

## Frågor om svar om LOV-upphandlingen

Här kan du läsa svaren på de frågor vi fått angående Eget val inom hemtjänsten.

### **1. Kan man lämna anbud på bara vissa delar, till exempel bara serviceinsatser?**

Nej. Kravet är både service- och omvårdnadsinsatser.

### **2. Angående punkt 6.1: Ledningssystem i skallkraven. Mitt företag under bildande och har inget färdigt ledningssystem. Kan företaget under bildande istället redogöra hur ledningssystemet kommer att vara uppbyggt?**

Nej. Det ska finnas ett kvalitetsledningssystem vid ansökan. Företag kan ansöka vid två tillfällen per år att bli godkänd utförare. Ett kvalitetsledningssystem är en nödvändig del i styrningen av verksamheten där syftet är att de lagar och regler som gäller inom området ska följas. Ytterst för att garantera kvaliteten i omsorgen om brukaren.

### **3. Vårt kvalitetsledningssystem är över 5 000 sidor. Vill ni ha alla 5 000 sidor enligt skallkraven punkt 6.1 eller räcker det med en beskrivelse om hur ledningssystemet är uppbyggt för att garantera kvaliteten för brukaren?**

Vid ett så pass omfattande kvalitetsledningssystem kan det vara en fördel att ha en populärutgåva med en sammanfattning av de viktigaste delarna av systemet. Populärutgåvan kanske inte enbart kommer till användning som en bilaga till ansökan utan också kan användas av företaget för att informera aktuella hemtjänsttagare och anhöriga om sitt kvalitetsarbete.

#### **4. Hur många personer är det som har hemtjänst Norrköpings kommun idag?**

I statistiken till och med april 2017 finns 2 423 personer med hemtjänstinsatser och den totala beviljade tiden är cirka 62 000 timmar totalt för hela kommunen. Detta är den avskalade tiden från natt-, trygghetslarm och hemgångsteam som inte ingår i LOV. Om du vill se fördelningen på respektive LOV-område kan du gå in på

<http://www.norrkoping.se/stod-och-omsorg/aldreomsorg/hemtjanst/utforare-av-hemtjanst/regelverk-riktlinjer-och-rutiner.html> och titta under katalogen kartor så ser du den ungefärliga fördelningen per område.

#### **5. Hur många timmar av den beviljade tiden är mellan 07.00-22.00?**

Cirka 62 000 timmar

#### **6. Jag hittar inte förfrågningsunderlaget för att bedriva hemtjänst som privat aktör, var ska jag leta?**

Du kan nå underlaget via flera vägar:

[www.e-avrop.se](http://www.e-avrop.se)

[www.norrkoping.se/utforare](http://www.norrkoping.se/utforare)

[www.valfrihetsystemet.se](http://www.valfrihetsystemet.se)

#### **7. Finns det inget samlat dokument som kallas för förfrågningsunderlag, som i andra kommuner?**

Nej vi har inget samlat förfrågningsunderlag. Föreskrifter och krav finns på

<https://www.e-avrop.com/norrk/e-Upphandling/Announcement.aspx?id=33577>

Du hittar regelverk, riktlinjer och rutiner på <http://www.norrkoping.se/stod-och-omsorg/aldreomsorg/hemtjanst/utforare-av-hemtjanst/regelverk-riktlinjer-och-rutiner.html>

#### **8. I avtalsdokumentet avsnitt 9.1 står det att utföraren ska ha samma förmåner som kommunen. Vilka förmåner menar ni?**

Dokument som texten hänvisar till är publicerad tillsammans med förfrågningsunderlaget "Riktlinjer, gåvor och andra förmåner Norrköpings kommun".

#### **9. I sista stycket i Skakrav-dokumentet avsnitt 2.1 står det att "Ansökan kan även lämnas av aktiebolag under bildande. Till ansökan ska bifogas stiftelseurkund." Ska det endast bifogas stiftelseurkund om man är under bildande av ett företag eller ska det bifogas oavsett? Förtydliga gärna.**

Stiftelseurkund ska endast bifogas av sökande/aktiebolag under bildande.

**10. Mitt företag är nyetablerat så min hemadress och privata telefonnummer är skrivet under rubriken kontaktuppgifter på utförarpresentationen. Efter förhoppningsvis godkänd ansökan kommer kontaktuppgifterna att ändras. Hur gör vi då? Skickar jag in en ny utförarpresentation? Om ja, till vem ska det skickas till?**

Utförarpresentationen är nödvändig att bifoga med ansökan senast den 3 september eftersom den kommer att ligga till grund för hemtjänsttagarnas val av utförare. Sökning för vilka utförare som finns att välja mellan i respektive LOV-område sker digitalt utifrån hemtjänsttagarens adress. För att komma med i första omgången med start den 27 februari 2018 behöver en bilaga med utförarpresentation finnas inkommen senast den 3 september 2017. Företagen kan ansöka om att bli utförare två gånger per år så det är inte försent att ansöka senare än 3 september.

**11. Hur ser kommunens kvalitetsledningssystem ut?**

Följande ingår i kommunens kvalitetsledningssystem:

<http://www.norrkoping.se/organisation/kvalitetsarbete/sok-kvalitetsdokument/ovrigt/ledningssystem-for-systematiskt-kvalitetsarbete-inom-aldre-och-funktionshinderomsorg.html>

<http://www.norrkoping.se/vard-omsorg/aldre/hemtjanst/utforare/regelverk-riktlinjer-och/>

Handbok ledningssystem, avvikelser samt egenkontroll enligt nedan:



riktlinje-egenkontroll.pdf

**12. Kan samma person kvalificera sig avseende att vara i företagsledningen samt att fungera som arbetsledare?**

Ja, om kraven i båda fallen är uppfyllda.

**13. Vad avses med relevant utbildning avseende krav kring ledning (krav 4.1) i underlaget med titel "Skakrav"? Eftersom det inte står högskoleutbildning antar jag att det inte är krav på högre utbildning?**

Relevant utbildning och dokumenterad erfarenhet från verksamhetsområdet kan innebära lite olika inriktningar och är svårt att ge ett kort svar på. Däremot är inte nivån preciserad med högskolenivå.

#### **14. Vilken frihet har utföraren när det gäller layout av utförarpresentationen?**

När det gäller layout på utförarpresentationen ska mallen följas eftersom den ska vara enkel att läsa och likvärdig i information. Sedan finns möjligheten att länka till företagets hemsida i presentationen.

#### **15. Jag har en fråga avseende punkt 12.0 Anställningsvillkor i Skakrav dokumentet. Det står följande;**

**"Sökande ska säkerställa anställningsvillkor för personal som lägst motsvarar Vårdföretagarnas avtal alternativt Sveriges Kommuner och Landstings villkor för bransch Vård och behandlingsverksamhet eller bransch för Äldreomsorg avseende frågor som rör:**

- semester,
- lön och ersättning,
- pension,
- arbetstid,
- försäkringar."

**Det jag undrar är vad det är ni vill att jag ska skicka in med ansökan? Eller ska jag skicka med något ens? Om ja, är det ett dokument som beskriver anställningsvillkoren eller är det en mall på ett anställningsavtal?**

Sökande ska till ansökan bifoga en handling som beskriver hur sökande avser att uppfylla kravet enligt dokumentet "Förutsättningar och krav", avsnitt 14.1 "Anställningsvillkor".

#### **16. Vilka schablontider kommer Norrköpings kommun att använda när det gäller olika hemtjänstinsatser?**

Norrköpings kommun ersätter efter utförd tid och schablontider används inte.

#### **17. Kan ni lägga ut någon information om var intressenter kan få information om vad de olika nivåerna, och då särskilt nivå 5 som det refereras till i förfrågningsunderlaget, innebär?**

Tyvärr kan vi inte ge någon generell information om vad som krävs för att uppnå rating 5, "kreditvärdig", enligt Bisnode. Det handlar om att de genomför en kontroll av hela bolagets kreditvärdighet. Kreditvärdigheten baseras på information från källor som Bolagsverket, Skatteverket, SCB, Kronofogden, Tingsrätter och Lantmäteriet.

Om det vid Upphandlingscenters kontroll visar sig att ratingen är lägre än 5 kommer sökanden anmodas att inkomma med en godtagbar förklaring samt inkomma med underlag som visar att Sökande har en ekonomisk stabilitet som motsvarar efterfrågad rating enligt Bisnode (eller motsvarande rating hos annat kreditvärderingsföretag).

## **18. Hur snart efter att en hemtjänsttagare valt en ny utförare ska det verkställas?**

Om valet sker senast den 20:e i månaden ska hemtjänsttagaren få sin nya utförare nästkommande månad.

Exempel:

- Om ansökan kommer in den 20 juni får hemtjänsttagaren sin nya utförare den 1 augusti.
- Om ansökan kommer in den 21 juni får hemtjänsttagaren sin nya utförare den 1 september.

## **19. ANBUDESMEDDELANDE 2017-08-29**

Förtydligande och komplettering av Skakrav avsnitt 5 - Ekonomisk stabilitet: Sökande som inte uppnår rating 5 enligt Bisnode kan styrka ekonomisk stabilitet genom att vid anmodan inkomma med kopia på intyg från annat kreditvärderingsinstitut, såsom exempelvis Creditsafe, UC, m.fl. alternativt revisorsintyg som visar att man har en ekonomisk stabilitet som motsvarar rating 5 enligt Bisnode.

**Förtydligandet angående ekonomisk stabilitet ställer nya krav på nystartade företag. Oftast brukar nya krav leda till en förlängd sista anbudsdag och det bör således även göra i detta fall om konkurrensneutralitet ska uppnås. Jag är medveten om att det är löpande inlämning av anbud men samtidigt vill vi som nystartat företag vara med nu från start i Norrköpings Kommun och vi känner att konkurrensneutralitet inte finns just nu mellan nystartade företag/företag under bildande och etablerade företag. Ex. ett revisorsintyg tar cirka två veckor att få fram.**

Anbudsmeddelandet som publicerades 2017-08-29 är inte ett nytt krav, utan ett förtydligande. Av bilaga Skakrav avsnitt 5, "Ekonomisk stabilitet" framgår bland annat att sökande som inte uppnått rating 5, nyetablerade företag eller de som bedriver näringsverksamhet i en företagsform som inte kan kontrolleras via Bisnode vad gäller kravet på ekonomisk stabilitet anmodas inkomma med skriftliga handlingar som visar att Sökande har en stabil ekonomisk bas. Förtydligandet är publicerat för att ge exempel på vilka handlingar som kan avses med "skriftliga handlingar".

**I förfrågningsunderlaget 20.1 stycke tre framkommer följande "Personliga behörigheter för inloggning och åtkomst till kommunens system tilldelas respektive personal efter godkänd behörighetsansökan".**

**Två frågor: var kan jag hitta behörighetsansökan och till vem skickar jag den?**

När ni får tillgång till fjärrskrivbordet, kommer kommunens ärendehanteringssystem att finnas där. Det är där ni gör alla behörighetsansökningar, och de kommer då direkt till oss när ni hanterat dem. Detta är på gång, då det var dessa uppgifter till cheferna jag efterfrågade i förra veckan, så att ni kan hantera dessa behörigheter.