

2010-08-19
2011-08-15 reviderad



Likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling

för

Vångaenheten 2011/2012

F-klass, skola och fritidshem.

Vångaenhetens likabehandlingsplan/plan mot kränkande
behandling omfattar all personal och alla barn/elever.



NORRKÖPING
VÅNGAENHETEN

→ www.norrkoping.se

| Innehållsförteckning | Sida |
|--|-------------|
| 1. Vision | 3 |
| 2. Mål | 3 |
| 3. Bakgrund | 3 |
| 4. Definitioner | 4 |
| 5. Utvärdering, nulägesbeskrivning och genomförande | 6 |
| 5.1 Trivselenkät | 6 |
| 5.2 Arbetslagens utvärdering, nulägesbeskrivning och genomförande | 6 |
| 6. Kontinuerligt arbete på Vångaenheten utifrån de sju diskrimineringsgrunderna läsåret 2011/2012 | 8 |
| 6.1 Kön | 8 |
| 6.2 Etnisk tillhörighet | 8 |
| 6.3 Religion eller annan trosuppfattning | 9 |
| 6.4 Funktionshinder | 9 |
| 6.5 Sexuell läggning | 9 |
| 6.6 Könsoverskridande identitet eller uttryck | 10 |
| 6.7 Ålder | 10 |
| 7. Ansvarsfördelning | 11 |
| 8. Förebyggande arbete på Vångaenheten | 11 |
| 8.1 För att upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling arbetar vi på följande sätt: | 11 |
| 9. Inflytande och delaktighet | 12 |
| 9.1 Så här görs barn/elever delaktiga i enhetens förebyggande arbete | 12 |
| 9.2 Så här görs föräldrarna delaktiga i enhetens förebyggande arbete | 13 |
| 10. Riktlinjer för hantering av mindre bråk och konflikter för skolan | 13 |
| 11. Arbetsgång för skolan vid trakasserier och kränkande behandling. | 13 |
| 12. Övrigt | 15 |
| 13. Kompetensutveckling | 15 |

1. Vision

Vångaenhetens vision är att motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling. Barnen och eleverna ska känna att all personal på Vångaenheten arbetar aktivt för att motverka diskriminering och kränkande behandling.

2. Mål

Vångaenhetens mål är att skapa trygghet och trivsel. Detta sker med gemensamma krafter av både personal, elever och barn genom ett aktivt arbete där likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling blir ett instrument.

Detta görs genom:

- att ge elever och barn kunskaper och sociala färdigheter för vårt samhällsliv.
- att ge elever och barn en positiv självbild och lust för vidare studier.
- att utforma en god och trygg arbetsmiljö för alla elever och barn i skolan

Vi på Vångaenheten ska:

- göra allt vi kan för att förebygga och förhindra att barn, elever eller någon vuxen utsätts för diskriminering eller kränkande behandling.
- varje år utvärdera och revidera vår likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling.
- leva upp till den så kallade handlingsplikten. Den innebär att så snart skolan får kännedom om att en elev eller ett barn känner sig utsatt ska vi agera och ta reda på vad som hänt. Vi ska även göra allt vi kan för att det inte ska hända igen.

3. Bakgrund

Lagtext och styrdokument

Likabehandlingsarbetet regleras i två regelverk, enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen som anger att skolan varje år ska upprätta en likabehandlingsplan. Det andra regelverket är enligt 6 kap. 8 § skollagen som anger att skolan även årligen ska upprätta en likabehandlingsplan mot kränkande behandling. Dessa två planer har sammanförts till en plan som kallas för likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling.

Diskrimineringslagen¹ (2008:567)

¹ Diskrimineringslagen 2008:567 ersätter följande lagar:
jämställhetslagen (SFS 1991:433)

Lagen har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder (1 kap, 1§).

Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen (1985:1100) eller annan utbildningsverksamhet (utbildningsanordnare) får inte diskriminera något barn eller någon elev, student eller studerande som deltar i eller söker till verksamheten (2 kap, 5§)

Om den som ansett sig bli diskriminerad eller utsatt för repressalier visar omständigheter som ger anledning att anta att han eller hon blivit diskriminerad eller utsatt för repressalier, är det svarande som ska visa att diskriminering eller repressalier inte har förekommit (6 kap, 3§).

Den nya lagen innebär en förstärkning av elevens rätt, då bevisbördan numera ligger hos huvudmannen (kommun eller liknande).

Skollagen (2010:800) 1 kap. 5 §

Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling ...

Lgr 11 2.1

Skolan skall aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling.

4. Definitioner

Diskriminering

Diskriminering avses när skolan behandlar en elev/ett barn sämre än andra elever/barn och när missgynnandet har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

1. *Etnisk tillhörighet*: en grupp med samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

lagen om åtgärder mot diskriminering i arbetslivet på grund av etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning (SFS 1991:130)

lagen om förbud mot diskriminering i arbetslivet p.g.a. funktionshinder (SFS 1991:132)

lagen om förbud mot diskriminering i arbetslivet p.g.a. sexuell läggning (SFS 1991:133)

lagen om likabehandling av studenter i högskolan (SFS 2001:1286)

lagen om förbud mot diskriminering (SFS 2003:307)

lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling (SFS 2006:67)

2. *Kön*: någon är kvinna eller man.

3. *Religion och annan trosuppfattning*: uppfattningar som har samband med religion eller annan trosuppfattning.

4. *Sexuell läggning*: att någon har en homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

5. *Funktionshinder*: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar.

6. *Könsöverskridande identitet eller uttryck*: att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än sitt fysiska.

7. *Ålder*: elever/barn får inte diskrimineras eller trakasseras i skolan/förskolan på grund av ålder.

Det är tillåtet att särbehandla på grund av ålder

* "Vid tillämpning av bestämmelse i förskola, förskoleklass, skolbarnomsorg, grundskola, särskola eller specialskolan. En sådan bestämmelse kan vara skollagen eller grundskoleförordningen, till exempel indelning i grupper utifrån barnens och elevernas ålder" (Förebygga diskriminering och kränkande behandling, Do, Beo & Skolinspektionen).

Enligt, 1 kap. 4 § diskrimineringslagen kan diskriminering ske på något av följande sätt:

1. *Direkt diskriminering*: att någon missgynnas genom att behandlas sämre än hur någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med någon av de sju nämnda diskrimineringsgrunderna.

2. *Indirekt diskriminering*: att någon missgynnas genom tillämpning av till synes neutrala ordningsregler, bestämmelser, eller kriterium men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön.

3. *Trakasserier*: ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

4. *Sexuella trakasserier*: ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet

5. *Instruktioner att diskriminera*: order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som avses i 1-4 och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.

Trakasserier och kränkande behandling

Trakasserier är uppträdanden som kränker en elevs värdighet och som har samband med de sju diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling är ett uppträdande gentemot en person som kränker dennes värdighet men som inte är diskriminering och som inte har något samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Mobbning är det när någon blir kränkt vid upprepade tillfällen

och under en viss tid och att det råder obalans i makt mellan den som mobbar och den som blir utsatt. Både skolpersonal/pedagoger och elever/barn kan göra sig skyldiga till trakasserier och kränkande behandling. Det kan ske på något av följande sätt:

- Fysiskt (att t.ex. bli utsatt för slag eller knuffar)
- Verbalt (hot, svordomar, öknamn, att ex. bli kallad för hora)
- Psykosocialt (t.ex. att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning, alla går när man kommer)
- Text och bildburet (att bli kränkt via sms/mms, internet, skriva och skicka elaka texter eller bilder via handskrift).

5. Utvärdering, nulägesbeskrivning och genomförande

Trivselenkäten, som eleverna har svarat på och pedagogernas utvärdering utgör en nulägesbeskrivning samt ska resultera i åtgärder för kommande år.

5.1 Trivselenkät

Under det gångna läsåret har vi utifrån trivselenkäten arbetat med att försöka öka tryggheten i omklädningsrummen till gymnastiksalen. Detta har vi gjort genom att prata med eleverna och genom att personalen har närvarat vid ombytena. Utifrån genomförandet av trivselenkäten 2009/2010 valde vi att inför 2010/2011 att revidera enkätens frågor. Vi upplever att detta gav oss en bättre bild av elevernas trivsel och eventuell förekomst av mobbning än vad tidigare trivselenkäter har gjort.

I november 2010 genomfördes trivselenkäten för 2010/2011 på skolan. Det var 89,2 % av skolans elever som besvarade enkäten. Bortfallet beror på ledighet och sjukdom. För att minska felmarginalen när det gäller obesvarade frågor och kryss satta mellan frågorna valde THT att låta en av sina representanter vara med i klasserna när enkäterna besvarades 2010/2011.

Enkäten visar att 82,4% av eleverna trivs i skolan. Andelen elever som känner sig trygga i omklädningsrummet var 85,7%. När det gäller skolmatsalen så upplever 93,4% att de känner sig trygga. För att kunna ha procentsatser att jämföra med hoppas vi att vi kan använda samma enkätunderlag vid genomförandet av trivselenkäten 2011/2012.

5.2 Arbetslagens utvärdering, nulägesbeskrivning och genomförande

Arbetslagen som har utvärderat sin verksamhet är F-klass/fritidshemmet, år 1-3år, och år 4-6 .

Förskoleklassen (F-klass) har arbetat med ett öppet förhållningssätt när det gäller tex. vad som enligt barnen är tjej- eller pojkfärg. Arbetet med detta är återkommande i alla f-klasser (diskrimineringsgrunden Kön). Livsviktigt har fungerat bra och de kommer att fortsätta med detta 2011/2012 genom öppna diskussioner, blandade grupper och neutrala frågor.

F-klassen har även arbetat med Världens barn, barnkonventionen och "allas lika värde". Detta är något som de även kommer att ta upp nästa läsår igen (diskrimineringsgrunden Etnisk tillhörighet).

År 1-3 har när det gäller diskrimineringsgrunden kön tagit diskussioner vid behov. De försöker även att bemöta alla barn lika. De har även läst böckerna om Matilda och Betty Under läsåret 2010/2011 har de läst litteratur om barn från andra länder, som beskriver vardagslivet i andra världsdelar (diskrimineringsgrunden Etnisk tillhörighet), Nästa läsår ingår de olika religionerna: kristendom, judendom och islam i nya läroplanen och då kommer pedagogerna att arbeta mer kring diskrimineringsgrunden Religion eller annan trosuppfattning.

År 4-6 arbetar med diskrimineringsgrunderna när de dyker upp i den dagliga undervisningen. År 6 kommer dock in på flera av grunderna när de har sexualkunskap och när de diskuterar förintelsen. Vid temat människokroppen som år 4-6 har kommer de även in på några av diskrimineringsgrunderna. Läsåret 2011/2012 kommer år 4-6 att ta upp de olika religionerna i ett So-tema.

Språkbruket:

Alla klasser har arbetat med språkbruket kontinuerligt genom att prata med barnen/eleverna. Detta är något som alla klasser kommer att fortsätta att diskutera kring 2011/2012. Man kommer att arbeta vidare med detta genom att vara uppmärksam i korridoren och på rasterna.

Att ge eleverna mer avskildhet vid behov:

F-klassen upplever att detta har fungerat till viss del. De ser till syftet utifrån varje individ. Ibland handlar det om schematekniska saker såsom att vissa lokaler är upptagna av andra. Biblioteket har avgränsats med hjälp av en skärm. Dock har biblioteket p.g.a. fuktskada inte varit tillgängligt under vårterminen.

Tryggheten på skolgården:

Läsåret 2010/2011 skulle det ha genomförts en skolgårdsenkät vars syfte skulle vara att se hur eleverna upplever skolgården. Denna enkät valde vi att inte genomföra p.g.a. en större renowing av vår förskola vilket innebar att skolgården inte kunde användas fullt ut p.g.a. baracker och fordon som stod på gården. Denna enkät ska istället genomföras av THT läsåret 2011/2012.

Att få fungerande bandyregler/fotbollsregler:

Elevrådet har tillsammans med sina klasskamrater reviderat befintliga regler för bandy och fotboll. Att revidera reglerna har fungerat bra. Reglerna följs inte alltid. Det fortsatta arbetet kring reglerna kommer att vara att fortsätta diskutera reglerna, hålla dem levande i klasserna samt att prata om vad som händer om man inte följer reglerna.

Öka tryggheten i omklädningsrummen:

F-klassen har låtit vissa barn byta plats och har personal närvarande i omklädningsrummet vilket innebär att barnen upplever det tryggare. Detta ska de fortsätta att arbeta med nästa år. Även år 1-3 och år 4-6 har en vuxen närvarande vid omklädningsrummen vilket har fungerat bra.

Vänskapsdagar första skolveckan:

Tanken inför denna veckan var att klasserna skulle arbeta i blandade grupper med barn/elever från olika klasser för att stärka samhörigheten på skolan för barnen/eleverna. Pedagogerna kände att det var viktigare att barnen lärde känna sina nya klasskamrater än att lära känna flera barn på skolan denna första vecka. Detta resulterade i att klasserna valde att arbeta med olika teman.

Pedagogerna tycker att vänskapsdagen som kompisstödjarna anordnade på vårterminen var väldigt bra. Vi kommer därför ha någon form av vänskapsdag även vårterminen 2012. Både elever och pedagoger upplevde denna dag som positiv.

6. Kontinuerligt arbete på Vångaenheten utifrån de sju diskrimineringsgrunderna läsåret 2011/2012

Begreppet avser negativ behandling av individer eller grupper utifrån de sju diskrimineringsgrunderna.

6.1. Kön

| |
|--|
| Med kön avses kvinna eller man. Negativt beteende av sexuell natur eller annat ovälkommet uppträdande grundat på kön som orsakar att den som utsätts känner sig kränkt, rädd eller på annat sätt illa till mods. Det är den som utsätts som avgör om uppträdandet accepteras och är välkommet eller om det är kränkande och ovälkommet. |
| Mål All verksamhet på Vångaenheten ska genomsyras av ett genusperspektiv som främjar ökad jämställdhet. |
| Aktiviteter/Genomförande Förhållningssätt. Genusperspektivet, alla har samma rätt till alla aktiviteter. De vuxna bemöter alla barn lika. Sexualkunskap i år 6. |
| Tidpunkt Kontinuerligt. |
| Ansvar Rektor och all personal. |

6.2. Etnisk tillhörighet

Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung eller hudfärg eller annat liknande förhållande. Var och en har rätt att bestämma sin egen tillhörighet. Om du är född i Sverige kan du vara rom, same, svensk, kurd eller något annat.

Mål
På Vångaenheten ska alla elever/barn oavsett etnisk tillhörighet ha samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Förintelsen – år 6.

| |
|--|
| Aktivitet/Genomförande Förhållningssätt. |
| Tidpunkt Kontinuerligt. |
| Ansvar Rektor och all personal. |

6.3. Religion eller annan trosuppfattning

| |
|--|
| Med religion och annan trosuppfattning avses uppfattningar som har samband med religiös åskådning. |
| Mål Att vi på Vångaenheten inte ska missgynna någon elev eller något barn på grund av dennes religion eller annan trosuppfattning. |
| Aktivitet/Genomförande Tidig kontakt med föräldrar för information. Förhållningssätt. Öppenhet hos personalen för att lära sig om det som känns främmande. |
| Tidpunkt Kontinuerligt. |
| Ansvar Rektor och all personal. |

6.4. Funktionshinder

| |
|--|
| Med funktionshinder avses varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. De kan bero på skador eller sjukdomar som fanns vid födelsen, har uppkommit senare i livet eller som förväntas uppstå. Begränsningar av funktionsförmågan måste bestå en längre tid. |
| Mål På Vångaenheten ska alla elever oavsett funktionshinder ha samma rättigheter, skyldigheter och möjligheter utifrån sina förutsättningar. |
| Aktivitet/Genomförande Rektor kartlägger tillsammans med skolans elevhälsoteam och personal vilka behov eleven/barnet har och vilka eventuella åtgärder som behöver vidtas för en optimalt fungerande skolsituation. |
| Tidpunkt Kontinuerligt. |
| Ansvar Rektor och all personal. |

6.5. Sexuell läggning

| |
|--|
| En uppfattning eller en medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en stark negativ syn på homosexualitet, könsöverskridande identitet, eller på homo- och bisexuella människor. En homofobisk hållning strider mot principen om alla människors lika värde och rättigheter. När det gäller sexuell läggning innebär det oftast att heterosexualitet anses som det normala, givna förväntade. Därmed blir all annan sexuell läggning och könsidentitet betraktad som onormal och konstig. En stor del av diskrimineringen som sker när det gäller sexuell läggning har sin grund i bristande reflektion, okunskap och fördomar. |
| Mål Vi ska arbeta för ökad förståelse och kunskap om olika sexuella läggningar och |

| |
|--|
| familjekonstellationer. |
| Aktivitet/Genomförande Förhållningssätt. Att visa barnen att en familj kan se ut på olika sätt. |
| Tidpunkt Kontinuerligt. |
| Ansvar Rektor och all personal. |

6.6. Könsöverskridande identitet eller uttryck

| |
|--|
| Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses att genom sin klädsel visa tillhörighet till det andra könet. Diskrimineringsgrunden omfattar de flesta transpersoner. Transpersoner är ett paraplybegrepp som används för människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck mot föreställningar om hur kvinnor och män, pojkar och flickor förväntas vara och se ut. |
| Mål Att pojkar och flickor får klä sig i det som de känner sig bekväma i utan att det anses som annorlunda. Att genom litteratur ge barnen en bild av att yrken inte är könsbundna ex. att både kvinnor och män kan arbeta som polis, brandman. |
| Aktivitet/Genomförande Genusperspektiv. Förhållningssätt. Att alla vuxna ser/hör och reagerar. Ge barnet/eleven positiv förstärkning. Att läsa för åldern adekvat litteratur |
| Tidpunkt Kontinuerligt. |
| Ansvar Rektor och all personal. |

6.7. Ålder

| |
|--|
| Elever/barn får inte diskrimineras eller trakasseras i skolan/förskolan på grund av ålder. Det är tillåtet att särbehandla på grund av ålder <ul style="list-style-type: none"> • "Vid tillämpning av bestämmelse i förskola, förskoleklass, skolbarnomsorg, grundskola, särskola eller specialskolan. En sådan bestämmelse kan vara skollagen eller grundskoleförordningen, till exempel indelning i grupper utifrån barnens och elevernas ålder" (Förebygga diskriminering och kränkande behandling, Do, Beo & Skolinspektionen). |
| Mål Alla på Vångaenheten ska oavsett ålder ha sina rättigheter, skyldigheter och möjligheter. |
| Aktivitet/Genomförande Arbeta förebyggande med samtal och tydlighet. |
| Tidpunkt Kontinuerligt |
| Ansvar Rektor och all personal |

7. Ansvarsfördelning

Rektorn ansvarar för att:

- likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling upprättas varje år och förankras hos all personal i början av höstterminen.
- rutinerna i likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling följs.

Personalen ansvarar för att:

- likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling genomsyrar verksamheten.
- likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling förankras hos vårdnadshavare på första föräldramötet under höstterminen.
- rutinerna i likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling följs.

8. Förebyggande arbete på Vångaenheten

Vi på Vångaenheten arbetar för att förebygga diskriminering och kränkande behandling genom att ha en gemensam grundsyn samt tydliga trivselregler.

Vångaenhetens underlag för att fånga upp elevernas/barnens upplevelser är följande:

- Kompisstödjare
- Elevhälsoteam
- Elevsamtal
- Rastvärdar
- Klassråd
- Elevråd
- Inflytelseråd
- Brevlåda – att lägga meddelande i anonymt, om man vill, till Trygghetsteamet.
- Trygghetsteamet

8.1 För att upptäcka och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling arbetar vi på följande sätt:

Kompisstödjarträffar: två representanter från varje årskurs (år 3-6) träffas tillsammans med personal från THT, ca 1gång/månad, för att arbeta förebyggande. *Ansvarig: personal från THT.*

Massage: Barnen/eleverna ger varandra massage. Detta ska medföra att man ska våga ha kroppskontakt på ett sätt som känns bra. Det handlar även om avslappning. *Ansvarig: all personal.*

Elevhälsoteam: I elevhälsoteamet ingår rektor, skolsköterska, kurator och speciallärare. Teamet föreslår individuella program och stödinsatser. *Ansvarig: rektor.*

Social- och emotionell träning (SET): Materialet Livsviktigt används för värderings- och trygghetsövningar, massage/avslappning samt möten och samtal. *Ansvarig: all personal.*

Behovsinventering: Specialpedagog och stödsamordnare inventerar elevers behov av stöd och lokalanpassning inför år 7. *Ansvarig: Specialpedagog och stödsamordnare i området.*

Aktivt lyssnande pedagoger: Pedagogerna är lyhörda, uppmärksamma och aktivt deltagande i verksamheten. De intar ett barnperspektiv och tar barns känslor på allvar. *Ansvarig: rektor och all personal.*

9. Inflytande och delaktighet

Alla barn, elever, vårdnadshavare och personal ska känna till hur skolan arbetar för att upptäcka om barn/elever utsätts för diskriminering och kränkande handlingar och vilka rutiner som finns.

Syftet med likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling är att den skall vara ett levande dokument. Därför ska den utvärderas och revideras varje läsår för att vara aktuell.

Ansvarig: rektor.

Barn/elever och vårdnadshavare ska informeras om innehållet i enhetens likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling vid varje läsårsstart. Detta sker under första skolveckan för barnen/eleverna och för vårdnadshavarna vid första föräldramötet.

Ansvarig: personalen i F-klass och i skolan.

Nyinflyttade elever och deras vårdnadshavare får information om likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling inom en vecka efter att de har börjat. *Ansvarig: all personal i skolan.*

9.1 Så här görs barn/elever delaktiga i enhetens förebyggande arbete:

Kompisstödjarträffar: två representanter från varje årskurs träffas tillsammans med personal från THT, ca 1gång/månad, för att arbeta förebyggande. *Ansvarig: personal från THT.*

Temadagar: både ålders - och ämnesöverskridande aktiviteter planeras och genomförs. *Ansvarig: all personal.*

Faddernätverk: faddernätverk mellan yngre och äldre elever finns i år 4-6. *Ansvarig: personal i år 4-6*

Friluftaktiviteter: friluftaktiviteter där både yngre och äldre elever deltar, planeras och genomförs. *Ansvarig: all personal.*

Utvecklingssamtal: utifrån elevens individuella utvecklingsplan (IUP) sker samtal mellan elev, lärare och vårdnadshavare två gånger per år. *Ansvarig: klasslärare.*

Elevråd: på elevrådet träffas representanter från år 1-6. Elevrådet arbetar för att stärka elevdemokrati och elevinflytande i undervisningen. Elevrådet är med och reviderar trivselreglerna tillsammans med rektor. *Ansvarig: rektor.*

Trivselenkät: eleverna får svara på en enkät angående trivseln på skolan och frågor utifrån diskrimineringsgrunderna. *Ansvarig: personal från THT.*

9.2 Så här görs vårdnadshavarna delaktiga i enhetens förebyggande arbete:

Föräldramöte: Klasslärarna informerar om klassens arbete samt möjlighet till diskussion ges. *Ansvarig: klasslärarna.*

Inflytelseråd: på inflytelserådet samverkar rektor och vårdnadshavare om aktuella frågor. Inflytelserådet är en remissinstans i arbetet med revideringen av likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling. *Ansvarig: rektor.*

10. Riktlinjer för hantering av mindre bråk och konflikter för skolan:

Mindre bråk och konflikter hanteras (utreds och åtgärdas) i första hand av berörda klasslärare, pedagoger och andra vuxna på plats.

1. Den vuxne samtalar med berörda elever och utreder det inträffade.
2. Den vuxne kontaktar vid behov berörda elevers/barns vårdnadshavare.

11. Arbetsgång för skolan vid trakasserier och kränkande behandling

Om det är allvarigare och upprepade fall av trakasserier eller kränkande behandling lämnas det över till enhetens trygghetsteam. Trygghetsteamet avgör vilka som ska arbeta med det aktuella fallet.

Det är viktigt att tänka på att man alltid ska vara två när det gäller utredning eller åtgärdsarbetet kring trakasserier eller kränkande behandling. Det är även viktigt att tänka på att allt ska dokumenteras. All personal ska reagera när de ser trakasserier eller kränkande behandling.

Elev/barn - elev/barn

Utredningsfas:

1. Samtal förs med inblandade elever/barn (den utsatta och den/de som har utsatt). Samtalet ska dokumenteras.

Tillvägagångssättet för samtal anpassas efter problematik och individ (det kan ske ex. i grupp eller enskilt, med eller utan vårdnadshavares närvaro). De som håller i samtalet är två THT-representanter.

2. Via mejl eller telefon tas kontakt med samtliga vårdnadshavare samma dag som samtalet sker.
3. Återkoppling ges till berörda pedagoger och annan berörd personal.

Uppföljningsfas:

1. Enskilda uppföljningssamtal med samtliga inblandade sker efter ca en vecka. Även dessa dokumenteras. Uppföljningssamtalen hålls med samma THT-representanter som vid tidigare samtal. Frågeställningen "Hur gick det sedan?" används vid detta tillfälle.
2. Om trakasserier eller kränkningen inte omedelbart upphör kontaktas återigen vårdnadshavarna till eleverna för enskilda och/eller gemensamma samtal.
3. Om särskilda skäl föreligger går ärendet vidare till elevhälsoteamet (EHT) som tillsammans med pedagog kommer överens om hur arbetet ska fortskrida.

Åtgärd om elev/barn trakasserar eller kränker personal

Rektor kontaktas och tar kontakt med de berörda för att kartlägga situationen och tar kontakt med vårdnadshavare. Vid behov av samtalspartner ansvarar rektor för att det ordnas. Hänvisar till Systematisk arbetsmiljöarbetepärmen (SAM). *Ansvarig: rektor.*

Åtgärd om personal trakasserar eller kränker elev/barn

1. Rektor kontaktas och tar kontakt med de berörda för att kartlägga situationen.
2. Om du har trakasserat eller kränkt en elev/ett barn tag snarast kontakt med rektor som reder ut det med berörda. Vårdnadshavare kontaktas.
3. Om en kollega trakasserar eller kränker en elev/ett barn, diskutera med kollegan. Påtala det du hört/sett till rektor snarast. Hänvisning ges till arbetsmiljöarbetepärmen (SAM). *Ansvarig: rektor.*

Våra rutiner för utredning av händelser som innebär att personal blir utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av annan personal.

1. Rektor kontaktas och tar kontakt med de inblandade för att kartlägga situationen.
2. Den utsatte erbjuds professionellt stöd och hjälp från Previa.
3. Vid behov kontaktar rektor personalkontoret och huvudskyddsombudet.
4. Om rektor står för trakasserier eller kränkande behandling kontaktas områdeschef eller huvudskyddsombud. Hänvisning ges till Systematisk arbetsmiljöarbetepärmen (SAM).

12. Övrigt

All personal som arbetar inom Vångaenheten har skyldighet att anmäla till socialtjänsten om barn far illa. Polisanmälan görs av rektor i enlighet med rådande lagstiftning/rättspraxis.

Angående hot och våld mot personal hänvisas till Internkontroll och Systematisk arbetsmiljöarbetepärm (SAM).

13. Kompetensutveckling

Trygghetsteamet har ett särskilt ansvar för att följa utveckling och forskning i ämnet.