

# Kvalitetsredovisning för *Uttersbergsskolan* 2010



Följande enheter ingår i kvalitetsredovisningen:  
Uttersbergsskolans förskoleklass, skola och fritidshem  
Gäller för tidsperioden: Läsåret 2009-2010

Caroline Olofsson, rektor  
Uttersbergsskolan  
Ymervägen 57  
618 34 Kolmården

# INNEHÅLL

INNEHÅLL	2
Verksamhetens förutsättningar	4
Styrning och ledning	4
Utvärdering av verksamheten	4
Ansvarig för kvalitetsredovisningen	4
Systematiskt arbetsmiljöarbete	4
Uppföljning och revidering av likabehandlingsplanen	4
Enhetens budgetram och bokslut	4
Personal	5
Antal årsarbetare i olika befattningar	5
Gemensam kompetensutveckling	5
Individuellt vald kompetensutveckling	5
Kompetensutvecklingsbehov för nästa läsår	5
Barngrupper och elevstatistik	6
Materiella resurser	6
Arbetet i förskoleklass, grundskola och fritidshem	6
Viktiga pedagogiska händelser och internationella kontakter	6
Samverkan	6
Alla verksamheter	6
Skola	6
Förskoleklass	7
Fritidshem	7
Natur och kultur	7
Alla verksamheter	7
Skola	7
Internationella kontakter	7
Mål och prioriterade utvecklingsområden	7
Resultatmål	7
Prioriterade utvecklingsområden	7
Normer och värden	8
Insatser	8
Reflektion och analys	8
Åtgärder för utveckling	8
Utveckling och lärande/kunskaper	9
Insatser i svenska	9
Insatser i matematik och No/Tk	9
Reflektion och analys	9
Åtgärder för utveckling	10
Särskilda stödinsatser till grupper och enskilda barn/elever	10
Barns, elevers ansvar och inflytande	10
Insatser	10
Reflektion och analys	10
Åtgärder för utveckling	11
Skola och hem	11
Insatser	11

Reflektion och analys	11
Åtgärder för utveckling	11
Övergång och samverkan	12
Insatser	12
Reflektion och analys	12
Åtgärder för utveckling	12
Skolan och omvärlden	12
Bedömning och betyg	12
Insatser	12
Reflektion och analys	13
Åtgärder för utveckling	13
Rektors ansvar	13
Insatser för att nå målen	13
Reflektion och analys	13
Åtgärder för utveckling	13
Måluppfyllelse och utbildningsresultat	13
Resultat och måluppfyllelse i samtliga verksamheter	13
Barn/elevs och föräldrars utvärdering av läsåret	14
<i>Trivselenkät för barn i förskoleklass</i>	14
<i>Elevernas utvärdering av läsåret i skolan</i>	14
Reflektion och analys	15
Åtgärder för utveckling	15
Utbildningsresultat i grundskola	15
Resultat från test av läsförmågan i årskurs 2	16
år 2005 – år 2010	16
Resultat från nationella prov i årskurs 3 år 2009 –år 2010	16
Reflektion och analys	16
Åtgärder för utveckling	16

## **Verksamhetens förutsättningar**

### **Styrning och ledning**

Uttersbergsskolan leds av rektor och en ledningsgrupp bestående av lagledarna för de tre arbetslagen. Ledningsgruppen träffas en gång per vecka.

Skolans elevhälsoteam består av två specialpedagoger och en klasslärare, vilka representerar var sitt arbetslag, samt skolköterska, skolkurator och rektor. Gruppen har möte varje vecka. Klassgenomgångar med ansvarig personal har ägt rum en gång per termin.

Samverkansrådet bestående av personalens fackliga ombud samt rektor har träffats ungefär en gång i månaden.

### **Utvärdering av verksamheten**

Följande utvärderingar har gjorts:

- Barnen i förskoleklass har med stöd av personalen besvarat en trivselenkät på hösten och på våren.
- Eleverna i år 1-3 har besvarat en enkät om skolan och fritidshemmet.
- Några föräldrar per klass i år F-3 har besvarat en enkät om skolan och fritidshemmet.
- Nästan alla föräldrar i de nya förskoleklasserna har besvarat en enkät om övergången mellan förskola och förskoleklass + fritidshem.

### **Ansvarig för kvalitetsredovisningen**

I personalgruppen finns en kvalitetsgrupp som representerar våra tre arbetslag. Underlaget för kvalitetsredovisningen har personalen i förskoleklass, i skolan respektive på fritidshemmet arbetat fram och rektor har sedan sammanställt och utformat dokumentet.

### **Systematiskt arbetsmiljöarbete**

Det systematiska arbetsmiljöarbetet sker i samverkansrådet och i ledningsgruppen. Skyddsronnd har ägt rum en gång/termin och brandsyn var fjärde månad.

### **Uppföljning och revidering av likabehandlingsplanen**

Revidering av likabehandlingsplanen har pågått under våren och den nya planen kommer att börja gälla under hösten 2010. Eleverna har fått berätta om platser som känns otrygga inom skolans område som underlag för en karta över "kritiska områden".

### **Enhetens budgetram och bokslut**

Budgetram för år 2009: 14 995 254:- Bokslut + 383 566:-

Budgetram för år 2010: 16.141.130:- Utgifter t.o.m. 30/6: 7.988.296:-

## Personal

Uttersbergsskolan har under läsåret haft 34 anställda varav 1 varit föräldraledig. Enheten har behörig personal med stor erfarenhet. Skolan har två specialpedagoger samt flera anställda med specialpedagogisk kompetens, vilka också arbetar med barn i behov av särskilt stöd. Undervisningen i musik har skett genom lärare från Kulturskolan. Timmar för skolsköterska har tilldelats från centrala medel liksom timmar för undervisning i modersmål.

## Antal årsarbetare i olika befattningar

(exklusive föräldralediga och inkl. inhyrda och tilldelade tjänster)

Lärare	10,8	Specialpedagoger	1,9
Förskollärare	6,1	Skolsköterska	0,25
Fritidspedagoger	5,5	Skolkurator	0,2
Barnskötare	2,8	Talpedagog	0,3
Slöjdlärare	0,3	Vaktmästare	0,2
Idrottslärare	1,0	Skolassistent	1,0
Musiklärare	0,3	Modersmålslärare	0,2
		(inkl. studiehandledning)	

## Gemensam kompetensutveckling

Lärarna har arbetat vidare med bedömning och IUP (Individuella utvecklingsplaner). All personal har fått utbildning i "Första hjälpen".

All personal har vid två tillfällen fått utbildning i No/Tk (om natur och teknik) inom ramen för ett projekt i vårt område. En lärare och en fritidspedagog har fungerat som "ambassadörer" för att sprida goda idéer och detta arbete fortsätter även nästa läsår. All personal vid Kolmårdens förskolor och skolor besökte Fenomenmagasinet som upptakt på projektet.

Mattepiloterna har fortsatt sitt uppdrag att föra vidare de goda idéer som de tagit del av vid föreläsningar och "pilotträffar".

Vid arbetsplatsträffar har all personal deltagit i föreläsningar om PBS, Komet, genus och åtgärdsprogram.

## Individuellt vald kompetensutveckling

En lärare har läst specialpedagogik inom ramen för Lärarlyftet.

Flera personer har deltagit i olika kurser och föreläsningar för att få ökad kunskap i arbetet med barn i behov av särskilt stöd.

Lärledarna för PBS (problembaserad skolutveckling) har gått fortsättningskurs, två har gått färdigt och två har påbörjat grundkursen.

Våra "piloter" har deltagit i en studiecirkel i matematik och "ambassadörerna" i No/Tk har fått inspiration genom regelbundna fortbildningsträffar.

## Kompetensutvecklingsbehov för nästa läsår

- Skola 2011 (ny skollag, ny läroplan och nya kursplaner)
- Datakunskap (för fritidshemmets personal)
- Hjärt-lungräddning
- Matematik (6 personer ska gå studiecirkel)

## Barngrupper och elevstatistik

Det stora antalet barn i yngre åldrar i närområdet har medfört att vi detta läsår haft fyra förskoleklasser istället för tre. Arbetslag C har haft en extra förskoleklass och ett större antal barn på fritidshemmet. Det ökade elevantalet ser ut att fortsätta under de närmaste åren.

### Antal barn/elever i olika arbetslag

	<u>Lag A</u>	<u>Lag B</u>	<u>Lag C</u>	<u>Pojkar</u>	<u>Flickor</u>	<u>Totalt</u>
F-klasser	22	24	48	48	46	94
År 1	21	23	24	29	39	68
År 2	25	20	24	41	28	69
År 3	24	27	27	42	36	78
Summa	92	94	123	160	149	309

Totala antalet inskrivna på fritidshemmets tre avdelningar har varierat under året från 264 barn som mest (i november) till 238 som minst (i juni). Fördelningen mellan pojkar och flickor har varit ganska jämn, endast något fler pojkar detta läsår.

## Materiella resurser

Skolan har tagit i bruk den nya paviljongen med klassrum, grupprum och arbetsrum. Arbetslag B med förskoleklass, tre klasser och fritidshem har därmed fått moderna och funktionella lokaler.

Uttersbergsrådet har arrangerat arbetsdagar för att fräscha upp inomhusmiljön. Kapprum, toaletter och "scenrum" har målats av engagerade föräldrar. Behovet av total renovering ute och inne kvarstår liksom behovet av förbättrade lekmiljöer utomhus. 10 nya sparkcyklar har inköpts till stor glädje för barnen.

## Arbetet i förskoleklass, grundskola och fritidshem

### Viktiga pedagogiska händelser och internationella kontakter

#### Samverkan

#### Alla verksamheter

I arbetslagen har eleverna arbetat med tema i åldersblandade grupper. All personal i laget har planerat och varit ledare för arbetet. Exempel på ämnen är "hälsa", "hembygden" och "vatten".

#### Skola

I matematik har lärarna prövat att alla klasser samtidigt har arbetat med samma delmål (statistik). Man har tillsammans planerat "temat" och givit varandra tips och råd inför genomförandet.

Exempel på samarbete mellan två klasser är gemensamma utelektioner, äldre elever läser för yngre, gemensamma promenader och liknande aktiviteter. Klasserna i årskurs 2 har tillsammans haft tema om "rymden" och avslutade detta med att framföra en "rymdmusikal" för hela skolan och för föräldrarna.

## **Förskoleklass**

Två klasser har haft gemensamma lektioner i idrott med halva grupperna i taget. Under tiden har övriga barn haft matematiska övningar i halvklass. Alla f-klasser har arbetat med att synliggöra och lyfta fram matematiken både ute och inne. Personalen i de fyra förskoleklasserna har träffats två gånger/månad för gemensam planering.

## **Fritidshem**

Fritidshemmets gemensamma kör har framfört en cirkusmusikal för hela skolan och för föräldrarna. "Fritidshemmets dag" firades med en festlig tillställning utomhus. "Fritagympan" har haft deltagare från alla avdelningar och på loven har man samverkat kring olika program t.ex. innebandyturnering och vandring på Krokeksleden. Personalen från alla avdelningar har haft "fritamöte" 1 gång/månad för att diskutera gemensamma frågor och avdelningarna har haft planeringstid varje vecka.

## **Natur och kultur**

### **Alla verksamheter**

Vårt fokus på No/Tk och utomhuspedagogik har medfört att alla klasser och grupper har gått till skogen regelbundet. Praktisk matematik och studier av naturen har kombinerats med samarbetsövningar och lekar. Fritidshemmets avdelningar har regelbundet gått till skogen och ibland har de haft mellanmålet med sig. Östgöteatern har besökt skolan med en föreställning för förskoleklass – årskurs 2.

### **Skola**

Årskurs 3 har studerat flyttblock och andra fenomen i naturen samt åkt "Östergötland runt". De har också deltagit i Kulturskolans bronsåldersspel "Konungasejden" på Himmelstalundsfältet. En klass gjorde ett roligt besök på Konstmuséet.

## **Internationella kontakter**

### *Alla verksamheter*

Vi har pratat om och samlat in pengar till skolans fadderbarn i Pakistan.

### *Skola*

Två klasser i årskurs 3 har haft en italiensk respektive en tysk vänskola.

## **Mål och prioriterade utvecklingsområden**

Verksamhetsplanen för läsåret 2009/2010 innehöll bland annat följande:

### **Resultatmål**

- Alla elever i årskurs 2 uppnår godkänt resultat vid den kommunala testen av läsförmågan.
- Alla elever i årskurs 3 uppfyller kravnivån i svenska och matematik med stöd av nationella prov.

### **Prioriterade utvecklingsområden**

- Svenska – samverkan med biblioteket på Råsslaskolan utökas för att stimulera

- elevernas läsintresse.
- Matematik – praktisk matte ska vara en naturlig del av arbetet i förskoleklass och skola. På fritidshemmet ska inslagen av matematik i vardagen synliggöras och utvecklas.
  - No/Tk – praktiska studier i naturen och spännande experiment ska öka barnens/elevernas intresse för naturvetenskap. All personal ska fortbildas i ämnet.
  - PBS – samtalsmetodiken för problembaserad skolutveckling ska användas regelbundet vid olika personalmöten. Ytterligare 2 personer ska utbildas till lärledare.
  - Bedömning – utvecklingen av individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen fortsätter.

## **Normer och värden**

### **Insatser**

#### ***Alla verksamheter***

Vid tema i arbetslagen har elever från förskoleklass till årskurs 3 blandats i grupperna för att lära känna varandra bättre. Vid en arbetsplatsträff hölls en föreläsning om ”Skolkomet”, en metod för att stärka goda beteenden. Regler och normer har regelbundet diskuterats med barnen vid samlingar, klassråd, gruppsamtal och liknande ständigt pågående aktiviteter.

#### ***Skola***

Personalen har bestämt elevernas placering i klassrum och matsal och har oftast styrt gruppindelningar för att inget barn skulle känna sig utanför. Faddersystem har använts mellan klasser för att öka tryggheten för de yngre barnen.

#### ***Förskoleklass***

Trivselenkäten har besvarats både på höst- och vårterminen.

#### ***Fritidshem***

I informationsfoldern till hemmen har skolans regler synliggjorts. På planeringstiden har personalen diskuterat hur skolans regler ska förankras bland barnen.

## **Reflektion och analys**

Skolans ordningsregler har varit så omfattande att de varit svåra att komma ihåg.

Eleverna vill gärna ha regler och konsekvensbeskrivningar för alla tänkbara ”brott” men risken är att ingen kan hålla reda på så många regler.

Vi föredrar fadderklass istället för personliga faddrar men systemet har varit svårt att genomföra i vissa arbetslag på grund av ojämnt antal klasser.

Det är bra att göra trivselenkäten en gång/termin istället för en gång/läsår för att snabbare kunna upptäcka och åtgärda eventuella problem.

För att känna sig delaktiga och därmed bli tydligare ledare behöver all personal på fritidshemmet vara med på den gemensamma planeringstiden varje vecka.

## **Åtgärder för utveckling**

- Ordningsreglerna ska revideras, diskuteras i alla klasser/grupper, sändas till hemmen och synliggöras på bordstabletter i matsalarna.
- Faddersystemet ska utvecklas och kan även gälla mellan klasser i olika arbetslag. Årskurs 2 ska vara faddrar till förskoleklass och årskurs 3 till årskurs 1. Barnen i

förskoleklass kan besöka åk2 istället för åk 1 eftersom de arbetar med eget material vid besöket.

- Kommande läsår ska trivselenkäten besvaras av alla elever vid mitten av varje termin.
- All personal, som arbetar stor del av sin tid på fritidshemmet, bör vara med på avdelningens fritaplanering.
- En lärare kommer att utbildas till handledare inom "Skolkomet" för område Norr och ska under utbildningen leda en egen grupp i ämnet. Några platser kommer att bli tillgängliga för personal från Uttersberg.

## **Utveckling och lärande/kunskaper**

### **Insatser i svenska**

#### ***Skola***

Alla klasser har regelbundet lånat böcker på biblioteket och haft daglig tid för läsning (egen eller högläsning). Läsgrupper med speciallärare och högläsning för yngre kamrater har förekommit i ökad omfattning. Elever med svårigheter i läsning har även fått enskild träning med speciallärare för att öka läsförståelsen av både skönlitterära böcker och faktatexter. I årskurs 3 har eleverna tränat att skriva texter med ett mer varierat språk. Ett par lärare har provat ett nytt diagnosmaterial (God läsutveckling).

#### ***Förskoleklass***

Arbetet med språklekar enligt "Bornholmsmetoden" har fortsatt och arbetsmaterialet har utvidgats med tips från den nya versionen, bland annat ett test som vägledning inför gruppindelningen vid starten av arbetet. Barnen har besökt biblioteket och lånat böcker till klassen. Högläsning har ägt rum för att stimulera barnens läsintresse.

### **Insatser i matematik och No/Tk**

#### ***Alla verksamheter***

Genom utelektioner och skogsutflykter har praktisk matematik och studier av naturen varit en naturlig del av verksamheten. Under temaarbetet gjordes många spännande experiment. Som ett led i satsningen på natur och teknik har "ambassadörerna" genom kontakter med Tekniska kontoret utverkat att Uttersberg har fått en "skolskog" vid bäcken nedanför skolan.

#### ***Skola***

Utöver sedvanliga undervisningsmetoder har man vid "matteprat" arbetat med "öppna frågor". Inom No/Tk har en experimentlåda i kemi skapats med lektionsförslag och förbrukningsmaterial som lätt kan fyllas på.

#### ***Förskoleklass***

Matematik och No-ämnena har tränats genom praktiska övningar ute och inne. Barnen har dokumenterat och sparat sina arbetsblad i sin pärm.

#### ***Fritidshem***

Under våren har alla avdelningar haft "affärslek" som ett roligt sätt att träna praktisk matematik. Konstruktionslekar, origami, sortering och mönster samt fågelholkskonstruktion har också förekommit i varierande omfattning under året.

### **Reflektion och analys**

Samverkan med biblioteket har ökat men "bokprat" har av olika skäl inte kunnat

genomföras i önskad omfattning.

”God läsutveckling” är mer omfattande och ger en tydligare bild av elevens kunskaper än det material som vi nu arbetar med (”LUS”).

Förskoleklasserna behöver hitta mer stimulerande material för de barn som kan läsa. Fritidshemmet saknar bra och nya barnböcker.

Vid regelbundna utelektioner tränar barnen samarbete och inläring kan ske genom olika sinnen.

”Öppna frågor” stimulerar det matematiska tänkandet och ger upphov till givande samtal om olika lösningar på samma problem.

”Affärsleken” har varit uppskattad och lärorik.

## **Åtgärder för utveckling**

- Under nästa läsår ska lärarna sätta sig in i och diskutera det nya diagnosmaterialet ”God läsutveckling” och det ska sedan användas i alla klasser.
- Fritidshemmet ska utöka sitt samarbete med Mediacentralen alternativt med Krokeks bibliotek för att få tillgång till aktuell och stimulerande litteratur genom månatliga boklådor.
- Personalen i förskoleklass behöver utökad gemensam planeringstid för att göra en gemensam grovplanering och för att ha pedagogiska diskussioner som kan föra utvecklingen framåt inom språklekar, matematik och NoTk.
- I alla verksamheter behövs planering för hur skolskogen ska användas .
- Lärarnas samarbete i matematik med satsningar på gemensamma teman ska utökas.
- Fritidshemmet behöver synliggöra matematiken för föräldrarna och knyta an till läroplanen.

## **Särskilda stödinsatser till grupper och enskilda barn/elever**

Arbetet i skolans resurscentrum ”Lillklass” har utöver stöd till enskilda elever också gällt grupper av elever från årskurs 3. Syftet har varit att avlasta klasslärarna så att de skulle få ökad möjlighet att ge stöd till sina elever i mindre grupp. Detta har varit mycket värdefullt. Specialundervisningen har i större omfattning än tidigare skett i smågrupper istället för enskilt vilket uppskattats av eleverna och medfört att fler elever kunnat få stöd. Kurator har haft gruppsamtal med några klasser och i en klass medverkade även pedagoger från Krokeks församling som samtalsledare.

## **Barns, elevers ansvar och inflytande**

### **Insatser**

Inga nya insatser har kommit till under detta läsår.

### **Reflektion och analys**

Det har inte fungerat så bra med barn från förskoleklass i elevrådet. Vi återgår därför till att personalen för vidare eventuella önskemål från barnen och efter mötet berättar vad som diskuterats på elevrådet utifrån mötesanteckningarna.

När barnen önskar aktiviteter på fritidshemmet har de ofta helt orealistiska förväntningar på vad som är möjligt. Resor till Busfabriken, LaserDome, Finspångs badhus och liknande är inte möjliga att genomföra. Under loven sker dock en del utflykter och resor utanför närområdet

### **Åtgärder för utveckling**

- Vid klassråd ska besluten antecknas i en bok och man ska följa upp vad som händer i olika frågor.
- Fritidshemmet ska prova att införa ”ansvarsområden”. Barnen får ett givet område att ta ansvar för att hålla snyggt under en viss tid.

### **Skola och hem**

#### **Insatser**

##### ***Alla verksamheter***

Samarbete i föräldraråd, vid utvecklingssamtal och föräldramöten, genom kontaktböcker, veckomeddelanden och telefonkontakter samt vid lämning och hämtning har fortsatt som tidigare. I de flesta klasser kan föräldrarna välja om de vill få veckomeddelanden via e-post eller i pappersform. Trafiksituationen vid skolan är speciellt på morgonen mycket rörig. Rektor har tillsammans med en representant för Uttersbergsrådet träffat en central trafikgrupp för att söka lösningar på problemet. Rektor har också vid flera tillfällen tagit upp frågan i sina föräldrabrev. En förälder i Uttersbergsrådet kunde genom kontakter med andra föräldrar och en lokal entreprenör ordna att en isbana skapades på fotbollsplanen under några vinterveckor.

##### ***Fritidshem***

Fritidshemmet skapade en ny informationsfolder vid skolstart och har ökat den skriftliga informationen till hemmen under året. En avdelning skickar veckobrev via e-post varje vecka till dem som så önskar. Brevet anslås också i kapprummet. En avdelning har ordnat ”drop-in” för föräldrarna. Alla avdelningar värnar om ”tamburkontakten” men det är inte alltid möjligt att förmedla hur barnets hela dag har varit.

### **Reflektion och analys**

Det är svårt att få till stånd någon förbättring av trafiksituationen. Många barn skjutsas till skolan och skolbussarna kommer inte fram på grund av alla parkerade bilar. Antalet parkeringsplatser har utökats men är ändå otillräckligt varför antalet bilar som parkeras måste minska.

Isbanan användes på skoltid och för fritidshemmet men även på kvällstid av närboende barn. Frivilliga insatser och ”sponsring” av denna typ tar vi tacksamt emot fler gånger!

”Tamburkontakten” har en tendens att minska då fler barn går hem själva eller med en kamrat eller ska skickas ut till skolbussen eller en väntande bil. Detta har medfört en minskad kontakt med föräldrarna och en ökad arbetsbelastning för personalen och alarm/timer har blivit en förutsättning för att klara kraven.

### **Åtgärder för utveckling**

- Frågan om trafiken kommer att tas upp vid alla föräldramöten i september. Skolan kommer att ingå i en pilotgrupp för ”Skolresplaner”, ett sätt att i samarbete med föräldrar söka lösningar på trafikproblemen genom ändrade resvanor.
- Vi behöver återgå till att barnen hämtas på fritidshemmet. Undantag kan göras för barn som själva kan hålla reda på när de ska gå hem eller om förälder ringer och

- barnet finns i mottagarens omedelbara närhet.
- Fortbildning i datakunskap behövs för ett ökat kommunicerande via e-post.
  - Drop-in en gång/termin på fritidshemmet.

## **Övergång och samverkan**

### **Insatser**

#### *Alla verksamheter*

Det finns en detaljerad plan för övergången mellan olika ”stadier” och enheter inom förskola och skola i Kolmården.

### **Reflektion och analys**

Detta läsår har vissa av övergångsplanens aktiviteter inte blivit av eller blivit försenade. Det finns olika orsaker till detta men vi måste hitta lösningar till kommande år så att planen kan fullföljas.

När nya elever flyttar in under läsåret sker ett mottagande av elev och förälder och ett informationsutbyte med avlämnande skola. Något motsvarande mottagande finns inte på fritidshemmet.

### **Åtgärder för utveckling**

- Förskolechefer och rektorer i spår Kolmården måste synliggöra övergångsplanen och medverka till att beslutade aktiviteter blir av. Finns inte mottagande lärare kan arbetslaget ta emot informationen istället.
- När nya elever kommer på besök är det viktigt att även personal från fritidshemmet finns med i mottagandet.

## **Skolan och omvärlden**

Inga nya aktiviteter har ägt rum detta läsår.

### **Bedömning och betyg**

#### **Insatser**

##### *Skola*

Arbetet med bedömning, skriftliga omdömen och IUP (individuella utvecklingsplaner) har fortsatt även detta läsår. En sista dag med Torbjörn Hortlund som föreläsare hölls i februari och därefter har arbetet fortsatt vid olika lärarträffar.

##### *Förskoleklass*

”Bornholmstest” samt tester om begreppsbyggnad och matematiska begrepp används som underlag för utvecklingssamtalen.

## **Reflektion och analys**

I det skriftliga omdömet är det viktigt att skriva framåtsyftande mål. Vid utvecklings-samtalet ska elev och föräldrar vara delaktiga i att sätta individuella mål.

Observationer av barnens fin- och grovmotorik i förskoleklass är en bra grund för att bedöma om barnet behöver extra stöd, så kallad ”lyxgympa”, i årskurs 1-3.

## **Åtgärder för utveckling**

- Vi måste kontinuerligt revidera våra delmål (önskvärd nivå för olika årskurser). Detta ska ske vid årskurskonferenser och lärarmöten.

## **Rektors ansvar**

### **Insatser för att nå målen**

Rektor ansvarar för att ordna lämplig fortbildning och ge tid och förutsättningar för samarbete inom och mellan olika verksamheter.

## **Reflektion och analys**

Det är svårt att få med personal från förskoleklass och fritidshem vid föreläsningar på studiedagar och andra skolfria dagar. Dessa dagar är det extra många barn på fritidshemmet och det är inte möjligt att hitta vikarier för all personal.

## **Åtgärder för utveckling**

- Vid studiedagar med passande innehåll kommer representanter för förskoleklass och fritidshem att vara med när det går att hitta vikarier. Speciellt viktigt är detta när ny skollag och ny läroplan ska diskuteras.
- För att öka samarbetet mellan avdelningarna på fritidshemmet och arbeta med målen för verksamheten kommer gemensam konferenstid att läggas ut 60 minuter/vecka för all personal som kan frigöras från arbetet med barnen.

## **Måluppfyllelse och utbildningsresultat**

### **Resultat och måluppfyllelse i samtliga verksamheter**

Vi har arbetat med våra prioriterade utvecklingsområden Svenska, Matematik och NoTk (se avsnittet ”Utveckling och lärande/kunskaper) samt Bedömning (se avsnittet ”Bedömning och betyg”).

Inom PBS (problembaserad skolutveckling) har ytterligare två lärledare blivit färdigutbildade, två har påbörjat utbildningen och våra fyra övriga har deltagit i en uppföljningsdag. All personal fick ökade kunskaper om metoden vid en föreläsning under en arbetsplatsträff. Metoden har använts vid lämpliga tillfällen i arbetslagen och vid grupparbete under arbetsplatsträffar.

## Barn/elevs och föräldrars utvärdering av läsåret

### *Trivselenkät för barn i förskoleklass*

Trivselenkäten (med glada, neutrala och ledsna ”gubbar”) har genomförts både höst och vår detta läsår. Barnen har besvarat enkäten enskilt med stöd av en vuxen. Roligast har det varit med ”*fri lek*” tätt följt av *gymnastik*, *matematik* och *massage*. Att gå på *utflykt* har också varit populärt trots att vädret inte alltid varit det bästa. Inget barn känner sig ledset i *matsalen*. Ett barn har känt sig ledset *på skolgården* och ett med sina *kamrater* medan övriga 86 varit glada eller neutrala. Att ha *samling* är tålamodsprovande när man är 6 år och tillsammans med *språklekarna* är det en aktivitet som vi behöver diskutera hur vi ska utforma för att öka antalet glada barn.

### *Elevernas utvärdering av läsåret i skolan*

Alla elever besvarade i maj en enkät om läsåret. Två tredjedelar (64%) av eleverna trivdes oftast med *skolarbetet* och lika många visste vad de skulle kunna i olika ämnen. Hälften av eleverna kände att de oftast kunde *påverka* sitt arbete medan knappt en femtedel svarade att det oftast är *arbetsro* i klassrummet. *Utelektioner* gillades av många och de flesta hade kamrater och var trygga på *rasterna*. *Kapprummen* fungerade inte bra och i *matsalen* var det inte alltid lugnt. Tryggheten i *omklädningsrummen* var inte heller tillfredsställande i alla klasser.

### *Elevernas utvärdering av fritidshemmet*

De barn i årskurs 1-3 som går på fritidshemmet besvarade i maj en enkät om detta. Två tredjedelar svarade att det oftast är *roligt* och att de gillar *programmet* på fritids och de flesta (84%) var oftast *trygga* på fritids. Att regelbundet *gå till skogen* är en ny aktivitet som många (men inte alla) gillade. På frågan om barnen kan påverka vad de gör på fritids var det bara 40% som valde alternativet ”oftast”. Utvärderingar av aktiviteter på loven fick idel positiva svar.

### *Föräldrars utvärdering av förskoleklass och skola*

46 av de tillfrågade föräldrarna besvarade enkäten och svaren var i sin helhet mycket positiva. På en femgradig skala där 5 motsvarar ”Mycket bra” blev medelpoängen följande: *nåbarhet* 4,5, *kvaliteten på utvecklingssamtalen* 4,5, *information* 4,3, *kontakten skola-hem* 4,3, *personalens agerande vid konflikter mellan barnen* 3,9 och *barnens trivsel* 4,4.

### *Föräldrars utvärdering av fritidshemmet*

38 föräldrar besvarade enkäten enligt samma skala som ovan. Resultatet blev: *Informationen till hemmen* 3,8, *kontakten föräldrar-personal* 3,8 och *barnens trivsel* 3,9. Informationen har blivit mycket bättre (från 2,9) men alla momenten kan ytterligare förbättras.

### *Föräldrars utvärdering av övergången från förskola till förskoleklass och fritidshem*

Alla föräldrar i förskoleklass fick hem en enkät om övergången och 72% av familjerna svarade. Föräldrarna var mycket positiva till såväl överlämnandesamtal som föräldramöte och de flesta utnyttjade möjligheten till inskolning på fritids-

hemmet. Nästan alla (över 95 %) tyckte att klassindelningen blev bra och att övergången till Uttersberg var trygg för barnet.

## Reflektion och analys

I förskoleklass behöver samlingen och språklekarna få en annan utformning för att bli roligare för alla barn.

Elevernas känsla av att kunna påverka sitt arbete och att få arbetsro i klassrummet har stor betydelse för trivsel och studieresultat. Tillsammans med trygghet i omklädningsrummen och lugn i matsalen är det frågor som kan förändras av elever och personal. Problemen i kapprummen är svårare att åtgärda eftersom de mest beror på det stora antalet barn på en liten yta. Situationen i matsalen har förbättrats sedan ett klassrum tagits till extra matsal men det är fortfarande väldigt många barn som ska äta på en begränsad tid.

Att så många barn inte tycker att de kan påverka vad de gör på fritidshemmet handlar nog delvis om orealistiska förväntningar. I första hand är det aktiviteter i skolan och dess närmaste omgivning som kan vara möjliga att genomföra. Utvärderingar av loven har visat att barnen haft roligt och gillat de aktiviteter som ordnats.

Svarsfrekvensen på föräldraenkäten blev tyvärr ganska låg denna gång varför man inte kan dra riktigt säkra slutsatser av resultaten. En jämförelse av enkätsvaren över tid (4 år) visar en tydligt positiv trend avseende skolan. Fritidshemmet har kraftigt förbättrat informationen tack vare veckobrev och liknande men det finns fortfarande barn som inte riktigt trivs och föräldrar som inte är helt nöjda med kontakten med personalen. Det var dock en övervägande del av föräldrarna som gav poängen 4 eller 5 på frågorna och ett fåtal som gav poängen 2 eller 1.

Det är viktigt att övergången från förskola till förskoleklass känns trygg för barnet men övergången till Uttersberg gäller också fritidshemmet. Det var därför glädjande att nästan alla barn besökte fritidshemmet under en eller flera inskolningsdagar.

## Åtgärder för utveckling

- I förskoleklass ska man pröva att ha två grupper istället för en vid samling eller att ha två kortare pass istället för ett långt.
- Stimulerande material för barn som redan kan läsa behöver lånas eller inköpas och personalen i förskoleklass behöver mer tid för gemensamma pedagogiska diskussioner.
- I skolan behöver målen i olika ämnen förtydligas för eleverna. Grunden för detta är lärarnas diskussioner om delmål för olika årskurser.
- I varje klass måste lärare och elever hitta former för att nå arbetsro och delaktighet.
- I omklädningsrummen finns personal för att öka tryggheten men när ordinarie personal varit sjuk har det inte alltid funnits någon vikarie. Vi måste bli bättre på att uppmärksamma denna fråga vid personalens morgonmöten.
- Förslagslådan på fritidshemmet behöver kompletteras med samtal för att önskemålen ska bli mer realistiska och möjliga att genomföra.
- Rutinerna vid hämtning på fritidshemmet behöver förbättras och vikarier ska bära namnskylt så att det blir tydligt för föräldrarna vem de är.

## Utbildningsresultat i grundskola

## Resultat från test av läsförmågan i årskurs 2

år 2005 – år 2010

År	2005		2006		2007		2008		2009		2010	
Totalt antal elever	28		57		72		53		80		69	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
<b>Uppnått målen</b>	24	<b>86</b>	47	<b>82</b>	63	<b>87</b>	49	<b>92</b>	72	<b>90</b>	61	<b>88</b>

Andel flickor som 2010 nått adekvat läsförmåga i årskurs 2: **96 %**

Andel pojkar som 2010 nått adekvat läsförmåga i årskurs 2: **83%**

## Resultat från nationella prov i årskurs 3 år 2009 –år 2010

### Uppfylld kravnivå i alla mål att uppnå

År	2009			2010		
Totalt antal elever	55			78		
	Andel flickor	Andel pojkar	Totalt	Andel flickor	Andel pojkar	Totalt
<b>Uppnått målen i svenska</b>	81%	94%	89%	86%	69%	<b>77%</b>
<b>Uppnått målen i matematik</b>	86%	100%	95%	75%	69%	<b>72%</b>

94 % av eleverna i årskurs 3 har under året nått målet i simning. Några elever i åk 2 behöver fortsatt simträning nästa läsår.

### Reflektion och analys

Detta läsår har alltför många elever inte nått upp till alla delmål i svenska och matematik. Extra stöd har givits av lillklass, speciallärare och ”resurslärare”. En resursperson var också anställd på heltid i flera månader som stöd till årskurs 3. Dessa åtgärder har säkert haft effekt men måluppfyllelsen är ändå inte alls tillfredsställande. Några elever har haft dokumenterade svårigheter men i andra fall kan resultaten ha påverkats av brist på arbetsro. Vi måste sätta in åtgärder tidigt om vi märker att det är oroligt i en klass.

### Åtgärder för utveckling

- Förbättrad arbetsro genom analys och eventuell förändring av undervisningsmetoder, gruppsamtal och enskilda samtal med elever samt samverkan med föräldrar.

Kolmården den 20 oktober 2010

---

Caroline Olofsson, rektor

---

Petra Bohlin, arbetslag A

---

Ann-Charlotte Ericson, arbetslag B

---

Britt Birgersdotter, arbetslag C