

# Kvalitetsredovisning för



## **2008**

Följande enheter ingår i kvalitetsredovisningen:

- *Förskoleklass*
- *År 1 –6*
- *Fritidshem*
- *10-12 årsverksamhet*

Gäller för tidsperioden: 2008-01-01 till 2008-12-31

*Kristina Jerenius*

*Rektor*

*Mail: kristina.jerenius@edu.norrkoping.se*

*Jurslaskolan*

*Jurslavägen 33*

*616 34 Åby*

<b>1. VERKSAMHETENS FÖRUTSÄTTNINGAR .....</b>	<b>4</b>
<i>1.1 Styrning och ledning .....</i>	<i>4</i>
1.1.1 Ansvarig chef/rektor samt personal med särskilt uppdrag/ansvar .....	4
<i>1.2 System för uppföljning och utvärdering.....</i>	<i>5</i>
<i>1.3 Ansvarig för kvalitetsredovisning.....</i>	<i>5</i>
<i>1.4 System för systematiskt arbetsmiljöarbete .....</i>	<i>5</i>
<i>1.5 Uppföljning och revidering av likabehandlingsplanen .....</i>	<i>6</i>
<i>1.6 Enhetens budgetram och bokslut .....</i>	<i>6</i>
<i>1.7 Personal .....</i>	<i>6</i>
1.7.1 Personal och personalens kompetens.....	6
<i>1.8 Specialpedagogisk kompetens .....</i>	<i>7</i>
<i>1.9 Kompetensutveckling .....</i>	<i>7</i>
<i>1.10 Barngrupper och elevstatistik.....</i>	<i>8</i>
1.10.1 Modersmål och svenska som andra språk i grundskolan.....	8
<i>1.11 Materiella resurser.....</i>	<i>8</i>
1.11.1 Lokaler och miljö.....	8
1.11.2 Materiel, utrustning och investeringar .....	8
<b>2. ARBETET I FÖRSKOLEKLASSEN, GRUNDSKOLAN, FRITIDSHEMMET, DEN ÖPPNA FRITIDSVERKSAMHETEN.....</b>	<b>9</b>
<i>2.1 Viktiga pedagogiska händelser och internationella kontakter .....</i>	<i>9</i>
<i>2.2 Mål och prioriterade utvecklingsområden.....</i>	<i>9</i>
2.2.1 Lpo 94 .....	9
2.2.2 Barn- och ungdomsnämndens uppdragsplan för 2009.....	10
2.2.3 Åtgärder för utveckling 2008.....	10
<i>2.3 Normer och värden .....</i>	<i>10</i>
2.3.1 Insatser för att nå målen .....	10
Reflektion och analys.....	10
<i>2.4 Utveckling och lärande/kunskaper .....</i>	<i>11</i>
2.4.1 Resultat nationella proven.....	11
2.4.2 Läsförmåga år 2 .....	11
Insatser för att nå målen .....	11

Reflektion och analys.....	12
<b>2.5 Svenska som andraspråk.....</b>	<b>13</b>
Reflektion och analys.....	13
<b>2.6 Särskilda stödinsatser till grupper och enskilda barn/elever .....</b>	<b>13</b>
<b>2.7 Barns, elevers ansvar och inflytande .....</b>	<b>13</b>
2.7.1 Insatser för att nå målen .....	13
Reflektion och analys.....	14
<b>2.8 Förskola, skola och hem .....</b>	<b>14</b>
2.8.1 Insatser för att nå målen .....	14
Reflektion och analys.....	15
<b>2.9 Övergång och samverkan .....</b>	<b>15</b>
Reflektion och analys.....	15
<b>2.10 Skolan och omvärlden .....</b>	<b>15</b>
2.10.1 Insatser för att nå målen .....	15
Reflektion och analys.....	15
<b>2.11 Bedömning och betyg .....</b>	<b>15</b>
2.11.1 Insatser för att nå målen .....	15
Reflektion och analys.....	16
<b>2.12 Rektors ansvar .....</b>	<b>16</b>
2.12.1 Insatser för att nå målen .....	16
Reflektion och analys.....	16
<b>3. MÅLUPPFYLLELSE OCH UTBILDNINGSRISULTAT</b>	<b>17</b>
.....	
<b>3.1 Resultat och måluppfyllelse i samtliga verksamheter .....</b>	<b>17</b>
<b>4. ÅTGÄRDER FÖR UTVECKLING.....</b>	<b>17</b>

# 1. Verksamhetens förutsättningar

Jurslaskolan har under 2008 arbetat med samma organisation som under de senaste åren. Skolan är varit organiserad i tre arbetslag vid namn Sol, Vind och Vatten. Varje arbetslag är representerat av en förskoleklass, år 1-2, år 3-4 och år 5-6. Det pedagogiska arbetet har bedrivits åldersintegrerat inom år 1-6. Nedan följer en organisationsskiss för skolans verksamhet.

	Sol	Vind	Vatten
Grupper	vt/ht	vt/ht	vt/ht
	F-klass 10/13	F-klass 11/12	F-klass 10/11
	År 1-2 25/27	År 1-2 26/26	År 1-2 26/27
	År 3-4 26/23	År 3-4 23/25	År 3-4 22/21
	År 5-6 21/26	År 5-6 21/22	År 5-6 24/21
Personal	Förskollärare Grundskollärare Fritidspedagog Assistent	Förskollärare Grundskollärare Fritidspedagog Assistent	Förskollärare Grundskollärare Fritidspedagog Assistent

Utöver detta finns två speciallärare samt två lärare med inriktning på textil- samt trä- och metallslöjd. En fritidspedagog är verksam som idrottslärare i samtliga arbetslag och ansvarar även för skolans 10-12 årsverksamhet.

## 1.1 Styrning och ledning

### 1.1.1 Ansvarig chef/rektor samt personal med särskilt uppdrag/ansvar

En rektor finns på heltid. I administrationen finns en skolassistent på 75 %. Vaktmästaruppdraget har köpts in av PRIMÄR samt delvis skötts av enhetens slöjdlärare.

IT –tjänster har köpts in från IT-enheten. I varje arbetslag finns det en personal som har arbetslagets dataansvar.

En pedagog från varje arbetslag har ett lagledaransvar. Föra att kunna utföra detta uppdrag har de färre timmar i barngrupp än övriga pedagoger. Andra ansvarsuppgifter som innebär mindre tid i barngrupp är miljöansvar, bibliotekets samt kamratstödjarna och trygghetsteamet.

Skolan har en skolsköterska från Skolhälsoervice två dagar/vecka samt en kurator två ggr/vecka. Vidare finns det modersmåslärare, talpedagog samt ett stöd- och basteam

## **1.2 System för uppföljning och utvärdering**

- Föräldrar och elever utvärderar skolan och dess arbete med hjälp av en enkät.
- Personalen utvärderar enskilda insatser kontinuerligt samt utvärderar läsåret vid vårterminens slut.
- Klasskonferenser, där bl.a. behovet av extra insatser för elever med särskilda behov noteras, sker varje hösttermin med uppföljning under vårterminen.
- Vid medarbetarsamtal och lönesamtal följs personalens fortbildningsbehov upp.
- Alla elever har en individuell utvecklingsplan (IUP) där mål sätts upp som senare utvärderas.

Följande underlag och rutiner finns för att ta fram kvalitetsredovisningen.

- kvalitetsansvarig personal finns i varje arbetslag
- utvärdering av verksamheten – 1 gång/termin
- nationella prov – februari/mars
- läsförmågan i år 2 – februari/mars
- elev/personalstatistik – mars och oktober
- trivselenkät bland eleverna – oktober/mars
- klasskonferens som leds av rektor och elevhälsoteam – september
- uppföljning av klasskonferens – mars
- skolråd – 5-6 tillfällen per läsår
- elevråd – 1 gång/mån
- föräldramöte – minst 1 gång/termin

## **1.3 Ansvarig för kvalitetsredovisning**

Ansvarig för kvalitetsredovisningens framtagning är rektor och specialpedagog i samarbete med en personal ur varje arbetslag. Samtliga pedagoger är ansvariga för att arbeta utifrån kvalitetsredovisningen. Föräldrar och elever involveras i arbetet genom klassråd, elevråd och skolråd.

## **1.4 System för systematiskt arbetsmiljöarbete**

- skyddsronder – rektor och skyddsombud
- brandsyn – rektor och brandombud
- händelserapporter – personalen
- temperaturmätning – fastighetsförvaltare
- medarbetarsamtal – rektor

Friskvårdsgruppen är en grupp som representeras av alla skolor och förskolor i spåret. Denna grupp ordnar friskvårdsaktiviteter minst en gång per termin.

Skolan arbetar med värdegrunden på EQ-lektioner för att alla elever ska känna sig trygga, lära sig ta ansvar för sina egna handlingar samt lära sig respektera sig själv och andra.

## **1.5 Uppföljning och revidering av likabehandlingsplanen**

Kurator och rektorer i spåret reviderar likabehandlingsplanen en gång per läsår. Elevhälsoteamet följer upp likabehandlingsplanen i spåret då även spårets kuratorer är närvarande. Vid läsårsstart aktualiseras och revideras likabehandlingsplanen tillsammans med föräldrar, elever och personal.

## **1.6 Enhetens budgetram och bokslut**

Vi höll oss inom budgetramarna och redovisade ett mindre överskott.

## **1.7 Personal**

### **1.7.1 Personal och personalens kompetens**

<b>Bemanning år 2008</b>	<b>Våren</b>		<b>Hösten</b>	
Yrkeskategori	Antal	Heltidstjänster	Antal	Heltidstjänster
Förskollärare	4	3,22	4	3,29
Fritidspedagog	8	6,55	7	6,25
Grundskollärare	15	12,53	13,5	11,63
Speciallärare	2	1,8	2	1,8
Elevassistent	2	1,25	2	1,25
Rektor	1	1,0	1	1,0
Adm. assistent	1	0,75	1	0,75
Kurator	1	0,30	1	0,30
Talpedagog	1	0,20	1	0,20
Skolsköterska	1	0,28	1	0,28
Totalt	36	27,88	33,5	26,75

<b>Bemanning år 2007</b>	<b>Våren</b>		<b>Hösten</b>	
Yrkeskategori	Antal	Heltidstjänster	Antal	Heltidstjänster
Förskollärare	3	2,18	4	3,24
Fritidspedagog	8	5,6	7	5,7
Grundskollärare	14	12,0	14	12,0
Speciallärare	2	1,7	2	1,8
Elevassistent	1	0,5	1	0,5
Rektor	1	1,0	1	1,0
Adm. assistent	1	0,75	1	0,75
Kurator	1	0,30	1	0,30
Skolsköterska	1	0,28	1	0,28
Totalt	30	23,73	30	24,99

## **1.8 Specialpedagogisk kompetens**

På enheten finns personal som kan teckenspråk, lärare i svenska som andra språk samt speciallärare. I Norra området har vi tillgång till psykolog, talpedagog, läspedagog samt specialpedagog.

## **1.9 Kompetensutveckling**

- Vi har fortsatt kompetensutveckling i IUP och portfolio.
- Utvecklingsarbete kring betyg, bedömning och portfolio fortlöper i spåret.
- All personal har läst litteratur och deltagit i diskussioner om genus.
- Kompetensutveckling inom individanpassat lärande med Marie Sandell om Howard Gardners multipla intelligenser och Blooms taxonomi och Habits of mind har fortsatt.
- Kompetensen inom laborativ matematik samt läs- och skrivsvårigheter har höjts genom att grundskollärare har deltagit i seminarier och föreläsningar samt utbildning i kompensatoriska hjälpmedel.
- Förskollärarna i förskoleklass har vidareutbildats i Bornholmsmetoden.
- Personalen på fritidshemmet har gått utbildningen ”Offensiva fritidshem”.
- Lagledarna har gått en lagledarutbildning.
- Lärledarna och lagledarna har genomgått PBS-utbildning.
- En lärare läser till specialpedagog.

Övrig kompetensutveckling har skett individuellt eller i mindre grupper.

## 1.10 Barngrupper och elevstatistik

2008	vt/ht
6-åringar	31/36
År 1	44/34
År 2	33/46
År 3	38/34
År 4	33/35
År 5	37/34
År 6	29/35
Total	245/254

2007	vt/ht
6-åringar	44/31
År 1	29/44
År 2	34/32
År 3	35/38
År 4	34/33
År 5	31/36
År 6	31/29

**Fritidshemmet:** 124 inskrivna elever.

**10-12 årsverksamhet:** Jurslaskolan bedriver en öppen fritidsverksamhet som är öppen fem eftermiddagar i veckan och vänder sig till elever mellan 10 och 12 år.

### 1.10.1 Modersmål och svenska som andra språk i grundskolan

2008	Antal elever	
	våren	hösten
Svenska	2	2
Engelska	1	1
Tyska	0	0
Persiska	1	0
Thailändska	1	1
Polska	1	1

2007	Antal elever	
	våren	hösten
Svenska	3	3
Engelska	1	1
Tyska	2	0
Persiska	1	1
Thailändska	1	1
Polska	0	1

## 1.11 Materiella resurser

### 1.11.1 Lokaler och miljö

Lokalerna på skolan är i godtagbart skick med undantag av fritidshemmet och gymnastiksalen som fortfarande är i behov av renovering. Tillsammans med skolrådet har byggandet av ett vindskydd påbörjats i skolskogen nära Lillsjön och vindskyddets golv är färdigställt. Bygglovshandlingarna har inlämnats till bygglovskontoret.

### 1.11.2 Materiel, utrustning och investeringar

Ett klassrum har utrustats med nya elevstolar. Textilslöjdsalen har utrustats med några nya symaskiner.

För att kunna möta elever i behov av särskilt stöd har enheten införskaffat Daisy-spelare, minnestråning samt ett flertal Alphasmart. Vidare har några elevlicenser införskaffats för pedagogiska datorprogram.

## **2. Arbetet i förskoleklassen, grundskolan, fritidshemmet, den öppna fritidsverksamheten.**

### **2.1 Viktiga pedagogiska händelser och internationella kontakter**

Grundskollärarna har arbetat med att tolka kursplanens strävansmål i flertalet ämnen för att kunna ange vad varje årskurs ska ha uppnått i ämneskunskaper.

Förskollärare och grundskollärare har fortsatt en fortbildning om likvärdig bedömning tillsammans med grundskollärare från övriga spåret. Arbetet leds av Thorbjörn Hortlund. Förhoppningen är att detta ska leda till en större samsyn kring mål, bedömning och arbetssätt i spåret.

Personalen har under ledning av Marie Sandell fortbildats om och arbetat med multipla intelligenserna, Blooms taxonomi och Habits of minds. Fortbildningen har inspirerat till nya tankar och arbetssätt i undervisningen.

Eleverna i år 3-6 har, för att få bättre förståelse för andra kulturer inom och utom Sverige, arbetat med tidningen Globen. Elevgrupper på skolan har aktivt deltagit via röstande i "World's children's prize for the rights of the child".

Kulturskolan har besökt skolan i omgångar och arbetat med tvåor och treor under en tvådagarsperiod. Eleverna har deltagit i skapande verksamhet kring bild, musik, drama och dans.

Fritidshemmet har fortsatt två utvecklingsarbete inom ramen för "Offensiva fritidshem" under ledning av Lars Andersson. Arbetet har inriktats mot utåtagerande barns inkludering i gruppen samt hur tysta och försynta flickor kan göras synliga i gruppen.

### **2.2 Mål och prioriterade utvecklingsområden**

#### **2.2.1 Lpo 94**

Skolan skall sträva mot att varje elev

- respekterar andra människors egenvärde
- tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att bistå andra människor [...]
- utvecklar sitt eget sätt att lära [...]
- utvecklar ett allt större ansvar för sina studier
- utvecklar förmågan att själv bedöma sina resultat [...]
- tillägnar sig goda kunskaper inom skolans ämnen och ämnesområden, för att bilda sig och få beredskap för livet

### **2.2.2 Barn- och ungdomsnämndens uppdragsplan för 2009**

- Insatser för att öka elevernas läsförmåga.
- Skolan ska utveckla stödet till elever som riskerar att inte nå målen.
- Skolans arbete med likvärdighet i betygsättningen ska utvecklas.
- Fritidshemmets betydelse för barns utveckling och lärande ska lyftas fram i en plan för att utveckla fritidshemmets kvalitet.

### **2.2.3 Åtgärder för utveckling 2008**

- Skolan ska systematiskt följa upp och utvärdera elevernas kunskap i samtliga ämnen.
- Eleverna och föräldrar ska vara delaktiga i utformningen av likabehandlingsplanen och kvalitetsredovisningen.
- Ha kvalitetsredovisningen som en stående punkt på ap-träff och husmöte. Alla bör vara medvetna om de mål vi arbetar mot.
- Undervisning i svenska som andra språk ska utvecklas.
- Tidigare stöd i engelska för elever som riskerar att inte nå målen utökas.
- Elever och föräldrar ska få kunskap om innehållet i läroplaner och kursplaner.
- Skolans arbete med likvärdig bedömning ska fortsätta.
- Fritidshemmets personal ska färdigställa arbetet för Offensiva fritidshem.

## **2.3 Normer och värden**

### **2.3.1 Insatser för att nå målen**

År 1-6 har EQ (emotionell intelligens) som en schemaposition varje vecka vilket även innefattar förskoleklassen och fritidshemmet.

Likabehandlingsplanen revideras i samarbete med elever, föräldrar och personal en gång per läsår.

Fritidshemmets personal fortsätter sitt arbete om hur utåtagerande barn kan inkluderas i gruppen samt hur tysta och försynta barn kan göras synliga.

Tre pedagoger som genomgått genusutbildning och har fått i uppgift att ta fram en genusplan för skolan.

### **Reflektion och analys**

Genom att ha EQ som schemaposition blir värdegrundsarbetet mer kontinuerlig. Det finns en ambition att genom det dagliga arbetet med barn och elever samt personal aktivt arbeta efter de riktlinjer som framtagit. Föräldrarna blir delaktiga genom föräldramöten och skolråd.

Arbetet som skett på fritidshemmet kring utåtagerande barn har för personalen resulterat i ett mer tydligt arbete samt en medvetenhet hur det pedagogiska arbetet kan genomföras.

Genom att genuspedagogerna kommer att delge övrig personal i arbetet med genusplanen och diskussioner i arbetslagen finns ambitionen att skapa reflektion kring detta område.

## **2.4 Utveckling och lärande/kunskaper**

### **2.4.1 Resultat nationella proven**

36 elever gjorde proven år 2008. 31 elever gjorde proven år 2007. 32 elever gjorde proven år 2006.

<b>Svenska</b>	<b>Otillräckliga kunskaper</b>	<b>Har nått målen</b>
2008	8,3 % (3 elever)	91,7 %
2007	6,5 % (2 elever)	93,5 %
2006	3,1 % (1 elev)	96,9 %

<b>Matematik</b>	<b>Otillräckliga kunskaper</b>	<b>Har nått målen</b>
2008	16,7 % (6 elever)	83,3 %
2007	9,7 % (3 elever)	90,3 %
2006	12,5 % (4 elever)	87,5 %

<b>Engelska</b>	<b>Otillräckliga kunskaper</b>	<b>Har nått målen</b>
2008	13,9 % (5 elever)	86,9 %
2007	9,7 % (3 elever)	90,3 %
2006	9,4 % (3 elever)	90,6 %

### **2.4.2 Läsförmåga år 2**

År 2008 hade 29 elever av totalt 34 en för sin ålder adekvat läsförmåga.

År 2007 hade 35 elever av totalt 38 en för sin ålder adekvat läsförmåga.

År 2006 hade 27 elever av totalt 34 en för sin ålder adekvat läsförmåga.

### **Insatser för att nå målen**

Samtliga grundskollärare och en förskollärare har genomgått utbildning med Torbjörn Hortlund angående likvärdig bedömning. Arbetet med att skriva nya mål och matriser, utifrån strävansmålen, har under året färdigställts.

All personal har fått utbildning av Marie Sandell i arbetet med Blooms taxonomi, Habits of minds och de multipla intelligenserna.

Portfolioarbetet har utvecklats genom att riktlinjer har skapats kring elevdokumentationen.

För att möta behovet av elever som riskerar att inte nå målen i engelska riktas tidigare stödinsatser från år 4.

Material har köpts in för att utveckla den praktiska undervisningen i matematik.

För att öka elevernas läsförmåga har följande insatser gjorts:

- Inköpt nytt material för att svara mot enskilda elevers behov.
- Pedagoger som är ansvariga för svenska undervisningen har fått utbildning i de kompensatoriska hjälpmedel som finns för de elever med läs- och skrivsvårigheter.
- Studiecirkel kring "God läsutveckling" har genomförts.
- Eleverna har haft läsprojekt under intensivperioder.
- Skolan har ett aktivt bibliotek och en bokrumsgrupp med elever från år 3-6 som påverkar bokutbudet.
- Specialpedagogiska insatser.
- Utbildning av personal i "När läsningen inte bär" och "Vägar till skriftspråket".
- En pedagog arbetar med Svenska som andraspråk.
- Förskoleklassen arbetar med diagnosprotokoll från Bornholmsmodellen och utifrån elevens individuella utvecklingsplan. Elever som i år 1 inte uppnått önskad nivå, fortsätter arbetet med språklekar i mindre grupp. Förskollärare i förskoleklass har deltagit i fortbildningsarbete kring tolka av bl.a. läroplansuppdraget.

Simundervisning erbjuds för alla elever i år 2 samt andra elever som inte förväntas uppnå målen i år 5.

### **Reflektion och analys**

Arbetet med de nya målen och matriserna har gjort att målen blivit tydligare för både personal, elever och föräldrar. Det har även bidragit till att skolan har en röd tråd i alla ämnen från år 1-6.

Mycket av undervisningen har präglats av att elever lär sig på olika sätt. Detta tillgodoses genom att arbetet lagts upp utifrån de multipla intelligenserna samt Blooms taxonomi.

Genom portfolioarbetet kommer både personal, elever samt föräldrar att kunna följa elevens utveckling. Eleven kommer även få tillfälle att analysera och reflektera över sitt eget lärande.

För att nå högre måluppfyllelse i matematik bör det inköpta materialet förankras hos all personal.

Lärare som undervisar i svenska år 1-3 kartlägger utifrån "God läsutveckling".

Lärarna har analyserat de läromedel i svenska och matematik som tidigare använts och har delvis bytt ut dem för att förhoppningsvis få högre måluppfyllelse.

## **2.5 Svenska som andraspråk**

Sedan höstterminen 2008 har skolan bedrivit andraspråksundervisning. En pedagog på skolan har haft detta som sin huvuduppgift. Undervisningen av eleverna har skett både enskilt, i liten grupp och i elevens befintliga klass. I det sistnämnda har pedagogen fungerat som ett stöd för eleven.

### **Reflektion och analys**

Det är viktigt att skolan tar del av skolverkets nya diagnos- och stödmaterial kring målen och nationella prov i svenska som andraspråk. Arbetet har påbörjats genom föreläsningar under hösten 2008 och det behöver fortgå under 2009.

För att ytterligare bidra till att möta upp elevernas individuella behov, fortsätter pedagogen som undervisar i svenska som andraspråk och klassansvariga att upprätthålla kontakten och föra en dialog.

## **2.6 Särskilda stödinsatser till grupper och enskilda barn/elever**

Förskoleklasserna arbetar efter Bornholmsmodellen. Detta arbete följs sedan upp med en diagnos i maj. Vid behov fortsätter uppföljningen också på hösten i år 1. Aktivt arbete bedrivs i elevhälsoteamet med täta uppföljningar i form av klasskonferenser och i konsultation med pedagoger. Fr.o.m. läsåret 07/08 har vi grupper i år 4, 5 och 6 på olika nivåer i engelska för att på ett tidigt stadium kunna möta och följa upp elever med särskilda behov. Samtliga grupper där elever ingått som uppvisat icke godkända resultat på nationella proven år 2008 har fått riktade stödinsatser.

## **2.7 Barns, elevers ansvar och inflytande**

### **2.7.1 Insatser för att nå målen**

Föra tillgodose elevernas inflytande och trivsel i verksamheten har en trivselundersökning genomförts med samtliga elever under höst- och vårtermin. Resultaten uppvisar ett positivt utfall. För att ytterligare nå en förbättring arbetar skolans trygghetsteam vidare med förbättringsåtgärder.

Fritidshemmet har genom fria val planerat aktiviteter så som bild, dans, drama, bakning, snickeri och experiment, som eleverna kan välja på.

Varje elev och förälder har genom sin individuella utvecklingsplan (IUP) aktivt deltagit i undervisningens utformning. Detta gör att eleven aktivt kan utforma och utvärdera sitt eget och gruppens arbete. Vidare ges samtliga elever möjlighet till ett eget val vid intensivtemaveckorna. Tid för detta motsvarar elevens val.

Varje elevgrupp i grundskolan har gruppråd för att därefter lyfta övergripande frågor vid kommande elevråd. Även protokoll och frågor från elevrådet bearbetas då. Elevrådet kan i sin tur föra vidare frågor som behöver lyftas på organisationsnivå eller

på skolråd. Sedan höstterminen -08 finns det även ett matråd där husmor som elever ur år 3-6 ingår. Där behandlas frågor rörande lunchen och lunchsituationen.

Information ges eleverna om de mål de ska uppnå inom olika kunskapsområden. Eleverna har olika möjlighet att påverka hur de ska uppnå målen genom att fler arbetsområden läggs upp utifrån Blooms taxonomi och de multipla intelligenserna. Blooms taxonomi hjälper pedagogerna och eleverna att ställa frågor och formulera arbetsuppgifter som medvetet stimulerar och utmanar tänkande på alla nivåer från fakta till värderingar. Arbete har fortskridit men är inte genomsyrat i all undervisning.

10-12 årsverksamheten är utformat efter elevernas önskemål. Detta inkluderar såväl aktiviteter som den dagliga verksamheten.

### **Reflektion och analys**

För att förbättra verksamheten på fritidshemmet ska eleverna utvärdera verksamheten kontinuerligt genom samtal i mindre grupper och stormöten. Vidare finns möjligheten för barnen att påverka och önska aktiviteter genom en önskelåda.

Arbetet, för att göra målen i kursplanerna tydligare för eleverna, görs genom arbetet med Gothias IUP material och som ett led för att eleverna ska ta ett större ansvar för sitt lärande. Gothias IUP-material för matematik reviderades för att stämma bättre överens med skolans strävansmål för varje årskurs.

## **2.8 Förskola, skola och hem**

### **2.8.1 Insatser för att nå målen**

Skolrådets utformning och rutiner har varit de samma som föregående år, vilket har gett ett gott samarbete mellan skola och hem. Skolrådsrepresentanterna har efterfrågat föreläsningar istället för ett traditionellt föräldramöte på våren. Personalen arbetar aktivt med att skapa ett nära samarbete med hemmen för att ge eleverna de bästa förutsättningarna för utveckling och lärande.

På följande sätt har samarbete mellan hem och skola skett:

- Utvecklingssamtal
- Föräldramöten
- Skolråd
- Olika former av vecko-/månadsmeddelanden, skoldagbok/kontaktbok, mail etc.
- Inbjudan till adventssamling, musikaler, luciaspel etc.
- Föreläsning med specialpedagog Lars Andersson
- Informationsbrev av rektor
- ”Drop in” på fritidshemmet
- Studiebesök
- Trivsel- och arbetskvällar

## **Reflektion och analys**

Trivsel- och arbetskvällar har engagerat föräldrar och vidare har vi fått ett positivt gensvar från de föräldrar som deltagit vid anordnad föreläsning.

Under hämtningstid har ”Drop in” på fritidshemmet varit uppskattat.

## **2.9 Övergång och samverkan**

För att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv arbetar Jurslaskolan med att nå ett förtroendefullt samarbete vid samtliga övergångar. Insatserna för att nå målen är att följa de i Kvillinge upprättade övergångsplanerna. Pedagogiska diskussioner och samtal har skett på studiedagar mellan förskola och skola i Kvillinge. Aktuellt arbetet kring portfolio har varit i perspektivet förskola till och med år 9. Fritidshemmet och 10-12 årsverksamheten har gemensamma aktiviteter vid lov. Vidare finns en samverkan mellan Jurslaskolan och Åbymos fritidshem.

## **Reflektion och analys**

Jurslaskolan vill ha ett nära samarbete med överlämnande förskolor och Hultdalsskolan för att få en så trygg och tydlig övergång som möjligt för barn och föräldrar. Överlämnandessamtalen, mellan lärare från Jursla och blivande mentorer från Hultdalsskolan, upplevdes positivt från berörda parter. Ett förtydligande med att det vid detta tillfälle ges en överlämning av både det kunskapsmässiga och social är att önska. Övergångsplanen från förskola till förskoleklass behöver revideras.

## **2.10 Skolan och omvärlden**

### **2.10.1 Insatser för att nå målen**

Alla grupper gör minst ett kulturbesök per år.

Grupper på Skolan har deltagit i ”The World’s Children’s Prize for the Rights of the Child” internationella omröstning.

## **Reflektion och analys**

Skolan har även detta år Östgöta Trafikens kulturkort. Eleverna ges då möjlighet att åka för en billigare penning vilket innebär att de lättare kommer i åtnjutande av kulturaktiviteter.

Det är inplanerat att all personal ska få en fortbildning i om WCPRC i deras regi.

## **2.11 Bedömning och betyg**

### **2.11.1 Insatser för att nå målen**

Förskollärare och grundskollärare går en fortbildning om likvärdig bedömning tillsammans med grundskollärare från övriga spåret. Arbetet har bedrivits under ledning av Thorbjörn Hortlund vilket resulterat i arbetet läggs upp efter en särskild

planeringsmodell. I denna modell ingår bl.a formativ och summativ bedömning. På enheterna i spåret fortgår diskussioner om portfolio och dess innehåll och en särskild portfoliogrupp har tillsatts. För att tydliggöra utveckling och lärande för elever och föräldrar så skickas elevernas portfoliopärm hem i samband med utvecklingssamtal. Personalen är nogga med att presentera målen för eleverna inför nya arbetsområden.

### **Reflektion och analys**

En förväntning är att utbildningen med Thorbjörn Hortlund ska leda till en större samsyn kring mål, bedömning, dokumentation och arbetssätt i spåret. Vi behöver arbeta vidare med att involvera all personal på skolan i arbetet med likvärdig bedömning.

Portfolioarbetet bör utvärderas och utvecklas efter läsåret 08-09.

## **2.12 Rektors ansvar**

Målet är att som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan ha det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas på att nå de nationella målen.

### **2.12.1 Insatser för att nå målen**

- regelbundna personalutvecklingssamtal
- regelbundna elevrådsmöten
- skapa god kontakt mellan hem och skola
- ge all personal förutsättningar att ge eleverna goda kunskaper
- utforma arbetslagen med en bred yrkeskompetens
- ge personalen kompetensutveckling att vidareutvecklas i sin yrkesroll
- förebygga alla former av kränkande behandling
- ha en god arbetsmiljö samt uppmuntra personalen till en hälsosam livsstil
- samverka med andra skolledare och skolor
- kompetensutveckling – rektorsutbildning samt övrig fortbildning inom kommunal regi
- Implementeringsansvarig för målen i år 3

### **Reflektion och analys**

Rektors roll i dagen skola innefattar en mängd arbetsuppgifter som kräver hög prioriteringsförmåga. Det är viktigt att ha en god kontakt med elever, föräldrar och personal samt vara en god förebild. Vidare är det viktigt att visa sig i verksamheten och finnas med i olika situationer på skolan, såsom lektioner, raster m.m. Det kan dock vara svårt att hinna med då tiden inte alltid räcker till.

### **3. Måluppfyllelse och utbildningsresultat**

(Se rubriken Utveckling och lärande/kunskaper.)

All personal har formell behörighet.

De punkter som skolan prioriterat ur Lpo94 och Barn- och ungdomsnämnden, har skolan arbeta mot, se respektive rubrik.

#### **3.1 Resultat och måluppfyllelse i samtliga verksamheter**

Fritidshemmet har skrivit en målsättning för Jurslaskolans fritidshem för att utveckla fritidshemsverksamhetens kvalitet.

Genom vårt arbete med Gothias IUP-material samt elevernas individuella utvecklingsplan följer vi upp elevernas kunskaper och resultat kontinuerligt i svenska, engelska och matematik. Vi följer upp elevernas kunskaper och resultat i samtliga ämnen.

### **4. Åtgärder för utveckling**

- Uppföljning av övergången mellan förskola och förskoleklass sker via föräldraenkät under oktober.
- Vi behöver arbeta vidare med att involvera all personal på skolan i arbetet med likvärdig bedömning.
- Kvalitetsredovisningen ska vara en stående punkt på terminens första ap-träff och husmöte. Nästa tillfälle för uppföljning ska ske innan höstlov. Vårterminen inleds sedan med en uppföljning vid ap-träff och husmöte. Respektive hus ansvar för de i år 2008 tilldelade ansvarsområdena.
- Utforma en likabehandlingsplan tillsammans eleverna så att den förstås och förankras till elevernas begreppsvärld.
- Upprätta en genusplan under 2009.
- Revidera samtliga övergångsplaner.
- Portfolioarbetet bör utvärderas och utvecklas efter läsåret 08-09.