b>		
• entréparti	<b>F</b>		
• fasadpersiennen	<b>F</b>		
• fönster	<b>F</b>		
• fönsterbänk	<b>F</b>		
• fönsterdörr inkl. räcken	<b>F</b>		
• fönstergaller	<b>F</b>		
• fönsterhållare	<b>F</b>		
• gardinbeslag	<b>F</b>		
• gardinstång		<b>V</b>	se även 30.5 Inredning textil
• grind, hus	<b>F</b>		
• hiss/hisschakt dörr och fronter	<b>F</b>		
• insynsskydd	<b>F</b>		
• jalousi		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• kastskydd, fast	<b>F</b>		
• lanternin	<b>F</b>		
• ljuskupol	<b>F</b>		
• markis		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• mörkläggningsgardin		<b>V</b>	

Gäller från 2014-09-01

19

### 20.3 Öppningar, hus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• mörkläggningsridå		V	inkl. vevar och ev. automatik
• persienn, invändig		V	
• persienn, mellan rutor		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• port	<b>F</b>		
• rullgardin		V	
• solavskärmning, övrig		V	
• solienn o.likn		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• solskydd		V	
• solskydd, utvändig fast	<b>F</b>		
• solskyddsfilm fast monterad	<b>F</b>		
• säkerhetsfönster	<b>F</b>		
• takfönster	<b>F</b>		
• taklucka	<b>F</b>		
• vikedörr	<b>F</b>		
• vikkvägg	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

20

#### 20.4 Golvytor, inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• golvbeläggning	<b>F</b>		
• golvtrall, inomhus	<b>F</b>		
• golvvård		<b>V</b>	se punkt 2.1 Periodisk golvvård
• halktejp, kontrastmarkering	<b>F</b>		
• heltäckande matta, tillhörande golvkonstruktion	<b>F</b>		
• heltäckande matta, lös på färdig golvbeläggning		<b>V</b>	
• oljning av golv	<b>F</b>		
• oljning, lackning av golv, periodisk	<b>F</b>		
• sockel	<b>F</b>		
• trägolv	<b>F</b>		

#### 20.5 Väggytor, inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• akustikplatta, vägg	<b>F</b>		
• beklädnad	<b>F</b>		
• ljudabsorbent, vägg	<b>F</b>		
• panel	<b>F</b>		
• vägg, ytskikt	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

21

## 20.6 Takytor, inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• akustikplatta, tak	<b>F</b>		
• innertak, beklädnad	<b>F</b>		
• innertak, ytskikt	<b>F</b>		
• ljudabsorbent, tak	<b>F</b>		
• taklist	<b>F</b>		
• undertak inkl. upphängningsanordning	<b>F</b>		

## 20.7 Rumskomplettering, allmänt.

Se även 30.0 Inredning.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• apparatskylt, fastighetens drift	<b>F</b>		skyltar inkl. skylthållare
• arkiv	<b>F</b>		
• aulabänk o.dyl. fasta		<b>V</b>	
• blombord, fast	<b>F</b>		
• blombord, löst		<b>V</b>	
• blomkruka, lös		<b>V</b>	
• blomlåda, fast	<b>F</b>		exkl. växter
• blomlåda, lös		<b>V</b>	
• damm, inomhus	<b>F</b>		inklusive årlig rengöring
• elementskydd, fast	<b>F</b>		
• elevskåp		<b>V</b>	
• fontän, inomhus	<b>F</b>		inklusive årlig rengöring
• frysrum	<b>F</b>		
• handledare	<b>F</b>		
• hisskylt		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.

Gäller från 2014-09-01

22

## 20.7 Rumskomplettering, allmänt.

Se även 30.0 Inredning.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• hänvisningsskylt, entré/korridor		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• klimatrum	<b>F</b>		
• klimatskåp		V	
• konvektorskärm	<b>F</b>		se radiatorskärm
• köräcke	<b>F</b>		
• ledstång	<b>F</b>		
• lejdare	<b>F</b>		
• odlingsrum	<b>F</b>		
• odlingsskåp		V	etc. i laboratorie
• personnamnskomponenter		V	se rumsskylt för V
• radiatorskärm	<b>F</b>		se konvektorskärm
• rumsskylt för fastighetens drift	<b>F</b>		skyltar inkl. skylthållare
• rumsskylt för V		V	inkl. skylthållare och personnamnskomponenter
• räcke, inomhus	<b>F</b>		
• sittbänk, fast inbyggd	<b>F</b>		
• sittbänk, lös		V	
• skrapgaller	<b>F</b>		
• skylt		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• skylt till verksamhetens utrustning		V	
• skylthållare		V	inkl. skylthållare och personnamnskomponenter
• telefonhytt, -huv		V	
• torkmatta nedsänkt	<b>F</b>		
• uppgångstablå inkl. skylthållare		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.

Gäller från 2014-09-01

23

### 20.8 Rumskomplettering, städförråd och liknande

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• arbetsbänk, förråd	<b>F</b>		
• gummimatta, isolerad	<b>F</b>		
• hylla, städförråd	<b>F</b>		
• klädkrok, städförråd	<b>F</b>		
• laddningsstation för batterier		<b>V</b>	se även 50.2 Elmatning
• magnettavla, förråd	<b>F</b>		
• materialställ	<b>F</b>		
• papperspress	<b>F</b>		
• sopkomprimator	<b>F</b>		
• stege, lös		<b>V</b>	
• städredskap		<b>V</b>	
• städrumsinredning	<b>F</b>		
• städsåp	<b>F</b>		
• städvagn		<b>V</b>	
• säckhållare		<b>V</b>	
• torkskåp, städutrymmen	<b>F</b>		
• tvättmaskin, förråd	<b>F</b>		

### 20.9 Rumskomplettering, hygienrum, omklädningsrum, badanläggningar

Under denna rubrik ingår våtutrymmen som WC, bad-/duschrum, våtlekrum, skötrum, groventréer och liknande. Även utrymmen i badanläggningar, såsom bassänghallar och omklädningsrum ingår.

Vid gymnastik och idrottshallar tillhör inredning **F** samt även viss lös utrustning enligt inventarielista.

Se även 30.2 Idrottsanläggningar inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• armstöd	<b>F</b>		
• badkar	<b>F</b>		Omfattar alla badkar även

Gäller från 2014-09-01

24

**20.9 Rumskomplettering, hygienrum, omklädningsrum, badanläggningar**

Under denna rubrik ingår våtutrymmen som WC, bad-/duschrum, våtlekrum, skötrum, groventréer och liknande. Även utrymmen i badanläggningar, såsom bassänghallar och omklädningsrum ingår.

Vid gymnastik och idrottshallar tillhör inredning **F** samt även viss lös utrustning enligt inventarielista.

Se även 30.2 Idrottsanläggningar inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
			lyftbadkar/specialbadkar
• badrumsskåp	<b>F</b>		
• bassäng	<b>F</b>	<b>V</b>	underhåll= <b>F</b> , drift = <b>V</b>
• bassängbelysning	<b>F</b>	<b>V</b>	underhåll= <b>F</b> , drift = <b>V</b>
• bassänger, avspärning		<b>V</b>	
• bastuaggregat	<b>F</b>		inkl. skydd
• bastuinredning	<b>F</b>		
• bidé	<b>F</b>		
• bottensugsanläggning/-apparat	<b>F</b>	<b>V</b>	underhåll= <b>F</b> , drift = <b>V</b>
• desinfektionslösningautomat		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• duschdraperi		<b>V</b>	samt teleskopstång
• duschkabin	<b>F</b>		
• duschvägg	<b>F</b>		
• flyttbar skärm		<b>V</b>	runt solarier och dylikt
• flyttbar skärmvägg		<b>V</b>	runt solarier och dylikt
• fästbeslag till duschdraperi	<b>F</b>		
• golvtrall, våtutrymme	<b>F</b>		
• handduksautomat	<b>F</b>		
• handdukshållare	<b>F</b>		
• handdukshängare	<b>F</b>		
• handfat	<b>F</b>		
• handtork		<b>V</b>	
• hopptorn	<b>F</b>		



Gäller från 2014-09-01

25

## 20.9 Rumskomplettering, hygienrum, omklädningsrum, badanläggningar

Under denna rubrik ingår våtutrymmen som WC, bad-/duschrum, våtlekrum, skötrum, groventréer och liknande. Även utrymmen i badanläggningar, såsom bassänghallar och omklädningsrum ingår.

Vid gymnastik och idrottshallar tillhör inredning **F** samt även viss lös utrustning enligt inventarielista.

Se även 30.2 Idrottsanläggningar inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• hylla våtutrymmen	<b>F</b>		
• hårtork, fast		<b>V</b>	
• infravärmare	<b>F</b>		
• klädkrok	<b>F</b>		
• klädsåp, våtutrymme		<b>V</b>	
• klättervägg		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• krok våtutrymme	<b>F</b>		
• kroklist våtutrymme	<b>F</b>		
• lavar	<b>F</b>		
• lekutrustning badanläggning, fast inbyggd		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• lekutrustning övrig vid simhall		<b>V</b>	all lös eller enkelt förankrad utrustning
• livräddningsutrustning i badanläggning		<b>V</b>	
• muggbehållare	<b>F</b>		
• omklädningshytt, våtutrymme		<b>V</b>	
• papperskorg, fast vägghängd	<b>F</b>		
• papperskorg, övrig		<b>V</b>	
• personvåg		<b>V</b>	
• rutschkana, fast lekutrustning badanläggning		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• sanitetspåshållare	<b>F</b>		
• sittbänk, gymnastikhall	<b>F</b>		inkl. omklädning
• sittbänk, simhall		<b>V</b>	inkl. omklädning

Gäller från 2014-09-01

26

**20.9 Rumskomplettering, hygienrum, omklädningsrum, badanläggningar**

Under denna rubrik ingår våtutrymmen som WC, bad-/duschrum, våtlekrum, skötrum, groventréer och liknande. Även utrymmen i badanläggningar, såsom bassänghallar och omklädningsrum ingår.

Vid gymnastik och idrottshallar tillhör inredning **F** samt även viss lös utrustning enligt inventarielista.

Se även 30.2 Idrottsanläggningar inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• skåp, fast	<b>F</b>		
• skärmvägg, fast	<b>F</b>		
• skötbord, fast monterat	<b>F</b>		
• solarie o.dyl.		<b>V</b>	se flyttbar skärm/skärmvägg
• solarie, bad, idrott		<b>V</b>	
• spegel i omklädnings-/hygienrum	<b>F</b>		
• startblock, demonterbart		<b>V</b>	
• startblock, startpallar fasta	<b>F</b>		
• styr-/provningstrustning, vattenrening	<b>F</b>		se vattenreningsanläggning, våtutrymme
• stödhandtag	<b>F</b>		
• teleskopstång		<b>V</b>	samt duschdraperi
• toalettpappershållare	<b>F</b>		
• toalettstol	<b>F</b>		
• torkskåp, våtutrymme	<b>F</b>		
• torkställ, våtutrymme	<b>F</b>		
• trampolin, fast lekutrustning badanläggning		<b>V</b>	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• trampolin, fundament till	<b>F</b>		
• tvåläutomat	<b>F</b>		
• tvåtränna	<b>F</b>		
• tvättställ	<b>F</b>		
• uppsamlingskärl, fast i hygienutrymme	<b>F</b>		
• uppsamlingskärl, övrig		<b>V</b>	

Gäller från 2014-09-01

27

**20.9 Rumskomplettering, hygienrum, omklädningsrum, badanläggningar**

Under denna rubrik ingår våtutrymmen som WC, bad-/duschrum, våtlekrum, skötrum, groventréer och liknande. Även utrymmen i badanläggningar, såsom bassänghallar och omklädningsrum ingår.

Vid gymnastik och idrottshallar tillhör inredning **F** samt även viss lös utrustning enligt inventarielista.

Se även 30.2 Idrottsanläggningar inomhus

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• urinoar	<b>F</b>		
• vattenreningsanläggning, våtutrymme	<b>F</b>		Inkl. ledningar och styr/provningsutrustning. Drift/skötsel badvattenrening enligt myndig-hetskrav samt botten-sugning åvilar <b>V</b> .
• värdeskåp, våtutrymme		<b>V</b>	
• värmeslinga	<b>F</b>		
• väskhylla, våtutrymme		<b>V</b>	

**20.10 Rumskomplettering, tvättstugor**

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• arbetsbänk, tvättstuga	<b>F</b>		
• avfuktning i torkrum	<b>F</b>		
• centrifug, tvättstuga	<b>F</b>		
• lakanssträckare	<b>F</b>		
• mangel	<b>F</b>		
• strykbord, fast	<b>F</b>		
• torkfläkt	<b>F</b>		
• torkhiss	<b>F</b>		
• torklina	<b>F</b>		
• torkskåp, tvättstuga	<b>F</b>		
• torkställ, tvättstuga	<b>F</b>		
• torktumlare, tvättstuga	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

28

### 20.10 Rumskomplettering, tvättstugor

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• tvättgodsvagn		V	
• tvättmaskin, tvättstuga	F		

### 20.11 Rumskomplettering, kök och liknande

Nedanstående gränsdragning omfattar alla kök utom Kostenhetens kök exempelvis hemkunskapsalar, utbildningskök, pentry i personalrum och skolcafeteria, kök på förskolor och i andra verksamheter, mindre mottagningskök samt enskilda och gemensamma kök i gruppbostad och äldreboende.

För **Kostenhetens kök**, dvs. de flesta storkök i skolor, äldreboenden och liknande, hänvisas till 20.12.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• bardisk, kök	F		
• bardisk, kök, tillbehör		V	
• betalautomat för drycker, godis etc		V	
• brickinlämningsbana	F		
• brickinlämningsbana, tillbehör		V	
• brickuppsamlingsvagn		V	
• bänkdiskmaskin		V	installation utförs av F på V:s bekostnad
• bänkspis	F		samt liknande köksmaskin, fast ansluten inkl. eventuell provning/kontroll.
• centralkylanläggning, kök	F		inkl. kylrum och driftlarm
• diskkorg		V	inkl. skåp låsbart för diskmedel 1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av F om behov föreligger.
• diskmaskin	F		
• dispenser, kök		V	
• doseringsutrustning, diskmedel		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad

Gäller från 2014-09-01

29

**20.11 Rumskomplettering, kök och liknande**

Nedanstående gränsdragning omfattar alla kök utom Kostenhetens kök exempelvis hemkunskapsalar, utbildningskök, pentry i personalrum och skolcafeteria, kök på förskolor och i andra verksamheter, mindre mottagningskök samt enskilda och gemensamma kök i gruppbostad och äldreboende.

För **Kostenhetens kök**, dvs. de flesta storkök i skolor, äldreboenden och liknande, hänvisas till 20.12.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
			bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• draghuv	<b>F</b>		<b>V</b> ansvarar för rengöring av fettfilter och byte kolfilter.
• driftlarm, kylrum	<b>F</b>		för ev. centralkylanläggning kök
• dryckesstation		<b>V</b>	
• elvisp, lös		<b>V</b>	
• flaskkyl		<b>V</b>	
• frysskåp	<b>F</b>		
• förspolningsdusch	<b>F</b>		
• handdukshängare kök	<b>F</b>		
• hushållsassistent, lös		<b>V</b>	
• hylla fast monterad i kök	<b>F</b>		
• hyllställning i kök	<b>F</b>		
• kaffeautomat		<b>V</b>	<b>F</b> ansvarar för vatten- anslutning fram t.o.m. föravstängningsventil
• kaffebryggare, lös		<b>V</b>	
• kantin, kök		<b>V</b>	
• kassaapparat, kök		<b>V</b>	
• kokgryta	<b>F</b>		samt liknande köksmaskin, fast ansluten inkl. eventuell provning/kontroll
• kokplatta, lös		<b>V</b>	
• kolfilterfläkt	<b>F</b>		<b>V</b> ansvarar för rengöring av fettfilter och byte kolfilter
• korgvagn, kök		<b>V</b>	
• kylmöbel	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

30

**20.11 Rumskomplettering, kök och liknande**

Nedanstående gränsdragning omfattar alla kök utom Kostenhetens kök exempelvis hemkunskapsalar, utbildningskök, pentry i personalrum och skolcafeteria, kök på förskolor och i andra verksamheter, mindre mottagningskök samt enskilda och gemensamma kök i gruppbostad och äldreboende.

För **Kostenhetens kök**, dvs. de flesta storkök i skolor, äldreboenden och liknande, hänvisas till 20.12.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• kylmöbel, tillbehör		V	
• kylrum	F		inkl. ev. centralkylanläggning. kök och driftlarm
• kylskåp	F		
• köksinredning med diskbänk	F		
• kökskåpa	F		V ansvarar för rengöring av fettfilter och byte kolfilter
• köksmaskin, lös		V	
• matbox		V	
• mikrovågsugn, lös		V	
• mjölkkyll		V	
• möbler i kök, lösa, matsal		V	
• pentry/trinett	F		
• plåtar och bleck till ugnar/värmeskåp		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av F om behov föreligger.
• processventilation, storkök, till-, frånluftsdon	F		V ansvarar för rengöring av fettfilter
• serveringsdisk, kök	F		
• serveringsdisk, kök, tillbehör		V	
• skåp låsbart för diskmedel		V	se diskorg
• skåp och fasta beredningsytor i kök	F		
• skärbräda ingående i bänkskåp		V	1:a omgången vid ny-, ombyggnad bekostas av F om behov föreligger.
• spis	F		samt liknande köksmaskin, fast ansluten inkl. eventuell

Gäller från 2014-09-01

31

### 20.11 Rumskomplettering, kök och liknande

Nedanstående gränsdragning omfattar alla kök utom Kostenhetens kök exempelvis hemkunskapssalar, utbildningskök, pentry i personalrum och skolcafeteria, kök på förskolor och i andra verksamheter, mindre mottagningskök samt enskilda och gemensamma kök i gruppbostad och äldreboende.

För **Kostenhetens kök**, dvs. de flesta storkök i skolor, äldreboenden och liknande, hänvisas till 20.12.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
			provning/kontroll
• stekhäll, kök	F		samt liknande köksmaskin, fast ansluten inkl. eventuell provning/kontroll
• storköksfritös	F		samt liknande köksmaskin, fast ansluten inkl. eventuell provning/kontroll
• timer/brytare för eluttag vid arbetsbänk, kök	F		
• torkpappershållare i kök	F		
• transportvagn		V	
• trinett/pentry	F		
• vattensifon, kök		V	F ansvarar för vatten- anslutning fram t.o.m. föravstängningsventil
• värmeri	F		
• värmeri, tillbehör		V	

Anmärkningar 20.11

### 20.12 Storkök tillhörande KOSTENHETEN (kost)

Avsnittet innefattar alla **Kostenhetens kök**, vilka utgör storkök där Kostenheten har ansvar för drift och personal (skolmåltidskök m m). För övriga kök hänvisas till 20.11..

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• arbetsbänk, kost	F		
• armaturer-, tappvatten/blandare/kranar	F		

Gäller från 2014-09-01

32

## 20.12 Storkök tillhörande KOSTENHETEN (kost)

Avsnittet innefattar alla **Kostenhetens kök**, vilka utgör storkök där Kostenheten har ansvar för drift och personal (skolmåltidskök m m). För övriga kök hänvisas till 20.11..

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• avsvälningsskåp, kost		V	F ansvarar för ev. driftlarm
• belysningsarmatur, allmänbelysning storkök	F		
• blandningsmaskiner, kost		V	
• bleck, kost		V	
• brödrost, kost		V	
• bröds kärare, kost		V	
• bänkskåp med underrede köksinredning	F		
• bänkspis, kost		V	
• centralkylanläggning, kost	F		inkl. ledningar. F fram till kopplings- punkt. V ordnar anslutningar
• diskbänk, kost	F		
• diskmaskin, kost		V	inkl. fasta tillbehör
• doseringsutrustning, kost		V	inkl. låsbart skåp för disk/sköljmedel (kost)
• draghuv, kost	F		V ansvarar för rengöring av fettfilter
• elvisp, kost		V	
• fritös, kost		V	
• frysskåp, kost		V	F ansvarar för ev. driftlarm
• förspolningsdusch, kost		V	
• glödlampa, byte, kost		V	för verksamhetens maskiner och lokaler
• grillutrustning, kost		V	
• grönsaksskärare, kost		V	
• handdukshängare, kost		V	
• hushållsassistent, kost		V	
• hushållsmaskin, kost		V	



Gäller från 2014-09-01

33

## 20.12 Storkök tillhörande KOSTENHETEN (kost)

Avsnittet innefattar alla **Kostenhetens kök**, vilka utgör storkök där Kostenheten har ansvar för drift och personal (skolmåltidskök m m). För övriga kök hänvisas till 20.11..

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• hylla, kost		V	
• hyllställning, kost		V	
• imkåpa, kost	F		V ansvarar för rengöring av fettfilter
• kaffeautomat, kost		V	
• kaffebryggare, kost		V	
• kokgryta, kost		V	för provning/kontroll se rubrik 70.6 Besiktningar
• kokplatta, kost		V	
• kokskåp, kost		V	
• kylskåp, kost		V	F ansvarar för ev. driftlarm
• köksinredning	F		bänkskåp med underrede
• kökskåpa, kost	F		V ansvarar för rengöring av fettfilter
• köksmaskin, fast ansluten, kost		V	
• lysrör, byte, kost		V	för verksamhetens maskiner och lokaler
• låsbart skåp för disk/sköljmedel, kost		V	till doseringsutrustning (kost)
• mikrovågsugn, kost		V	
• mikrovågsugn, kost		V	
• ozon/UV-anläggning	F		
• portionsvåg o.dyl., kost		V	
• processventilation, storkök, till-, frånluftsdon, kost	F		V ansvarar för rengöring av fettfilter
• rengöringsapparat inkl. slang, kost		V	
• skalningsmaskiner, kost		V	
• skärmaskiner, kost		V	
• spis, kost		V	
• spisfläkt, kost	F		V ansvarar för rengöring av fettfilter

Gäller från 2014-09-01

34

### 20.12 Storkök tillhörande KOSTENHETEN (kost)

Avsnittet innefattar alla **Kostenhetens kök**, vilka utgör storkök där Kostenheten har ansvar för drift och personal (skolmåltidskök m m). För övriga kök hänvisas till 20.11..

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• spolautomat högtrycksanläggning, kost		V	
• stekhäll, kost		V	
• stekskåp, kost		V	
• säkring, byte, kost		V	för verksamhetens maskiner och lokaler
• torkpappershållare, kost		V	
• ugn, kost		V	
• vattenbad, kost		V	
• väggskåp, kost	F		
• värmeplatta, kost		V	
• värmeskåp, kost		V	
• ånganläggning, kost	F		

### 20.13 Kringutrustning till kök tillhörande KOSTENHETEN

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• avfallsutrymmen, övriga till kök	F		inkl. ansvar för spolslangar och rengöring
• driftlarm, frysrums, kost	F		V svarar för rengöring inkl. kompressorer
• flugnät i fönster, kost		V	
• frysrums, kost	F		inkl. inredning och driftlarm, frysrums V svarar för rengöring inkl. kompressorer
• inredning i städutrymmen, kost		V	
• klädska i omklädnings, kost		V	

Gäller från 2014-09-01

35

### 20.13 Kringutrustning till kök tillhörande KOSTENHETEN

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• kompostkvarn, kost	<b>F</b>		
• kylanläggning till soprum, kost	<b>F</b>		
• kylrum, kost	<b>F</b>		<b>V</b> svarar för rengöring inkl. kompressorer
• kylt soprum, kost	<b>F</b>		Inkl. ansvar för spolslangar och rengöring
• kylt sopskåp, kost	<b>F</b>		Inkl. ansvar för spolslangar och rengöring
• kärlvändare, kost	<b>F</b>		
• lastbrygga, kost	<b>F</b>		inkl. skyltning
• linneskåp, kost	<b>F</b>		
• lyft, kost	<b>F</b>		
• mathiss, kost	<b>F</b>		
• myggfönster, kost		<b>V</b>	
• nanovac-anläggning, kost	<b>F</b>		eller andra fabrikat
• skafferiskåp, kost	<b>F</b>		
• sopsäcksställ, ej kärl i soprum		<b>V</b>	
• telfer, kost	<b>F</b>		
• torktumlare i kök, kost		<b>V</b>	
• tvättmaskin, kost		<b>V</b>	
• varuhiss, kost	<b>F</b>		
• värdeskåp, kost		<b>V</b>	

Gäller från 2014-09-01

36

### 20.14 Matsal (kost) vid kök tillhörande KOSTENHETEN

Här ansvarar i flesta fall verksamheten och ej Kostenheten för inredningen

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• avdukningsstation, matsal, kost		V	
• bar- & serveringsdisk, matsal, kost		V	inkl. luckor
• bord, stolar i kök, matsal, kost		(V)	tillhör vanligen inte Kostenheten
• brickinlämningsbana, matsal, kost		V	
• brickuppsamlingsvagn, matsal, kost		V	
• dispenser tillbehör, matsal, kost		V	
• dryckesstation, matsal, kost		V	F ansvarar för vattenanslutning t.o.m. föravstängningsventil
• flaskkyl, matsal, kost		V	F ansvarar för vattenanslutning t.o.m. föravstängningsventil
• fönsterputs, matsal, kost		V	Kostenheten ansvarar för löpande städning
• gardintvätt, matsal, kost		V	Kostenheten ansvarar för löpande städning.
• golvyta, matsal, kost		V	Kostenheten ansvarar för löpande städning. Golvvård ska utföras av aktuell V.
• kantiner tillbehör, matsal, kost		V	
• kassaapparat, matsal, kost		V	
• korgvagn tillbehör, matsal, kost		V	
• kylmöbel, matsal, kost		V	
• köräcke, matsal, kost	F		
• mjölkkyll, matsal, kost		V	F ansvarar för vattenanslutning t.o.m. föravstängningsventil
• montrar, matsal, kost		V	
• tillbehör till diskar, matsal, kost		V	
• transportbox, matsal, kost		V	
• transportvagn, matsal, kost		V	
• vattensifon, matsal, kost		V	F ansvarar för vattenanslutning t.o.m.

Gäller från 2014-09-01

37

### 20.14 Matsal (kost) vid kök tillhörande KOSTENHETEN

Här ansvarar i flesta fall verksamheten och ej Kostenheten för inredningen

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
			föravstängningsventil
• värmehäll, matsal, kost		V	
• värmeri, matsal, kost		V	

## 30.0 INREDNING

### 30.1 Inredning, allmänt

se även 20.7 Rumskompletteringar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• konstnärlig utsmyckning		V	
• podie, lös		V	
• podie, platsbyggd	F		
• receptionsdisk, platsbyggd	F		
• receptionsdisk, lös		V	
• skärmvägg, invändig lös		V	
• spaljé, invändig lös		V	

### 30.2 Idrottsanläggningar, inomhus

#### Omklädningsrum se även 20.9 Rumskomplettering hygienutrymmen

Se Bilaga E avseende ansvarsfördelning gymnastikhallar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• bomsystem, gymnastiksal	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• bänk, gymnastiksal	<b>F</b>		
• fasta mål/korgar, gymnastiksal	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• gardin, i gymnastik-/idrottshall	<b>F</b>		Avser även tvätt.
• glödlampa, byte av, i gymnastik-/idrottshall	<b>F</b>		
• gymnastikredskap, övriga lösa		<b>V</b>	för verksamheten såsom bollar, klubbor och annan lös utrustning
• gymnastiksalsinredning	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• hopplint, gymnastiksal	<b>F</b>		
• hylsor, gymnastiksal	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• högtalaranläggning, gymnastik-/idrottshall		<b>V</b>	
• innebandymål		<b>V</b>	
• innebandysarg		<b>V</b>	
• lina, gymnastiksal	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• linjemarkering, fast i gymnastik-/idrottshall	<b>F</b>		
• lysrör, byte av, gymnastik-/idrottshall	<b>F</b>		
• matchur		<b>V</b>	
• motionsredskap		<b>V</b>	
• nät, gymnastiksal	<b>F</b>		
• resultatmarkering, anläggning för		<b>V</b>	
• resultatavla, gymnastiksal		<b>V</b>	

Gäller från 2014-09-01

39

### 30.2 Idrottsanläggningar, inomhus

#### Omklädningsrum se även 20.9 Rumskomplettering hygienutrymmen

Se Bilaga E avseende ansvarsfördelning gymnastikhallar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• ribbstol, gymnastiksal	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• små mål, gymnastiksal	<b>F</b>		
• solskydd, i gymnastik-/idrottshall	<b>F</b>		Avser även tvätt.
• stolpar, gymnastiksal	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• styrketräningsredskap		<b>V</b>	
• tidtagning, anläggning för		<b>V</b>	
• tyngdlyftningsmatta		<b>V</b>	
• upphängningsanordning för redskap, gymnastiksal	<b>F</b>		Utrustning i respektive hall finns dokumenterad på inventarielista.
• utrustning, övrig se lokalens inventarielista	<b>F</b>		

### 30.3 Inredning, tavelnheter m.m.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• anslagstava, fast		<b>V</b>	
• anslagstavla, vägglimmad	<b>F</b>		av nålfilt/linoleum
• blädderblockställ		<b>V</b>	
• flanellograf		<b>V</b>	
• kartställ/-hissar inkl. skena		<b>V</b>	
• magnetstavla, inredning		<b>V</b>	
• projektionsduk		<b>V</b>	
• skrivtavla		<b>V</b>	
• spegel i kommunikationsutrymmen	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

40

### 30.3 Inredning, tavelenheter m.m.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• spegel, övrig		V	
• tavel-/upphängningslist		V	
• tavelkrok		V	
• whiteboard		V	
• väggskena		V	

### 30.4 Inredning, förvaringsenheter

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• arkivhylla		V	
• blankettskåp		V	
• bokstöd		V	
• bord, löst		V	
• brandsäkra skåp		V	
• dokumentskåp		V	
• förvaring		V	
• förvaringsbox, lös		V	
• garderob, fast monterad	F		
• garderob, lös		V	V ansvar för tippskydd
• giftskåp		V	
• hurts, lös		V	V ansvar för tippskydd
• hylla		V	
• hyllställ		V	
• hyvelbänk		V	
• hängare för undervisningsmaterial		V	
• högskåp	F		
• högskåp, lös		V	V ansvar för tippskydd



Gäller från 2014-09-01

41

### 30.4 Inredning, förvaringsenheter

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• instrumentskåp		V	
• kapphylla, fast		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• kapphylla, lös		V	
• kartställ		V	
• kassaskåp		V	
• klädhängare, lös		V	
• klädkrok i kommunikations- och serviceutrymme	F		
• klädkrok, övrig		V	
• klädskåp, fast		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• klädskåp, lös		V	
• kompakthylla/tätpackningshylla		V	inkl. räls
• konsol		V	
• kroklist i kommunikations- och serviceutrymme	F		
• kylskåp för medicin		V	
• madrasskåp	F		
• madrasskåp, lös		V	V ansvar för tippskydd
• medicinskåp		V	
• monterskåp, lös		V	
• nyckelskåp för fastighetens drift	F		
• nyckelskåp för V:s drift		V	
• postfack		V	
• privatfack, lös		V	
• skohylla, fast		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• skolbänk		V	
• slöjdbänk		V	

Gäller från 2014-09-01

42

### 30.4 Inredning, förvaringsenheter

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• sorteringsfack		V	
• ställ för undervisningsmaterial		V	
• verktygsskåp		V	
• verktygstavla för V:s drift		V	
• värdeskåp		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• väskhylla, fast		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.

### 30.5 Inredning, textil

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• draperi		V	inkl. skenor och krokar
• gardin		V	inkl. skenor och krokar
• heltäckande matta, lös		V	på färdig golvbeläggning
• inredning av textil övrig, lös		V	
• manöveranordning, ridå		V	
• matta, lös		V	på färdig golvbeläggning
• ridå inkl. manöveranordning		V	
• torkmatta, lös		V	

### 30.6 Inredning, övrigt

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• arbetsskåp, ventilerat	F		se även 40.5 Luftbehandling
• bokvagn		V	

Gäller från 2014-09-01

43

### 30.6 Inredning, övrigt

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• dokumentförstörare		V	
• fotolaboratorie		V	utrustning och inredning
• kartkarusell		V	
• kontorsmaskin		V	såsom kopiator, dokumentförstörare, skärmaskin
• kopiator		V	
• skärmaskin		V	

## 40.0VS- & VENT-INSTALLATIONER

### 40.1 Vatten, avlopp

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• armatur, laboratorie		V	ingående i laboratorietrustning
• avhärtningsanläggning	F		se även avjoniseringsanläggning
• avjoniseringsanläggning	F		se även avhärtningsanläggning
• avlopp, laboratorie		V	inkl. vattenlås
• avloppsreningsanläggning	F		
• avloppssystem	F		
• bevattningsanläggning	F		
• brandpost	F		
• brandsläckare	F		
• brandsläckningssystem	F		
• dagvattenanläggning	F		
• diskbänk	F		inkl. beslag/blandare/kranar
• drickfontän, fast	F		
• duschar	F		inkl. beslag/blandare/kranar

Gäller från 2014-09-01

44

<b>40.1 Vatten, avlopp</b>			
del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• fettavskiljare	<b>F</b>		
• gipsavskiljare	<b>F</b>	<b>V</b>	F ansvarar för installation men V ansvarar för drift/skötsel/tömning.
• golvbrunn	<b>F</b>		
• golvbrunn, vht		<b>V</b>	rengöring av golvbrunnar i vht-lokaler
• hydrofor	<b>F</b>		
• högtrycksanläggning VA		<b>V</b>	
• högtryckstvätt		<b>V</b>	
• laboratorievask		<b>V</b>	
• mulltoasystem	<b>F</b>		
• nöddusch	<b>F</b>		
• oljeavskiljare		<b>V</b>	
• sanitetsporlin	<b>F</b>		inkl. beslag/blandare/kranar
• sanitetstank	<b>F</b>		
• sanitetstank tömning	<b>F</b>		
• spillvattenanläggning	<b>F</b>		
• spolslang		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• sprinkleranläggning, VA	<b>F</b>		
• styr-/provsningsutrustning, VA	<b>F</b>		För vattenreningsanläggning (VA). Drift/skötsel av badvatten och rening enligt myndighetskrav samt bottensugning åvilar <b>V</b> .
• tappvattenanläggning	<b>F</b>		
• tryckstegringsanläggning	<b>F</b>		se även hydrofor
• utslagsback, vht		<b>V</b>	rengöring av utslagsback i vht-lokaler
• utslagsback, övriga	<b>F</b>		
• VA-abonnemang	<b>F</b>		
• varmvattenberedare, VA	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

45

#### 40.1 Vatten, avlopp

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• vattenreningsanläggning, VA	<b>F</b>		inkl. ledningar och styr-/provning- utrustning (VA). Drift/skötsel av badvattenrening enligt myndighetskrav samt bottensugning åvilar <b>V</b> .
• vattensifon, fast		<b>V</b>	
• ögondusch, fast	<b>F</b>		
• ögonspolningsutrustning, lös		<b>V</b>	

#### 40.2 Gas, tryckluft

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• central försörjning, tryckluftsanläggning		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• gasanläggning, central försörjning		<b>V</b>	inkl. armatur
• gasapparat/gasbehållare, ej central försörjning		<b>V</b>	
• gasolanläggning		<b>V</b>	
• gasvarnare, gas		<b>V</b>	
• sprutbox		<b>V</b>	
• tryckluftsanläggning, central försörjning		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• tryckluftskompressor, lokala		<b>V</b>	

Gäller från 2014-09-01

46

### 40.3 Kyla

#### Se även 20.11 Rumskomplettering i kök

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• bafflar, fast anslutna rumsaggregat	<b>F</b>		
• fjärrkyla, abonnemang/förbrukning	<b>F</b>		
• kylaggregat, mindre units		<b>V</b>	lokala – ej anslutna till fastighetens centrala kyl- /vent-anläggning.
• kylanläggning	<b>F</b>		
• kyltak	<b>F</b>		
• luftbehandlingsanläggning, kyla	<b>F</b>		
• soprum kylda	<b>F</b>		
• sopskåp kylda	<b>F</b>		
• ventilationsaggregat, central försörjning	<b>F</b>		

### 40.4 Värme

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• ackumulatortank	<b>F</b>		
• braskamin, öppen spis	<b>F</b>		inkl. sotning
• bränsle till braskamin		<b>V</b>	öppen spis
• bränsleanläggning, oljepanna	<b>F</b>		inkl. skorsten, värme och stoftavskiljare samt sotning
• bränsleanläggning, pelletsanna	<b>F</b>		inkl. skorsten, värme och stoftavskiljare samt sotning
• bränsleanläggning, vedpanna	<b>F</b>		inkl. skorsten, värme och stoftavskiljare samt sotning
• bränslebehållare	<b>F</b>		inkl. bränslepåfyllning
• centralvärmeanläggning	<b>F</b>		inkl. värmeväxlare och varmvattenberedare, värme
• element, primär- och sekundärvarmevattensystem	<b>F</b>		se radiator

Gäller från 2014-09-01

47

#### 40.4 Värme

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• fjärrvärme, abonnemang/förbrukning	<b>F</b>		
• förrådstank, värme	<b>F</b>		inkl. bränslepåfyllning
• konvektor, primär- och sekundärvarmevattensystem	<b>F</b>		
• markvärmeanläggning	<b>F</b>		
• oljepanna, bränsleanläggning	<b>F</b>		se bränsleanläggning
• pelletspanna, bränsleanläggning	<b>F</b>		se bränsleanläggning
• primär- och sekundärvarmevattensystem	<b>F</b>		inkl. konvektor, radiator/element, värmeslingor
• radiator, primär- och sekundärvarmevattensystem	<b>F</b>		se element
• sekundär- och primärvarmevattensystem	<b>F</b>		inkl. konvektor, radiator/element, värmeslingor
• skorsten, värme, bränsleanläggning	<b>F</b>		se bränsleanläggning olja-, pellets, ved
• snösmältningsanläggning	<b>F</b>		
• solvärmesystem	<b>F</b>		
• stoftavskiljare, bränsleanläggning	<b>F</b>		se bränsleanläggning olja-, pellets, ved
• varmvattenberedare, värme	<b>F</b>		se centralvärmeanläggning
• ved till braskamin		<b>V</b>	öppen spis
• vedpanna, bränsleanläggning	<b>F</b>		se bränsleanläggning
• värmeackumulatorsystem	<b>F</b>		
• värmecentral	<b>F</b>		
• värmekabel i ränna, värme	<b>F</b>		
• värmeslingor i mark	<b>F</b>		
• värmeslingor i växthus	<b>F</b>		
• värmeslingor, primär- och sekundärvarmevattensystem	<b>F</b>		
• värmeväxlare, värme	<b>F</b>		se centralvärmeanläggning

Gäller från 2014-09-01

48

#### 40.5 Luftbehandling

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• anläggning för behandling av luft, fast	<b>F</b>		avseende värmning, kylning, avfuktning och befuktning
• arbetsskåp ventilerat, luft	<b>F</b>		årlig kontroll enligt AFS utförs av <b>F</b>
• avfuktning, luft, fast	<b>F</b>		se anläggning för behandling av luft
• avfuktning, luft, lös, enheter för		<b>V</b>	se ventilationsaggregat, lös
• avgasfläkt, luft		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• befuktning, luft, fast	<b>F</b>		Se anläggning för behandling av luft.
• befuktning, luft, lös, enhet för		<b>V</b>	se ventilationsaggregat, lös
• draghuv, luft		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• dragskåp, ventilerat	<b>F</b>		inkl. fläktar och kanaler inkl. ventilerat arbetsskåp. Årlig kontroll enligt AFS utföres av <b>F</b> .
• fläktar, luft, lös		<b>V</b>	se ventilationsaggregat, lös
• huv, luft	<b>F</b>		
• imkåpa, luft	<b>F</b>		
• kanaler/don ingående i ventilationssystem	<b>F</b>		inkl. rengöring av don förutom i kök
• kolfilterfläkt, luft	<b>F</b>		<b>V</b> ansvarar för byte av kol och rengöring fettfilter
• kylning, luft, fast	<b>F</b>		se anläggning för behandling av luft
• kylning, luft, lös, enhet för		<b>V</b>	se ventilationsaggregat, lös
• laborietratt, luft		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• luftbehandlingsaggregat	<b>F</b>		inkl. filter och värmeväxlare
• luftrenare, luft, lös		<b>V</b>	se ventilationsaggregat, lös
• lödutsug, luft		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• mobila dragsskåp, luft	<b>F</b>		årlig kontroll enligt AFS utföres av <b>F</b>
• ozon/UV-anläggning	<b>F</b>		för Kostenhetens kök se punkt 20.12



Gäller från 2014-09-01

49

#### 40.5 Luftbehandling

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• skorsten, luft	<b>F</b>		
• spiskåpa, luft	<b>F</b>		<b>V</b> ansvarar för byte av kol och rengöring fettfilter
• ventilationsaggregat, lös		<b>V</b>	avser fläktar, luftrenare /enheter för värmning/kylning eller avfuktning/befuktning
• ventilationsanläggning, luft	<b>F</b>		
• ventilerat arbetsskåp	<b>F</b>		årlig kontroll enligt AFS utföres av <b>F</b>
• värmeväxlare, luft	<b>F</b>		
• värmning, luft, fast	<b>F</b>		se anläggning för behandling av luft
• värmning, luft, lös, enhet för		<b>V</b>	se ventilationsaggregat, lös

#### 40.6 Övrigt

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• autoklaver lokal		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• diskdesinfektor		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• grovsopor, hämtning av	<b>F</b>		Vid omfattande byten av inventarier står <b>V</b> för bortforsling av uttjänt material.
• källsortering av avfall		<b>V</b>	transport av avfall
• sophantering	<b>F</b>		
• sophämtning, abonnemang	<b>F</b>		
• sopkärl/soprum, transport av avfall		<b>V</b>	samt ev. källsortering av avfall
• spoldesinfektor		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• steriliseringskåp		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.

Gäller från 2014-09-01

50

#### 40.6 Övrigt

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
<ul style="list-style-type: none"> <li>transport av avfall till sopkärl/soprum</li> </ul>		V	samt ev. källsortering av avfall
<ul style="list-style-type: none"> <li>verksamhetens grovavfall ex lastpallar</li> </ul>		V	skickas åter med leverantör

## 50.0EL-, TELE-, DATAINSTALLATIONER

### 50.1 El, allmänt

Se även 60.0 Säkerhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
<ul style="list-style-type: none"> <li>elabonnemang</li> </ul>	F		inkl. nätavgift och förbrukning
<ul style="list-style-type: none"> <li>elanläggningar, kanalisation</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>elcentral</li> </ul>	F	V	F endast 1:a omgång säkringar
<ul style="list-style-type: none"> <li>förbrukning, elabonnemang</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>kanalisation för samtliga elanläggningar</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>nätavgift, elabonnemang</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>reservkraftanläggning</li> </ul>	F		för fastighetens drift
<ul style="list-style-type: none"> <li>säkring i verksamhetslokal</li> </ul>		V	För belysning, eluttag och maskiner/utrustning.

Gäller från 2014-09-01

51

## 50.2 Belysning, elvärme, kraft

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• allmänbelysning, belysningsarmatur	<b>F</b>		
• arbetslampa		<b>V</b>	se miljöbelysning/platsbelysning
• belysning av fasadskylt tillhörande fastighet	<b>F</b>		
• belysning av inredning		<b>V</b>	armatur för belysning av inredning t.ex. bokhyllbelysning
• belysningsanläggning, mark	<b>F</b>		
• belysningsarmatur, allmänbelysning	<b>F</b>		
• belysningsarmatur, konstnärlig utsmyckning		<b>V</b>	
• belysningsarmatur, platsbelysning hygienrum, fast	<b>F</b>		
• belysningsarmatur, platsbelysning kök, fast	<b>F</b>		
• belysningsarmatur, platsbelysning tvätttrum, fast	<b>F</b>		
• belysningsarmatur, scen/aula		<b>V</b>	inkl. regleringspanel, och ljusbord. <b>F</b> ansvar för kanalisation och kraftuttag
• bokhyllbelysning		<b>V</b>	se belysning av inredning
• bordslampa		<b>V</b>	se miljöbelysning/platsbelysning
• brytare, väggfast	<b>F</b>		se elmatning till verksamhetens maskiner
• dammbelysning		<b>V</b>	
• dimmer	<b>F</b>		se fördunklingsanläggning
• elmatning till fast laboratorieutrustning	<b>F</b>		gäller slöjdsal, vårdlokal, verkstad m.m.
• elmatning till verksamhetens maskiner	<b>F</b>		framdragna t.o.m. väggfast brytare, eluttag. Gäller slöjdsal, vårdlokal, verkstad m.m.

Gäller från 2014-09-01

52

## 50.2 Belysning, elvärme, kraft

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• elradiator	<b>F</b>		
• eluttag inbyggd elapparat	<b>F</b>		
• eluttag, väggfast	<b>F</b>		se elmatning till verksamhetens maskiner
• elvärmeanläggning	<b>F</b>		
• fasadbelysning	<b>F</b>		
• fasadskylt, belysning	<b>F</b>		tillhörande fastighet
• fasadskylt, belysning till V		<b>V</b>	<b>F</b> ansvar för kanalisation och kraftuttag
• fördunklingsanläggning	<b>F</b>		se dimmer
• golvlampa		<b>V</b>	se miljöbelysning/platsbelysning
• hygienrum, fast platsbelysning, belysningsarmatur	<b>F</b>		
• hänvisningsskylt, belysning	<b>F</b>		
• kanalisation elanläggningar	<b>F</b>		
• keramikugn		<b>V</b>	
• konstnärlig utsmyckning, belysningsarmatur		<b>V</b>	
• kopplingstavla, maskin/laboratorieutrustning		<b>V</b>	samt ledning etc. ingående i laboratorieutrustning
• kök, fast platsbelysning, belysningsarmatur	<b>F</b>		
• laboratorieutrustning, fast elmatning	<b>F</b>		gäller <u>slöjdsal</u> , vårdlokal, verkstad m.m.
• ledning till maskin/laboratorieutrustn		<b>V</b>	samt kopplingstavla etc. ingående i laboratorieutrustning
• ljusbord, scen/aula		<b>V</b>	se belysningsarmatur, scen/aula
• maskin, övrig för V:s verksamhet		<b>V</b>	
• miljöbelysning/platsbelysning		<b>V</b>	såsom arbetslampa, bordslampa, golvlampa, sänglampa etc. armatur för belysning av inredning t.ex. bokhyllbelysning

Gäller från 2014-09-01

53

## 50.2 Belysning, elvärme, kraft

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• minneslund, belysning		V	
• nödljusanläggning	F		
• platsbelysning		V	se miljöbelysning/platsbelysning
• regleringspanel, scen/aula		V	se belysningsarmatur, scen/aula
• scen/aula, belysningsarmatur		V	inkl. regleringspanel och ljusbord F ansvar för kanalisation och kraftuttag.
• scen/aula, ljusbord		V	se belysningsarmatur, scen/aula
• scen/aula, regleringspanel		V	se belysningsarmatur, scen/aula
• skrivtavla, belysning	F		
• svarv		V	
• symaskin		V	
• sänglampa		V	se miljöbelysning/platsbelysning
• sänglampa, äldreboende, fast	F		
• takvärme	F		
• termostatskåp		V	
• torkskåp i laboratorie		V	och annan specialverksamhet
• tvättrum, fast platsbelysning, belysningsarmatur	F		
• UV-ljus		V	
• värmeugn		V	

## 50.3 Ledningsnät tele och data

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• adsl-uppkoppling etc		V	via IT-enheten
• allanrop		V	
• bredbandsabonnemang etc		V	via IT-enheten

Gäller från 2014-09-01

54

### 50.3 Ledningsnät tele och data

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• datalagringsenhet		V	via IT-enheten
• datanät inkl. kablage och uttag	F		IT-enhet ansvarig för drift, service, anpassningar
• datanät, kanalisation för	F		
• hubb		V	via IT-enheten
• interntelefon		V	
• korskopplingsenhet		V	via IT-enheten
• lokaltelefonanläggning		V	
• nödtelefon	F		
• porttelefon anläggning	F		
• server inkl. UPS		V	via IT-enheten
• servicetelefonanläggning för fastighetsdrift	F		
• snabbtelefonanläggning		V	
• telefonabonnemang för fastighetsdrift - larm	F		
• telefonabonnemang för verksamheten		V	
• telefonanläggning för hiss	F		
• telefonnät, inkl. kablage och uttag	F		IT-enhet ansvarig för drift, service, anpassningar
• telefonväxel för rikstelefon		V	
• telenät, kanalisation för	F		
• UPS		V	via IT-enheten

Gäller från 2014-09-01

55

## 51.0 ANLÄGGNINGAR, Övervakning, Ljud etc.

### 51.1 Ljud- och bildanläggningar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• antenn, kommunikationsradioanläggning		V	
• AV-utrustning		V	
• centralantennanläggning för radio/TV	F		Public Servicekanaler
• högtalaranläggning, fast		V	
• hörselslinganläggning, fast	F		
• hörselslinganläggning, lös		V	
• kommunikationsradioanläggning		V	inkl. antenn
• ljudanläggning		V	
• radiomast		V	
• radiomottagare		V	
• TV-apparat inkl. ställning		V	

### 51.2 Signalanläggningar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• centralutrustning, personsökaranläggning		V	se personsökaranläggning
• entrésignal, anläggning	F		
• högtalarsystem	F		se utrymningslarm
• kallelsesignal, anläggning	F		
• personsökaranläggning, trådbundna/trådlösa		V	inkl. antenn samt platsutrustning
• postsignalanläggning		V	
• talat larm, högtalarsystem	F		se utrymningslarm

Gäller från 2014-09-01

56

### 51.2 Signalanläggningar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• utrymningslarm	<b>F</b>		se talat larm högtalarsystem
• voteringsanläggning		<b>V</b>	

### 51.3 Manöver- och övervakningsanläggningar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• kameraövervakning, inomhus		<b>V</b>	
• kameraövervakningsanläggning, skydd av fastighet	<b>F</b>		inkl. lagringsenhet
• lagringsenhet, kameraövervakning	<b>F</b>		se kameraövervakningsanläggning
• manöveranläggning för grind/port	<b>F</b>		
• manöverbord/-paneler, fastighetens skötsel/drift	<b>F</b>		
• regler-, styrutrustning fastighetens skötsel/drift	<b>F</b>		
• regler-, styrutrustning, för <b>V</b> :s utrustn./inredning		<b>V</b>	
• styr-, reglerutrustning fastighetens skötsel/drift	<b>F</b>		
• styr-, reglerutrustning, för <b>V</b> :s utrustn./ inredning		<b>V</b>	
• trafiksignalanläggning	<b>F</b>		
• övervakningsutrustning, för <b>V</b> :s utrustn./inredning		<b>V</b>	



Gäller från 2014-09-01

57

#### 51.4 Tidgivnings- och tidkontrollanläggningar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• fasadur	<b>F</b>		
• flextidstrustning		<b>V</b>	
• rastsignalanläggning	<b>F</b>		
• stämpelur		<b>V</b>	
• tidgivningsanläggning	<b>F</b>		
• ur centralt	<b>F</b>		central utrustning med kopplade ur
• ur lokalt		<b>V</b>	
• väggklocka		<b>V</b>	

#### 51.5 Larmanläggningar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• branddörrkontroll	<b>F</b>	<b>V</b>	Se brandlarmanläggning. 1:a omgång telefon vid ljudlösa larm bekostas av <b>F</b> , driftskede <b>V</b> .
• brandlarmanläggning	<b>F</b>	<b>V</b>	inkl. branddörrkontroll, manöverdon för röklucka etc. 1:a omgång telefon vid ljudlösa larm bekostas av <b>F</b> , driftskede <b>V</b> .
• brandvarnare, ej centralanslutna		<b>V</b>	
• brandvarningsanläggning	<b>F</b>		
• dörrlarm vid demensboende		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• gaslarmanläggning		<b>V</b>	
• gasvarnare, larm		<b>V</b>	
• hisslarmanläggning	<b>F</b>		
• inbrottslarmsanläggning	<b>F</b>		
• manöverdon för röklucka etc	<b>F</b>	<b>V</b>	se brandlarmanläggning.

Gäller från 2014-09-01

58

### 51.5 Larmanläggningar

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
			1:a omgång telefon vid ljudlösa larm bekostas av <b>F</b> , driftskede <b>V</b> .
• nödsignalanläggning	<b>F</b>		från t.ex. hissar, HWC, vilrum, frysrum
• patientövervakning		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• trygghetslarmanläggning		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• utrymningsanläggning	<b>F</b>		
• överfallslarmsanläggning inkl utryckning		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.

## 52.0 HISSAR, TRANSPORTÖRER

### 52.1 Hissar och persontransportörer

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• handikappdiskbänk, inställning		<b>V</b>	
• handikapplyft		<b>V</b>	
• lyftbord	<b>F</b>		
• mathiss	<b>F</b>		
• person-/varuhiss	<b>F</b>		
• personlyft, motor och bygel		<b>V</b>	
• personlyft, traversskena		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• taklyftskena, personlyft		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• trapphiss	<b>F</b>		
• traversskena, personlyft		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.

Gäller från 2014-09-01

59

## 52.2 Varu- och avfallstransportörer (ej besiktningspliktiga)

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• belysningsbrygga		V	
• dammsugaranläggning, central	F		V ansvar för slangar och byte av påsar / filter
• kran	F		
• kran, motor och rörliga delar		V	
• kulisstransportör	F		
• kulisstransportör, motor och rörliga delar		V	
• lyftanordning för fordon		V	
• pelarlyft		V	
• scenutrustning		V	
• silos	F		ex. vis för pellets, flis, tvätt eller sopor
• sopsug	F		ex. vis för pellets, flis, tvätt eller sopor
• spånsuganläggning		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av F om behov föreligger. V ansvar för byte av påsar/filter samt service.
• sugtransportanläggning	F		ex. vis för pellets, flis, tvätt eller sopor
• telfer	F		
• telfer, motor och rörliga delar		V	
• travers inkl. räls och bärande delar	F		
• travers, motor och rörliga delar		V	
• vagn, box etc. för varutransport		V	

Gäller från 2014-09-01

60

## 60.0SÄKERHET

### 60.1 Skalskydd och låssystem

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• ellåsanläggning	<b>F</b>		
• inpasseringssystem	<b>F</b>		
• kodbyte till kodlås		<b>V</b>	<b>FvE</b> utför årligt kodbyte på <b>V</b> :s begäran och bekostnad. <b>FvE</b> ansvarar för att meddela väktare.
• kodlås, passagekontrollanläggning	<b>F</b>		
• låsbeslagning övrig	<b>F</b>		
• låskistor	<b>F</b>		
• låsschema, upprätta	<b>F</b>		
• låssystem	<b>F</b>		
• läsare, passagekontrollanläggning	<b>F</b>		
• motorlås, ellåsanläggning	<b>F</b>		
• nycklar, säkerhet		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• passagekontrollanläggning	<b>F</b>		med läsare eller kodlås
• passagekontrollanläggning, server/dator programvara		<b>V</b>	
• passagekontrollsystem		<b>V</b>	
• passerkort, säkerhet		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• passersystem, omprogrammering		<b>V</b>	
• tags, låsbricka		<b>V</b>	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.

Gäller från 2014-09-01

61

## 60.2 Brandsäkerhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• branddörrstängning	<b>F</b>		se brandskyddsinstallation, fast
• brandfilter		<b>V</b>	
• brandlarmsanläggning, periodisk funktionskontroll		<b>V</b>	<b>V</b> gör löpande kontroller enligt checklista
• brandredskap	<b>F</b>		
• brandskyddsarbete byggnaden, systematiskt	<b>F</b>		Avser avsedd/överenskommen lokalanvändning. ( <b>FvE</b> handlägger redovisning i dokumentpärm).
• brandskyddsarbete installationer, systematiskt	<b>F</b>		Avser avsedd/överenskommen lokalanvändning. ( <b>FvE</b> handlägger redovisning i dokumentpärm).
• brandskyddsarbete lokalens brukande, systematiskt		<b>V</b>	se även arbetsmiljöpärm
• brandskyddsarbete, systematiskt		<b>V</b>	Se systematiskt brandskyddsarbete. Enligt lag ska ägare och nyttjare av byggnader vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att förhindra och begränsa skador. Brandskyddsarbetet ska dokumenteras.
• brandskyddsinstallation, fast	<b>F</b>		såsom röklucka, branddörrstängning, sprinkleranläggning, brandsäkerhet, etc.
• brandskyddsredogörelse	<b>F</b>		
• brandskyddsredogörelse, verksamhetsspecifik		<b>V</b>	överlämnas till <b>F</b> , se arbetsmiljöpärm
• brandsläckare, fastighetens allmänna skydd	<b>F</b>		
• brandsläckare, periodisk funktionskontroll		<b>V</b>	<b>V</b> gör löpande kontroller enligt checklista
• brandsläckare, punktskydd av brandfarlig utrustning	<b>F</b>		brandredskap t.ex. i slöjd-/kemisalar, <b>V</b> anmäler behov till <b>FvE</b>
• brandsäkerhet	<b>F</b>		se brandskyddsinstallation, fast
• brandvarnare, funktionskontroll, hushållstyp		<b>V</b>	inkl. batteribyte

Gäller från 2014-09-01

62

## 60.2 Brandsäkerhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• brandövning, information till personal		V	
• frihållning ytor, fläktrum/undercentral	F		driftutrymmen får <b>ej</b> användas till förråd
• informationstavlor för utrymning		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• röklucka	F		se brandskyddsinstallation, fast
• sprinkleranläggning	F		se brandskyddsinstallation, fast
• systematiskt brandskyddsarbete, byggnaden	F		Avser avsedd/överenskommen lokalanvändning. ( <b>FvE</b> handlägger redovisning i dokumentpärm).
• systematiskt brandskyddsarbete, installationer	F		Avser avsedd/överenskommen lokalanvändning. ( <b>FvE</b> handlägger redovisning i dokumentpärm).
• systematiskt brandskyddsarbete, lokalens brukande		V	se även arbetsmiljöpärm
• systematiskt brandskyddsarbete, verksamheten		V	se även arbetsmiljöpärm
• utrymningsplaner		V	1:a omgång vid ny-, ombyggnad bekostas av <b>F</b> om behov föreligger.
• utrymningsväg, ljuslåda, skyltning	F		
• utrymningsvägar, frihållning		V	
• åskledare	F		
• åskskyddsanläggning	F		

## 60.3 Elsäkerhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• elanläggning byggnad, åtgärda fel	F		
• elanläggning, dokumentation vid		V	

Gäller från 2014-09-01

63

### 60.3 Elsäkerhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
brist			
• elanläggning, felanmälan vid brist		V	
• elanläggning, V:s utrustning, åtgärdande av fel		V	
• elcentraler, frihållande av väg		V	
• elektrisk apparatur, rutin för löpande kontroll		V	enligt myndighetskrav, checklista finns att tillgå i arbetsmiljöpärm
• elinstallation, synlig, rutin för löpande kontroll		V	enligt myndighetskrav, checklista finns att tillgå i arbetsmiljöpärm
• elskåp, frihållande av väg		V	
• jordfelsbrytare, funktionskontroll		V	

### 60.4 Övrig personsäkerhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• barnsäkerhet, generellt ansvar		V	
• barnsäkerhet, inbyggd, ansvar enligt byggregler	F		
• barnsäkerhet, inbyggd, ansvar enligt övriga myndighetskrav	F		
• lekplats, daglig löpande tillsyn		V	
• lekplats, skyldighet att felanmäla		V	
• lekutrustning i markanläggning, veckotillsyn	F		se även 70.6 Besiktningar
• skolgård, daglig löpande tillsyn		V	
• skolgård, skyldighet att felanmäla		V	

Gäller från 2014-09-01

64

### 60.5 Larmhantering

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• falsklarm, kostnad för uttryckningar p.g.a. handhavandefel		V	
• falsklarm, kostnader för uttryckning p.g.a. tekniskt fel/okänd orsak	F		
• larm, handhavandeinformation	F		p.g.a. ändrad installation
• larm, kostnader för uttryckning	F		p.g.a. avsedd funktion
• larm, löpande handhavandeinformation		V	

### 60.6 Hantering av skadegörelse

Enligt Kommunförbundets definition är skadegörelse sådan skada som uppkommit uppsåtligt eller genom oaktsamhet. Huvudansvaret för invändig skadegörelse åligger **V**, medan **F** ansvarar för det utvändiga. Vid skadegörelse som uppkommit genom uppsåt ska ansvaret åläggas den som uppsåtligt orsakat skadan. I övrigt gäller att den som orsakat skadan är försäkrad så att skadan ersätts genom den skadeskyldiges försäkringsbolag. Självrisik betalas av vållande.

**FvE** ska utföra felavhjälpande underhåll (smärre reparationer och justeringar) samt utbyte av **enstaka delar** såsom t ex strömbrytare, undertaksplatta, gångjärn, dörrstängare, lås o.likn. detaljer inom hela fastigheten. Denna typ av skador åtgärdas utan kostnad för **V**. Vid mer än enstaka skadad del svarar **V** för kostnaden, men vid glas och klotterskador invändigt svarar **V** för alla skador.

Alla skador ska felanmälas till **FvE**, då **FvE** har ansvar för att åtgärda skadegörelse. I de fall **V** är betalningsansvarig ska **FvE** informera **V** om detta innan specifikt arbete utförs. Akuta åtgärder kan komma att utföras utan information.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• glasskada, invändig		V	
• klotterskada, invändig		V	
• skadegörelse övrigt, invändig		V	omfattar även skador på grund av handhavandefel
• skadegörelse, felanmälan, rapportering		V	<b>FvE</b> kontaktas.



Gäller från 2014-09-01

65

## 60.6 Hantering av skadegörelse

Enligt Kommunförbundets definition är skadegörelse sådan skada som uppkommit uppsåtligt eller genom oaktsamhet. Huvudansvaret för invändig skadegörelse åligger **V**, medan **F** ansvarar för det utvändiga. Vid skadegörelse som uppkommit genom uppsåt ska ansvaret åläggas den som uppsåtligt orsakat skadan. I övrigt gäller att den som orsakat skadan är försäkrad så att skadan ersätts genom den skadeskyldiges försäkringsbolag. Självrisk betalas av vållande.

**FvE** ska utföra felavhjälpande underhåll (smärre reparationer och justeringar) samt utbyte av **enstaka delar** såsom t ex strömbrytare, undertaksplatta, gångjärn, dörrstängare, lås o.likn. detaljer inom hela fastigheten. Denna typ av skador åtgärdas utan kostnad för **V**. Vid mer än enstaka skadad del svarar **V** för kostnaden, men vid glas och klotterskador invändigt svarar **V** för alla skador.

Alla skador ska felanmälas till **FvE**, då **FvE** har ansvar för att åtgärda skadegörelse. I de fall **V** är betalningsansvarig ska **FvE** informera **V** om detta innan specifikt arbete utförs. Akuta åtgärder kan komma att utföras utan information.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
<ul style="list-style-type: none"> <li>skadegörelse, invändig, enstaka mindre delar</li> </ul>	<b>F</b>		gäller småskador
<ul style="list-style-type: none"> <li>skadegörelse, utvändig</li> </ul>	<b>F</b>		avser delar som tillhör <b>F</b>

## 70.0 MYNDIGHETSKRAV

### 70.1 Bygglovsärenden

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
<ul style="list-style-type: none"> <li>byggnmälan</li> </ul>	<b>F</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>bygglov ansökan</li> </ul>	<b>F</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>obligatorisk ventilationskontroll, OVK</li> </ul>	<b>F</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>sotning, panna/rökgång från eldstad/braskamin</li> </ul>	<b>F</b>		

Gäller från 2014-09-01

66

## 70.2 Miljö- och hälsoskyddsärenden

Se även Bilaga A

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• anmälan idrifttagande, idrottsanläggning		V	
• anmälan idrifttagande, nytt/ombyggt kök		V	
• anmälan idrifttagande, strandbad		V	eller dylikt
• anmälan idrifttagande, undervisningslokal		V	
• anmälan idrifttagande, vårdanläggning		V	
• anmälan om anläggning		V	
• anmälan om lokal/anläggning ej görs		V	se miljöstraffavgift
• buller, ärenden		V	problem anmäls i första hand till <b>FvE</b>
• farligt material, ärenden om, i byggnad/mark	F		
• föroreningar, ärenden om, i byggnad/mark	F		
• idrottsanläggning, anmälan idrifttagande		V	
• kök, nytt/ombyggt, anmälan idrifttagande		V	
• livsmedelshygien, avseende övriga ärenden		V	
• miljöstraffavgift, betalningsansvar		V	där anmälan om lokal/anläggning inte görs
• radonhalt, åtgärd vid förhöjd nivå	F		
• skadedjur (råttor, myror t ex)	F		
• storkök informationsansvar inför ombyggnad	F		
• strandbad, anmälan idrifttagande		V	eller dylikt
• trafikstörning, ärenden		V	problem anmäls i första hand till <b>FvE</b>

Gäller från 2014-09-01

67

## 70.2 Miljö- och hälsoskyddsärenden

Se även Bilaga A

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• undervisningslokal, anmälan idrifttagande</li> </ul>		V	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vårdanläggning, anmälan idrifttagande</li> </ul>		V	

## 70.3 Räddningstjänstärenden

Se även 60.2 Brandsäkerhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• brandsyn kallelse, utrymningsbesiktning/tillsyn</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• flyglarm</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• utrymningsbesiktning/tillsyn, kallelse till brandsyn</li> </ul>	F		

## 70.4 Skyddsrumsärenden

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• frihållande väg, skyddsrumskontroll</li> </ul>		V	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• skyddsrum</li> </ul>	F		inkl. utrustning. V får disponera skyddsrum men inte belamra så att iordningställande inom 48 timmar försvåras.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• skyddsrumssaggreat</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• skyddsrumsdon</li> </ul>	F		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• skyddsrumskontroll, frihållande väg</li> </ul>		V	

Gäller från 2014-09-01

68

### 70.5 Arbetsmiljöärenden

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• akustik, ansvar för		V	
• arbetsmiljöansvar, övergripande inkl. felanmälan		V	inkl. felanmälan till FvE samt kontroll av dennes åtgärder.
• byggnadsarbeten, förhandsanmälan om	F		Arbetsmiljöverket
• ergonomi, ansvar för		V	
• felanmälan till FvE, arbetsmiljöansvar, övergripande		V	samt kontroll av FvEs åtgärder
• inneklimatfrågor, ansvar för	F		avser myndighetskrav avseende fastigheten och dess installationer
• inredning och utrustning, ansvar för		V	
• luftkvalitet, ansvar för	F		avser myndighetskrav avseende fastigheten och dess installationer
• nöddusch, månadskontroll av		V	F utför årlig kontroll
• värme ljud etc, ansvar för	F		avser myndighetskrav avseende fastigheten och dess installationer
• ögondusch, månadskontroll av		V	F utför årlig kontroll

### 70.6 Besiktningar

F ansvarar för besiktning avseende fastigheten och dess installationer medan V ansvarar för det som rör verksamheten och dess utrustning. Vissa undantag har gjorts såsom dragskåp (nedan), ögonduschar (ovan) samt för gymnastikredskap som är besiktningspliktiga enligt Bilaga E.

Bilaga G redovisar rutin för besiktningar som krävs av Arbetsmiljöverket.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• dragskåp o.dyl., besiktning	F		årlig kontroll enl. AFS
• gymnastikredskap i idrottshall, besiktning	F		säkerhetsbesiktning

Gäller från 2014-09-01

69

## 70.6 Besiktningar

**F** ansvarar för besiktning avseende fastigheten och dess installationer medan **V** ansvarar för det som rör verksamheten och dess utrustning. Vissa undantag har gjorts såsom dragskåp (nedan), ögonduschar (ovan) samt för gymnastikredskap som är besiktningspliktiga enligt Bilaga E.

Bilaga G redovisar rutin för besiktningar som krävs av Arbetsmiljöverket.

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• gymnastikredskap som tillhör <b>V</b> , besiktning	<b>F</b>		se ansvarsfördelning gymnastikredskap under 30.2 Idrottsanläggningar.
• hiss, besiktning	<b>F</b>		
• kokgryta o.dyl., besiktning av	<b>F</b>		Kostenheten står för kostnaden i sina kök
• kylanläggning, besiktning	<b>F</b>		
• köldmediekontroll, besiktning	<b>F</b>		
• lekplats, säkerhetskontroll/besiktning	<b>F</b>		
• lekutrustning, säkerhetskontroll/besiktning	<b>F</b>		
• personlyft, hjälpmedel, kontroll/besiktning		<b>V</b>	och liknande hjälpmedel
• port, besiktning	<b>F</b>		
• tryckkärl för anläggning i storkök, besiktning	<b>F</b>		Kostenheten står för kostnaden i sina kök
• tryckkärl för anläggning i verkstad, besiktning		<b>V</b>	<b>V</b> står för kostnaden

Gäller från 2014-09-01

70

## 80.0 LOKALANPASSNING / STANDARDÖKNING / FLYTT

Hantering av frågor om renovering eller verksamhetsanpassning av lokaler beskrivs i Bilaga A, Bilaga B1-4, Bilaga C1-4 och Bilaga D.

### 80.1 Anpassning och renovering av lokaler

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• handikappanpassning, tillgänglighetsåtgärd	<b>F</b>		bilaga B1
• lokalanpassning, anmälan om önskemål		<b>V</b>	bilaga C2
• lokalanpassning, mindre åtgärder		<b>V</b>	bilaga C1-C4
• lokalanpassning, större åtgärder/investering	<b>F</b>		bilaga C1-C4
• planerat underhåll	<b>F</b>		<b>V</b> anmäler behov av underhållsåtgärd till <b>FvE</b> .
• renoveringsåtgärd	<b>F</b>		<b>V</b> anmäler behov av underhållsåtgärd till <b>FvE</b> .
• standardhöjning, anmälan om önskemål		<b>V</b>	bilaga C2
• standardhöjning, mindre åtgärder		<b>V</b>	bilaga C1-C4
• standardhöjning, större åtgärder/investering	<b>F</b>		bilaga C1-C4
• storkök, anpassning byte av utrustning	<b>F</b>		<b>V</b> anmäler behov samt ersätter <b>F</b> för åtgärden via hyran.
• storkök, anpassning nya myndighetskrav etc	<b>F</b>		<b>V</b> anmäler behov samt ersätter <b>F</b> för åtgärden via hyran.
• tillgänglighetsåtgärd, handikappanpassning	<b>F</b>		bilaga B1

Gäller från 2014-09-01

71

## 80.2 Evakuering

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• flyttkostnader, p.g.a. ändrad verksamhet		V	
• flyttkostnader, vid ombyggnad	F		
• lokaler under ombyggnad, evakuering	F		
• evakuering, lokaler under ombyggnad	F		

## 80.3 Ändrad verksamhet

del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• anmälan berörd myndighet, ändrad verksamhet		V	bilaga A
• anpassningskostnad för uppkomna myndighetskrav vid ändrad verksamhet		V	
• meddelandeplikt gentemot F vid planer på ändrad lokalanvändning		V	bilaga A
• ändrad lokalanvändning, meddelandeplikt gentemot F		V	bilaga A
• ändrad verksamhet, anmälan berörd myndighet		V	bilaga A
• ändrad verksamhet, anpassningskostnad för uppkomna myndighetskrav		V	

## 80.4 Flytt till annan lokal

Del av fastighet	Gränsdragning		Anmärkning
	För- valtning	Verk- samhet	
• flytt, inhyrning av ny lokal	F		behov anmäls av V
• flytt, ny lokal inom fastighet	F		

Stadsbyggnadskontoret i Norrköpings kommun planerar för framtiden. En redan tilltalande kommun ska bli ännu mer attraktiv. Dels genom att utveckla befintliga miljöer. Dels genom att skapa nya stadsdelar som möter framtidens krav på livskvalitet och hållbarhet. Vi ansvarar också för kommunens lokaler, mark- och exploateringsfrågor samt geografisk information för samhällsplaneringen. Med respekt och fantasi skapar vi det nya Norrköping tillsammans med våra invånare.

#### **STADSBYGGNADSKONTORET**

Adress: Trädgårdsgatan 21, 601 81 Norrköping  
Tel: 011-15 00 00 Fax: 011-15 12 25  
lokalforsorjning@norrkoping.se  
www.norrkoping.se

